

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Мышкинская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

г. Мышкин

№342/3


«О работе школьной службы примирения»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 г. № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»), с учетом возможностей и потребностей личности обучающихся в социальной защите, в целях развития и совершенствования психологической помощи участникам образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить в 2024-2025 учебном году работу школьной службы примирения.
2. Назначить руководителем (куратором) школьной службы примирения заместителя директора по УВР Пантилееву Е.В.
3. Возложить ответственность за организацию деятельности школьной службы примирения на заместителя директора по УВР Пантилееву Е.В.
4. Назначить ответственным за ведение документации Коновалову А.В.
5. Утвердить следующий состав школьной службы примирения:
Руководитель (куратор) – заместитель директора по УВР Пантилеева Е.В.
Члены школьной службы примирения:
 - Коновалова А.В. – педагог-психолог;
 - Медовикова А.А., Константинова А.В. – социальные педагоги;
 - Задкова Е.В. – советник директора по воспитанию, учитель ИЗО.Группа учащихся:
 - Дорофеев Степан, 9а класс;
 - Забелина Валерия, 9б класс;
 - Филиппов Иван, 9в класс;
 - Мозжухина Татьяна, 10 класс;
 - Пименова Дария, 10 класс;
 - Курапцев Леонид, 11 класс.
6. Утвердить следующий перечень документации школьной службы примирения
 - Положение о школьной службе примирения согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - Устав школьной службы примирения согласно приложению 2 к настоящему приказу;

- План работы школьной службы примирения на 2024-2025 учебный год согласно приложению 3 к настоящему приказу;
 - Форму журнала регистрации поступивших обращений по разрешению конфликтных ситуаций согласно приложению 4 к настоящему приказу.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Пантилееву Е.В.

Директор школы:  Е.В. Яковлева

Ознакомлены:



_____ Е.В. Пантилеева

_____ А.В. Коновалова

_____ А.В. Константинова

_____ А.А. Медовикова

_____ Е.В. Задкова