

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Мышкинская средняя общеобразовательная школа

Директор  Е.В.Яковлева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В ШКОЛЕ**

2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МОУ Мышкинской СОШ и регламентирует работу наставничества в школе.

1.2. Наставничество является структурной частью методической работы школы и субъектом внутришкольного управления.

1.3. Наставничество представляет собой форму обучения молодого специалиста в период вхождения его в должность.

1.4. Участниками наставничества являются следующие категории педагогических работников:

- **наставники** – наиболее подготовленные педагоги, обладающие высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания, имеющие стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, обладающие коммуникативными навыками и гибкостью в общении;

- **молодые специалисты** – учителя, имеющие стаж работы менее 5-ти лет (начинающие педагоги, как правило, имеющие теоретические знания в области предметной специализации и методики обучения по программе высшего или среднего специального педагогического учебного заведения, проявившие желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих профессиональных навыков и умений);

- учителя, имеющие длительный перерыв в педагогической деятельности;

- учителя, вышедшие из декретного отпуска;

- учителя, прошедшие профессиональную переподготовку, приступившие к работе по специальности впервые.

1.5. Наставничество устанавливается на срок не менее одного года.

1.6. Наставник утверждается приказом образовательного учреждения при обоюдном согласии предполагаемого наставника и молодого специалиста, за которым он будет закреплен. Наставник может вести не более трех молодых специалистов.

1.7. Организация работы наставников и осуществление контроля за их деятельностью возлагается на заместителя руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

1.8. Настоящее Положение предназначено для целей внутреннего использования педагогами образовательного учреждения, принимающими участие в реализации системы наставничества.

## 2. Основные цели и задачи наставничества

### 2.1. Цели:

- обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности и новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями;

- создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс образовательного учреждения;
- формирование начинающих преподавателей высоких профессиональных идеалов, методических навыков, потребности в постоянном саморазвитии и совершенствовании.

## **2.2. Задачи:**

- удовлетворять потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении и профессиональных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля учителя, созданию оптимальных условий для творческого роста специалиста;
- помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс и повышать уровень информационно методической культуры;
- пропагандировать педагогическое мастерство опытных учителей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих учителей и содействовать их разрешению;
- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

## **3. Функции наставника**

Наставник в соответствии с целями и задачами организует следующую деятельность:

3.1. Изучает работу молодых специалистов, выявляет проблемы и трудности.

3.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

3.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: лекция, обучение в процессе контроля заместителями директора, руководителями методического объединения, а также:

- круглые столы,
- обучающие семинары по учебно – методическим вопросам;
- учебно – методические конференции;
- методические совещания;
- отчеты молодых учителей по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию;
- открытые занятия, мастер – классы;
- изучение передового педагогического опыта;
- изучение современных образовательных и педагогических технологий.

## **5. Права и обязанности молодых специалистов**

5.1. Молодой специалист **обязан:**

- посещать методические совещания;
- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность;
- изучать структуру и особенности деятельности образовательного учреждения, его традиции;

- постоянно работать над повышением своего профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности, перенимать передовые методы и формы работы;
- работать над методической темой;
- выстраивать необходимые для работы взаимоотношения с наставником;
- представлять отчет по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному образованию наставнику, как в устной, так и в письменной форме.

#### 5.2. Молодой специалист имеет **право:**

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;
- использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования;
- получать консультативную помощь от администрации образовательной организации (методиста, опытных педагогов (педагогов- наставников);
- повышать свою квалификацию;
- ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения о прекращении стажировки при безуспешных попытках установления личного контакта с наставником;
- вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

### **6. Ответственность**

Участники наставничества несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.