Приложение к приказу

 МОУ Мышкинской СОШ

от 11.02.2022г № 67/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников**

**муниципального общеобразовательного учреждения Мышкинской средней общеобразовательной школы**

**1. Общие положения**

 1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения Мышкинской средней общеобразовательной школы (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Мышкинского муниципального района», утвержденного постановлением **а**дминистрации Мышкинского муниципального района от 02.03.2020 № 85.

 1.2. Положение определяет систему оплаты труда (далее - СОТ) работников муниципального общеобразовательного учреждения Мышкинской средней общеобразовательной школы (далее Учреждение) установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

 1.3. Основными целями формирования СОТ работников Учреждения являются:

 - повышение мотивации работников к качественному труду;

 - создание условий для привлечения высококвалифицированных специалистов;

 - расширение участия общественности в управлении образовательным учреждением.

 1.4. Основными задачами формирования СОТ работников Учреждения являются:

 - повышение уровня оплаты труда, обеспечивающего восстановление способности к труду;

 - повышение эффективности и качества педагогического труда;

 - обеспечение взаимосвязи между качеством педагогического труда и доходом педагога;

 - создание стимулов к повышению профессионального уровня педагогов;

 - привлечение в образовательное учреждение молодых кадров;

1.5. Формирование СОТ работников Учреждения базируется на основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;

- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников Учреждения;

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации педагогических работников, качества и результатов педагогического труда, сложности выполняемых работ;

- материальное стимулирование повышения качества работы.

1.6. Учреждение, руководствуясь Методикой расчета (приложение № 1) должностных окладов работников Учреждения, самостоятельно определяет размеры должностных окладов (ставок заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в соответствии с настоящим Положением в пределах средств на оплату труда работников, утвержденных учредителем в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.7. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются директором Учреждения по квалификационным уровням профессионально-квалификационных групп (далее - ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения размера базового оклада на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

1.9. Размеры повышающих коэффициентов по отношению к базовому окладу по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание Учреждения. Указанные должности должны соответствовать уставным целям Учреждения.

1.10. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

**2. Система оплаты труда работников Учреждения**

1. СОТ муниципального учреждения включает в себя:
* базовые оклады (базовые ставки заработной платы);
* повышающее коэффициенты;
* выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый оклад (базовая ставка заработной платы) - минимальный

оклад (ставка) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, применяемый (применяемая) для расчета должностного оклада.

Повышающий коэффициент - величина повышения, применяемая к базовому окладу (базовой ставке заработной платы).

Должностной оклад (ставка заработной платы) - базовый оклад (базовая ставка заработной платы) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, с учетом повышающих коэффициентов.

Выплаты компенсационного характера - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иными предусматриваемыми действующим законодательством. Виды и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются трудовым законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. За работу в выходные и праздничные дни
 | — в соответствии со статьями 149, 153 Трудового кодекса Российской Федерации |
| 1. За работу в неблагоприятных условиях труда
 | — 12%, К =0,12 |
| 1. За классность водителя школьного автобуса
 | - 1 класс - 25%- 2 класс - 10%  |

Выплаты стимулирующего характера включают в себя выплаты за наличие почетного звания, государственных наград, ученой степени, особые условия работы,, а также прочие выплаты стимулирующего характера.

Таблица 1. Выплаты Стимулирующего характера.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Категория работников и условия предоставления ежемесячных выплат стимулирующего характера | Размер ежемесячных выплат, рублей/размер надбавок к должностному окладу, процентов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Педагогические и руководящие работники, имеющие ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации (медали, почетные звания) и иных министерств и ведомств за вклад в развитие образовательной деятельности[[1]](#footnote-2) | 10% |
| 2 | Педагогические и руководящие работники, имеющие Почетную грамоту Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации1 | 15% |
| 3 | Педагогические и руководящие работники, имеющие государственные награды Российской Федерации (ордена, медали, почетные звания), соответствующие профилю образовательного учреждения1 | 20% |
| 4 | Педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программыобщего образования (за исключением учителей, учителей-дефектологов, учителей- логопедов), которым назначаются выплаты за особые условия работы (работа по выявлению индивидуальных особенностей обучающихся и т.п.).Данная выплата устанавливается работникам по основному месту работы, является обязательным условием и не предусматривает сокращение других стимулирующих выплат | 20% |

**Выплаты стимулирующего характера** включают в себя выплаты за дополнительную работу. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, производятся в соответствии с Таблицей 2**.**

**Таблица 2. Перечень выплат за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника Учреждения[[2]](#footnote-3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень выплат | Размер выплат (процент к должностному окладу либо руб) |
| **1** | 2 | 3 |
| 1 | За осуществление функций классного руководителя 1-11кл. | 20 |
| 2 | Учителям 1-4 классов за проверку тетрадей |  10 |
| 3 | Учителям 5-11 классов за проверку тетрадей по:- математике, русскому языку и литературе- иностранному языку, физике, химии- географии, информатике, истории, биологии, обществознанию | 15105 |
| 4 |  За заведование оборудованными учебными кабинетами, имеющими паспорта, лабораториями  | 10 |
| 5 | Адаптационное сопровождение учащихся 1-х классов | 10 |
| 6 | Выплаты за обучение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья**[[3]](#footnote-4)**: - 7 вид  - 8 вид | 1020 |
| 7 | Выплаты за работу лаборанта |  5 |
| 8 | Заведование мастерской образовательной организации |  50 |
| 9 | Руководство ШМО | 10 |
| 10 | Контроль за организацией сопровождения детей во время перевозок от места жительства до образовательной организации | 20 |
| 11 | Ведение инновационной деятельности по должности заместитель директора | 10 |
| 12 | Руководство РМО | 15 |
| 13 | Организация работы психолого-педагогического консилиума | 35 |
| 14 | Работа на электронных платформах  | 40 |
| 15 | Анализ хозяйственной деятельности организации по должности главный бухгалтер | 35 |
| 16 | Работа с родителями по состоянию расчетов за питание | 30 |
| 17 | Ведение табеля учета рабочего времени | 10 |
| 18 | Модератор центра «Точки роста» | 50 |
| 19 | Ведение документации по школьной столовой | 50 |
| 20 | Работа секретаря совета по профилактике | 45 |
| 21 | Работа связанная с оздоровлением детей | 45 |
| 22 | Проведение спортивных мероприятий во внеурочное время | 25 |
| 23 | Работа с РВК | 10 |
| 24 | Организация контроля движения школьных автобусов | 40 |
| 25 | Освещение работы школы в соц.сетях, СМИ | 20 |
| 26 | Сопровождение работы школьной службы примирения | 25 |
| 27 | Организация отдыха детей | 30 |
| 28 | Ведение школьной медиатеки | 40 |
| 29 | Дополнительная дез. обработка помещений | 50 |
| 30 | Выполнение обязанностей бухгалтера школьной столовой | 50 |
| 31 | Выдача справок по питанию учащихся | 80 |
| 32 | Ведения архива учреждения | 80 |
| 33 | Работа с бланками строгой отчетности | 50 |
| 34 | Выполнение особо срочных заданий по должности секретарь | 50 |
| 35 | Дополнительная дез.обработка транспортного средства | 45 |
| 36 | Содержание школьного автобуса в рабочем состоянии | 45 |
| 37 | Устранение неполадок в канализационной системе | 6065 руб |
| 38 | Дополнительная уборка спортзала | 20 |
| 39 | Дополнительная уборка кабинетов, туалетов | 60 |
| 40 | Подготовка обеденного зала | 70 |
| 41 | Увеличение объема работ по должности:- заведующий столовой, повар- буфетчица, подсобный рабочий | 5020 |
| 42 | Организация входного контроля | 50 |
| 43 | Подача звонков | 50 |
| 44 | Работа с поставщиками по документации | 80 |
| 45 | Доставка корреспонденции | 50 |
| 46 | Ведение документации по школьной столовой | 50 |
| 47 | Организация школьного питания | 50 |
| 48 | Выполнение функций электрика | 3700руб |
| 49 | Сопровождение учащихся | 42 руб 90 коп |
| 50 | Ведение электронных трудовых книжек | 80 |
| 51 | Движение ЮИД | 45 |
| 52 | Проведение спортивных мероприятий | 25 |
| 53 | Организация работы с педагогами района в центре «Точка роста» | 5 |
| 54 | Организация работы педагогов гуманитарных дисциплин | 15 |

Определение выплат стимулирующего характера производится в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения - Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МОУ МышкинскойСОШ .

Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников (размеры доплат устанавливаются руководителем Учреждения по соглашению сторон и отражаются **в дополнительном соглашении к трудовому договору).**

2.2. Объем средств на оплату труда работников Учреждения определяется Учреждением самостоятельно (по согласованию с учредителем) в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

При определении объема средств на эти цели учитываются нормативы бюджетного финансирования, утверждаемые Постановлением правительства Ярославской области № 30-п от 22.01.2014 "О методических рекомендациях по расчету нормативов бюджетного финансирования на реализацию общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях",положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Мышкинского муниципального района», утвержденного постановлением **а**дминистрации Мышкинского муниципального района от 02.03.2020 № 85.. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогическойработы за ставку заработной платы) педагогических работников, порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, установлены приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.3. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера и средней заработной платы остальных работников Учреждения, формируется за счет всех финансовых источников и рассчитывается за календарный год. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности, не превышающей 5.

2.4. Педагогическим работникам, впервые поступающим на работу в Учреждение или имеющим стаж работы по специальности менее 5 лет, заключившим трудовой договор с Учреждением в течение 5 лет после окончания учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования, на основании заявления выплачивается единовременное пособие в размере 3 должностных окладов, установленных педагогическим работникам при заключении трудового договора с Учреждением.

Единовременное пособие, выплаченное педагогическому работнику, подлежит возврату в полном объеме в случае расторжения трудового договора в течение первых 5 лет по инициативе работника либо при совершении им виновных действий, являющихся основанием расторжения трудового договора в соответствии с действующим законодательством.

Единовременное пособие выплачивается педагогическим работникам за счет средств бюджета Мышкинского муниципального района в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 26.12.2013 N 1741-п «О порядке предоставления и расходования субвенции на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях и признании утратившим силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

Приложение №1 к Положению

о системе оплаты труда работников

работников муниципального образовательного учреждения

Мышкинской средней общеобразовательной школы

**Методика
расчета должностных окладов работников Учреждения**

1. Размер базового оклада

Базовый оклад является основанием для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) для всех групп персонала работников Учреждения.

Размер базового оклада для категории работников «руководящие работники Учреждения, реализующих программу общего образования» составляет 5827 рубля.

Размер базового оклада для категории работников «педагогические работники образовательной организации, реализующих программу общего образования» составляет 6739 рубля.

Размер базового оклада для категории работников «педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей (структурных подразделений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы)» составляет 8252 рубля.

Размер базового оклада для остальных категорий работников образовательной организации составляет 5296 рублей.

2. Схема расчета должностных окладов руководящих работников Учреждения

Коэффициенты:

- коэффициент группы образовательных организаций по оплате труда

руководителя- 1,88 - 3,33);

- коэффициент по занимаемой должности (0,6 - 1,0);

- коэффициент стажа руководящей работы (0,2 - 0,8);

- коэффициент специфики работы образовательной организации (0,1 - 0,5).

Коэффициент группы (Кгр)

|  |  |
| --- | --- |
| Группа | Коэффициент в зависимости от группы |
| 1 | 3,33 |

Отнесение к группе по оплате труда руководителей Учреждения осуществляется в зависимости от объемных показателей Учреждения (контингент обучающихся, воспитанников, численность работников, наличие соответствующим образом оборудованных и эффективно используемых спортивного зала, других помещений; создание условий для развития обучающегося, воспитанника и т.д.) и в соответствии с Порядком, приведённым в приложении к данной Методике. Порядок определения группы по оплате труда Учреждения определяется учредителем.

Коэффициент по занимаемой должности (Кд)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей работников | Коэффициент в зависимости от занимаемой должности |
| Директор | 1,0 |
| Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ | 0,8 |
| Главный бухгалтер | 0,75 |
| Руководитель структурного подразделения | 0,6 |

Коэффициент стажа руководящей работы (Кс)

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж руководящей работы | Коэффициент стажа |
| От 0 до 5 лет | 0,2 |
| От 5 лет и более | 0,8 |

Должностные оклады руководящих работников Учреждения с учетом коэффициентов (5296 (Кгр × Кд + Кс):

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование должности работника  | Месячные должностные оклады по группе оплаты труда, в рублях (1 группа) |
| Директор, имеющий стаж руководящей работы: |
| - от 0 до 5 лет  | 20569 |
| - от 5 лет и более | 24066 |
| Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ, имеющий стаж руководящей работы: |
| - от 0 до 5 лет | 16689 |
| - от 5 лет и более | 20185 |
| Главный бухгалтер, имеющий стаж работы руководящей работы: |
| - от 0 до 5 лет  | 15718 |
| - от 5 лет и более  | 19215 |
|  Руководитель структурного подразделения  |
| - от 0 до 5 лет  | 12808 |
| - от 5 лет и более  | 16304 |

 3. Схема расчета должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников Учреждения.

Коэффициенты:

- коэффициент уровня образования (0,1);

- коэффициент стажа работы (0,1 - 0,3);

- коэффициент квалификационной категории (0,2-0,8);

- коэффициент напряженности (0,02 - 0,5);

- коэффициент специфики работы учреждения (0,1 - 0,5).

Коэффициент специфики работы образовательной организации устанавливается к должностным окладам педагогических работников, определяемым на основе базового оклада и повышающих коэффициентов: уровня образования, стажа работы, напряженности, квалификационной категории.

Коэффициент уровня образования (Ко):

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень образования | Коэффициент в зависимости от уровня образования |
| Высшее профессиональное образование | 0,1 |

Коэффициент стажа работы (Кс)

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж педагогической работы | Коэффициент стажа |
| От 0 до 10 лет | 0,1 |
| От 10 до 15 лет | 0,2 |
| От 15 лет и более | 0,3 |

Коэффициент квалификационной категории (Ккв)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационная категория | Коэффициент квалификационной категории**\*** |
| I | 0,4 |
| Высшая | 0,8 |

\*Для выпускников образовательных учреждений среднего профессионального или высшего образования, других лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в возрасте до 28 лет при приеме на работу на педагогическую должность впервые устанавливается коэффициент 0,2 на срок два года.

Коэффициент напряженности (Кн)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование должности | Коэффициент напряженности |
|  1 | 2 | 3 |
|  2 | Педагогические работники образовательной организации, реализующей программу общего образования: |
| 2.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед | 0,25 |
| 2.2. | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший методист (педагог дополнительного образования) | 0,2 |
| 2.3. | Методист, мастер производственного обучения, педагог дополнительного образования | 0,07 |
| 2.4. | Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, инструктор по физкультуре, тьютор, старший вожатый, музыкальный руководитель, библиотекарь. | 0,02 |

Должностные оклады (ставки заработной платы) с учетом коэффициентов (базовый оклад х (1 + Ко + Кс + Ккв + Кн) + Едк\*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должности | Должностные оклады (ставки заработной платы) с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| образование | стаж педагогической работы |
| от 0 до 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 и более лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2. | Педагогические работники образовательных организаций, реализующих программу общего образования: |
| 2.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, имеющий: | высшее профессиональное | 9772 | 10445 | 11119 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 12467 | 13141 | 13815 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 15163 | 15837 | 16511 |
|  |  | среднее профессиональное | 9098 | 9772 | 10445 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11793 | 12467 | 13141 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 14489 | 15163 | 15837 |
| 2.2. | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший методист ( педагог дополнительного образования), имеющий: | высшее профессиональное | 9435 | 10109 | 10782 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 12130 | 12804 | 13478 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 14826 | 15500 | 16174 |
|  |  | среднее профессиональное | 8761 | 9435 | 10109 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11456 | 12130 | 12804 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 14152 | 14826 | 15500 |
| 2.3. | Методист, мастер производственного обучения, педагог дополнительного образования, имеющий: | высшее профессиональное | 8559 | 9232 | 9906 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11254 | 11928 | 12602 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 13950 | 14624 | 15298 |
|  |  | среднее профессиональное | 7885 | 8559 | 9232 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 10580 | 11254 | 11928 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 13276 | 13950 | 14624 |
| 2.4. | Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, инструктор по физкультуре, тьютор, старший вожатый, музыкальный руководитель, концертмейстер, библиотекарь, имеющий: | высшее профессиональное | 8222 | 8895 | 9569 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 10917 | 11591 | 12265 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 13613 | 14287 | 14961 |
|  |  | среднее профессиональное | 7548 | 8222 | 8895 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 10243 | 10917 | 11591 |
|  | - высшую квалификационную категорию |  | 12939 | 13613 | 14287 |

4. Схема расчета должностных окладов специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников**.**

Коэффициенты:

- коэффициент уровня профессиональной квалификационной группы (0,8 - 1,92);

- коэффициент квалификационного уровня (0,23 - 0,79).

Коэффициент уровня профессиональной квалификационной группы (Кугр):

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень профессиональной квалификационной группы | Коэффициент уровня |
| Первый | 0,8 |
| Второй | 0,96 |
| Третий | 1,12 |
| Четвертый | 1,92 |

Коэффициент квалификационного уровня (Ккву):

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационный уровень | Коэффициент квалификационного уровня |
| 1 | 2 |
| Профессии рабочих: |  |
| Первый | 0,31 |
| Второй | 0,23 - 0,47 |
| Четвертый | 0,39 - 0,55 |
| Должности специалистов и служащих: |  |
| Первый | 0,39 - 0,63 |
| Второй | 0,43 - 0,67 |
| Третий | 0,47 - 0,71 |

Должностные оклады с учетом коэффициентов (5001 \* (Кугр + Ккву))

Профессии рабочих первого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | уборщик производственных помещений, дворник | 5879 |

Профессии рабочих второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 2 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"), гардеробщик, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, буфетчик, кладовщик | 7573 |

Профессии рабочих четвертого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 4 | Водитель школьного автобуса | 13081 |

Должности служащих первого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Секретарь | 7573 |

Должности служащих второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Повар  | 8421 |
| 2 | Заведующий столовой | 8844 |
| 3 | Механик | 9056 |

Должности служащих третьего уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Бухгалтер, специалист по кадрам, контрактный управляющий | 9268 |
| 2 | Заведуюший библиотекой | 8421 |

5. Коэффициент Учреждения

5.1. Коэффициент:

- коэффициент специфики работы организации (0,1 - 0,5).

Коэффициент специфики работы организации (Кс) включает в себя:

- повышение базовых окладов (базовых ставок заработной платы);

- компенсационные выплаты.

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень условий для повышения должностных окладов, а также виды работ, за которые установлены доплаты, надбавки | Размеры повышений, доплат и надбавок |

| 1 | 2 |
| --- | --- |
| 1. Повышение должностных окладов  |
| За работу в специальных (коррекционных) классах, группах для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. | 15 – 20 %,Кс = 0,15 – 0,2 |
| Педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Мышкинского муниципального района, расположенных в сельской местности и г. Мышкине, имеющих право на получение мер социальной поддержки. | 25 %, Кс = 0,25 |
| Учителям за индивидуальное обучение на дому детей, больных хроническими заболеваниями (при наличии соответствующего медицинского заключения); учителям за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых | 20 %, Кс = 0,2 |
| Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих программу общего образования, в которых:- 100 % обучающихся 2 – 11 классов осваивают программы углубленного изучения иностранного языка;- 50 % обучающихся 5 – 11 классов осваивают программы углублённого изучения отдельных предметов и (или) обучаются в профильных (10 – 11) классах;- 100 % обучающихся 5 – 11 классов занимаются по индивидуальной учебной программе.Повышение должностного оклада осуществляется при выполнении одного из условий. | 15 %, Кс = 0,15 |
| Педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, организация образовательного процесса в которых осуществляется за счет средств местного бюджета, впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с организацией после окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования в течение 5 лет. | 30 %, Кс = 0,3 |
| 2. Компенсационные выплаты |
| За работу в ночное время  | 35 % часовой тарифной ставки в соответствии со статьями 149, 154 Трудового кодекса Российской Федерации  |
| За работу в выходные и праздничные дни  | в соответствии со статьями 149, 153 Трудового кодекса Российской Федерации  |

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение базовых окладов (базовых ставок заработной платы) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется исходя из базового оклада (базовой ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

6. Минимальный уровень заработной платы работников Учреждения.

 Месячная заработная плата работников Учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда, не может быть ниже МРОТ для организаций бюджетной сферы по Ярославской области**.**

 Порядок и условия почасовой оплаты труда:

 6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

 6.1.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

 6.1.2. За часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

 6.1.3. За педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в Учреждение.

 6.2. Размер оплаты за один час педагогической работы в месяц определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

 При условии замещения педагогическим работником отсутствующего работника свыше двух месяцев оплата его труда со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы производится на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки (объема педагогической работы) путем внесения изменений в тарификацию.

7. Иные условия оплаты труда

 7.1. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни

 Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере.

 7.1.2. Размер такой оплаты составляет:

- в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени.

- в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

 7.1.3. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере и день отдыха подлежит оплате.

 7.1.4. Для работников, работающих по сменному графику работы со «скользящими» выходными днями, не будет считаться работой в выходной день (субботу, воскресенье), подлежащей оплате в повышенном размере, если работа в эти дни произведена в соответствии с графиком.

 7.1.5. При суммированном учете рабочего времени работа в праздничные дни включается в месячную норму рабочего времени.

1. При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1 и 2, надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 2. При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1, 2 и 3, надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 3. [↑](#footnote-ref-2)
2. В рамках имеющегося фонда оплаты труда

**3**При одновременном наличии у педагогических работников оснований для установления выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей, предусмотренной пунктом 9 по обоим видам ОВЗ, выплата за дополнительную работу устанавливается только по одному виду ОВЗ (в зависимости от количества учебных часов по каждому виду ОВЗ берется максимальная сумма выплаты). Выплата с внеурочной деятельности не осуществляется. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)