Муниципальное общеобразовательное учреждение

Мышкинская средняя общеобразовательная школы

Утверждено:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Яковлева

Приказ от «29» августа 2024 г. № 325

***ПЛАН***

***методической работы***

***МОУ Мышкинской СОШ***

***на 2024 – 2025 учебный год***

Выполнила:

заместитель директора по УВР

Кокорина Е.Н.

г. Мышкин

В связи с объявление 2024 года Годом семьи школа начинает работу над общешкольной методической **темой** на **2024 – 2025 учебный год**:

***«Взаимодействие семьи и школы в воспитании духовно-нравственной культуры школьников».***

*Воспитав человека интеллектуально, не воспитав его нравственно, - значит вырастить угрозу для общества”.*

Теодор Рузвельт

Семья является источником любви, понимания и поддержки, учит детей быть добрыми, честными и справедливыми. В Год семьи особое внимание уделено сохранению традиционных семейных ценностей. К ним относятся любовь, верность, уважение, взаимопонимание и поддержка. Эти ценности являются основой крепкой и счастливой семьи. Объявление 2024 года Годом семьи – это важное событие для нашей страны. Это еще один шаг на пути к укреплению семейных ценностей. Приоритеты в части системы ценностей, с которыми связанны ценности семьи: обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей Государство поддерживает сохранение, укрепление и продвижение традиционных семейных ценностей.

**Цель** работы школы**:** привлекать внимание учащихся, педагогов и родителей к духовно-нравственным вопросам воспитания.

**Задачи:**

-создание необходимых педагогических условий для формирования многоуровневого информационного образовательного пространства для различных категорий обучающихся;

-создание программно-методического комплекса школы, интегрирующего в себе учебно-методические комплекты по уровням образования, программы взаимодействия с семьёй и социальными партнерами, программы дополнительного образования, индивидуального сопровождения и т.п.;

-внедрение электронных средств обучения в образовательную деятельность;

-создание инновационной инфраструктуры школы, обеспечивающей сетевое, социальное, образовательное взаимодействие с различными образовательными, социальными партнерами школы;

-обновление материально-технической базы школы и программного обеспечения компьютерной техники;

-создание возможностей для профессионального роста педагогического коллектива;

-повышение квалификации педагогов в области применения ИКТ-технологий;

-повышение качества образования обучающихся.

Работа педагогического коллектива над методической темой предусматривает систему мероприятий, направленных на создание творческой (идейной) образовательной среды с учётом следующих семейных праздников

1 октября — День пожилого человека

Последнее воскресенье ноября — День матери

22 ноября — День сыновей

22 декабря — Всероссийский праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь»

10 апреля — День брата и сестры

25 апреля — День дочерей

15 мая — Международный день семьи

Третье воскресенье июня — День отца

8 июля — День семьи, любви и верности

Наиболее сильными сторонами школы являются:

-использование технологии проблемного обучения, исследовательских и проектных методов обучения, ИКТ, позволяющих реализовать цели обучения и развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся в процессе их получения;

-включение в образовательный процесс возможностей школьного научного общества, формирования навыков самостоятельного поиска и анализа информации, работы со справочной литературой,

-установление деловых партнерских связей с социумом.

Одна из важнейших задач, также стоящих сегодня перед педагогами, – формирование функционально грамотных учащихся *(думающих и действующих с высокой степенью самостоятельности и ответственности, умеющих добывать нужные ему знания, способные свободно использовать их для решения жизненно необходимых задач).* Соответственно актуальной будет новая***цель*** *работы* школы в 2024 – 2025 учебном году:совершенствовать профессиональное мастерство учителя в контексте развития функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения.

**Задачи:**

1.Раскрывать и закреплять понятие «функциональная грамотность».

2. Рассматривать пути формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.

3.Выявлять опыт работы учителей по формированию функциональной грамотности школьников.

#### Формы мет одической работ ы:

Тематические педсоветы. Методические объединения учителей. Работа учителей по темам самообразования. Открытые уроки. Творческие отчеты. «Портфолио» учителя. Методические семинары. Предметные недели. Работа с одаренными детьми. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

#### Основн ые направления мет одической работы школы :

повышение квалификации педагогов; учебно-методическая работа; инновационная работа; информационно-методическое обслуживание учителей; работа по выявлению и обобщению педагогического опыта; развитие педагогического творчества.

**Работа с молодыми специалистами, с вновь прибывшими учителями**

Наставничество является структурной частью методической работы школы и субъектом внутришкольного управления с 2020 года в связи с притоком молодых специалистов.

Наставничество представляет собой форму обучения молодого специалиста в период вхождения его в должность. Считаем целесообразным продолжать оказывать методическую помощь начинающим учителям в 2024-2025 учебном году.

**Цели:**

-обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности и новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями;

-создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс образовательного учреждения;

-формирование у начинающих преподавателей высоких профессиональных идеалов, методических навыков, потребности в постоянном саморазвитии и совершенствовании.

**Задачи:**

-удовлетворять потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении и профессиональных затруднений;

-способствовать формированию индивидуального стиля учителя, созданию оптимальных условий для творческого роста специалиста;

-помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс и повышать уровень информационно методической культуры;

-пропагандировать педагогическое мастерство опытных учителей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;

-выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих учителей и содействовать их разрешению;

-формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

**Работа с кадрами по повышению квалификации**

Основная цель данной работы – создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов школы на основе оценки результатов педагогической деятельности.

Система работы решает следующие актуальные задачи:

* предполагает непрерывность повышения квалификации педагогических работников;
* развивает профессионально-педагогическую компетентность педагогов;
* повышает мотивацию педагогов в развитии профессионального мастерства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов школы. | август | зам. директора по УВР |
| Оформление заявки на прохождение курсов повышения квалификации. | в течение года | зам. директора по УВР |
| Формирование базы данных по самообразованию педагогов, корректировка планов в связи с внедрением обновлённых ФГОС. | сентябрь- октябрь | зам. директора по УВР |
| Участие педагогов в профессиональных конкурсах школьного, муниципального, регионального уровней. | в течение года | администрация, руководители ШМО |
| Участие педагогов в школьных, муниципальных (межмуниципальных), региональных семинарах, конференциях, форумах. | в течение года | администрация руководители ШМО |
| Распространение опыта работы учителей через публикации в предметных журналах, Интернет-ресурсах и др. | в течение года | руководители ШМО,  педагоги |

**Аттестация педагогических работников в 2024-2025 учебном году**

Аттестация проводится в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учитель** | **Предмет** | **Категория** | **Сроки** |
| Алексеева С.С. | математика | СЗД | 25.10.2024 г. |
| Анфалов В.Д. | технология | СЗД  (подтверждение) | 25.10.2024 г. |
| Задкова Е.В. | советник по воспитанию | СЗД | 22.02.2025 г. |
| Костина Ю.С. | физическая культура | СЗД | 25.10.2024 г. |
| Сдобнова Ю.А. | учитель | СЗД | 25.10.2024 г. |
| Кокорина Е.Н. | английский язык | первая  (подтверждение) | сентябрь-октябрь  2024 г. |
| Мартынова Ю.В. | немецкий язык | первая  (аттестация на рабочем месте педагога) | сентябрь-октябрь  2024 г. |
| Сорокоумова Т.А. | начальные классы | высшая  (аттестация впервые) | сентябрь-октябрь  2024 г. |
| Замятина Г.А. | начальные классы | высшая (подтверждение) | январь-февраль 2025 г. |

**Основными задачами аттестации являются:**  
•стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;  
• повышение эффективности и качества педагогического труда;  
•выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;  
•учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;  
•определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;  
• обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

**Тематические педагогические советы**

Педагогический совет является главным органом управления в системе методической работы. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления образовательного учреждения, определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Педсовет 1.**  Итоги работы школы за прошедший год и основные задачи на новый учебный год. | август 2024 г. | директор, зам. директора по УВР |
| **Педсовет 2.**  «Взаимодействие семьи и школы в вопросах воспитания и обучения детей». | ноябрь  2024 г. | МО учителей  русского языка, лит-ры, истории, искусства, иностранного языка |
| **Педсовет 3.**  «Создание условий для успешной социализации обучающихся, формирование у них активной жизненной позиции». | декабрь  2024 г. | зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог |
| **Педсовет 4.**  «Роль классного руководителя в успешности обучения школьника». | март 2025 г. | МО учителей математики, физики, информатики, химии |
| Перевод обучающихся в следующий класс. Допуск к государственной итоговой аттестации.  **Итоговый педсовет 5, 6:**  1.«О допуске учащихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации за курс основной и средней школы».  2. «О переводе учащихся 1-8-х, 10 классов». | май 2025 г. | директор, зам. директора по УВР |
| Окончание основного общего образования.  Окончание среднего общего образования.  **Итоговый педсовет 7, 8:**  1. «О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной школы».  2. «О выпуске учащихся 11-х классов, успешно сдавших экзамены за курс средней школы». | июнь 2024 г. | директор, зам. директора по УВР |

**Работа методических объединений**

Школьное **методическое** **объединение** – коллегиальный орган, способствующий повышению профессиональной мотивации, **методической** культуры учителей и развитию их творческого потенциала. Школьное **методическое** **объединение** (ШМО) – **это** **объединение** педагогов, преподающих один предмет или несколько предметов в рамках одной образовательной области.

**Задачи ШМО:**

* организация и проведение на высоком профессиональном уровне УВП, методической, экспериментальной, научно-исследовательской работы по одной или нескольким учебным родственным дисциплинам;
* совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения повышение педагогической квалификации учителей мониторинг учебной деятельности обучающихся проведение педагогических экспериментов и исследований;
* удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Разработка, согласование, утверждение планов работы МО на учебный год, организация его выполнения. Анализ ГИА-2024. | август  2024 г. | зам. директора по УВР |
| Обзор нормативных документов. Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к предметным неделям. | в течение года | руководители ШМО |
| Организация наставничества в школе. | в течение года | руководители ШМО |
| «День без портфеля» в начальной школе. | последний учебный день четверти,  в течение года | зам. директора по УВР,  классные руководители |
| ***Методический семинар по адаптации.***  ***Дни открытых дверей для родителей***:  ***- 1-классников,***  ***- 5-тиклассников,***  ***- 10-тиклассников.*** | 15.11.2024 г.  17.10.2024 г.  20.12.2024 г. | зам. директора по УВР, кл. рук-ли,  учителя-предметники,  педагог-психолог, учитель-логопед |
| *Предметная неделя химии, биологии, географии, ОБЖ в 5-11 классах.* | октябрь 2024 г. | руководитель ШМО |
| Открытый фестиваль педагогических идей «Шаг к успеху» (взаимодействие *семьи и школы в воспитании духовно-нравственной культуры школьников*) (муниципальный уровень): мастер-классы, открытые классные часы, занятия ВД и т.д. | 15.10.2024 г. | зам. директора по УВР  руководители ШМО |
| *Предметная неделя русского языка, литературы, истории, обществознания*  *в 5-11 классах.* | ноябрь 2024 г. | руководитель ШМО |
| *Предметная неделя иностранного языка*. | декабрь 2024 г. | руководитель ШМО |
| *IV школьный педагогический конкурс*  ***«Моя лучшая методическая разработка»***. | 08.01-28.02.  2025 г. | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| *Неделя* ***Начальной*** *школы:*  «Открытие недели Начальной школы».  Взаимопосещения в начальной школе (открытые уроки).  Школьные предметные олимпиады во 2-4 классах (неделя Науки в начальной школе).  Проведение школьной олимпиады по ин. языку в начальной школе (2-4 классы). | 27.01-31.01.  2025 г. | зам. директора по УВР,  руководители ШМО |
| *Предметная неделя математики, физики и информатики в 5-11 классах.* | февраль 2025 г. | руководитель ШМО |
| Единый методический день в школе (ЕМД)  *"Современные педагогические технологии и их роль в**образовательном процессе"*. | 14.02.2025 г. | зам. директора по УВР  руководители ШМО |
| «Прощание с Азбукой» в 1-х классах. | 28.02.2025 г. | учителя 1-х классов |
| Технический фестиваль для младших школьников в рамках регионального образовательного проекта «ФАРМСТАРТ» | 01.03.2025 г. | учителя 4-х классов |
| **XVII школьный конкурс** «Ученик года» для учащихся 4-х классов. | 13.03.2025 г. | зам. директора по УВР,  ст. вожатая |
| Участие в **XIII межмуниципальной** научно-практической конференции школьников 5-11 классов «Малые Морозовские чтения» (п. Борок, Некоузский р-н). | апрель 2025 г. | зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| **XVII школьная** научно-практическая конференция младших школьников. | 30.03-  03.04.2025 г. | зам. директора по УВР |
| **XVII школьная** научно-практическая конференция учащихся 5-11 классов. | апрель 2025 г. | руководители ШМО |
| Участие в **XVI межмуниципальной**  научно-практической конференции младших школьников «Учение с увлечением – старт в науку». | 25.04.2025 г. | зам. директора по УВР |
| Защита индивидуальных исследовательских проектов учащихся 8-х, 10 классов. | апрель 2025 г. | зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Контрольно-диагностическая работа: выполнение учебных программ, анализ контрольных срезов и диагностических работ.  взаимопосещения уроков | в течение года | руководители ШМО |
| Подведение итогов работы МО за год и планирование на 2025 - 2026 уч. г. | май – июнь  2025 г. | зам. директора по УВР, руководители ШМО |

**Работа педагогов по темам самообразования**

**(в соответствии с планированием ШМО)**