УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Мышкинской СОШ

 Е. В. Яковлева

« » 2021 г.

**Положение**

**о родительском контроле организации и качества питания обучающихся**

**в МОУ Мышкинской СОШ**

## г. Мышкин

## 2021 год

1. **Общие положения**
	1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся в МОУ Мышкинской СОШ (далее– Учреждение) разработано на основании:
* Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ;
* Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
	1. Родительский контроль за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Форма осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся - деятельность Комиссии по контролю за организациейпитания обучающихся. (далее–Комиссия)

* 1. Комиссия является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
	2. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
	3. В состав Комиссии входят представители администрации образовательного учреждения, члены Совета родителей, педагоги.Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию питания обучающихся.
	4. Организация деятельности родительского контроля может осуществляться в форме:
		1. заседаний Комиссии;
		2. анкетирования родителей и детей:
		3. оценочной работы Комиссии в столовой.

## Функции родительского контроля за организацией питания обучающихся

* 1. Комиссия оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания обучающихся.

2.1.Комиссия при проведении мероприятий может оценить:

* соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
* санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
* условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
* наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачуготовыхблюд;
* объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
* наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
* вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
* информирование родителей и детей о здоровом питании.

## Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

* 1. ЗадачамиКомиссииявляются:
* обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
* соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
* обеспечение максимально разнообразного здорового питания иналичие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли,пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
* обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов(готовыхблюд).

## Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

* 1. контролировать в образовательном учреждении организацию и качество питания обучающихся;
	2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
	3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
	4. проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
	5. изменитьграфикпроверки,еслипричинаобъективна;
	6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
	7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

## Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

* 1. Комиссия формируется на основании приказа директора МОУ Мышкинской СОШ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
	2. Комиссия выбирает председателя.
	3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания обучающихся.
	4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию образовательного учреждения и родителей классов.
	5. Один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами деятельности директора.
	6. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательного учреждения.
	7. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее трех ее членов.
	8. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов при открытом голосовании и оформляются актом.

## Ответственность членов Комиссии

* 1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
	2. Члены Комиссии несут ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся

* 1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
	2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора образовательного учреждения.