|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение  Мышкинская средняя общеобразовательная школа | | |
| (полное наименование образовательной организации) | | |
| ( | МОУ Мышкинская СОШ | ) |
| (краткое наименование) | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | | | | |  | УТВЕРЖДАЮ | | |
|  | | | | |  |  | | |
| (наименование представительного органа) | | | | |  | (должность) | | |
|  | | | | |  |  |  |  |
| (протокол от |  |  | № | ) |  | (подпись) |  | (Ф. И. О.) |
|  | | | | |  |  |  | |
|  | | | | |  | (дата) |  | |

Отчет

о результатах самообследования  
муниципального общеобразовательного учреждения

Мышкинской средней общеобразовательной школы

за 2023 год

I. Общие сведения об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное общеобразовательное учреждение  Мышкинская средняя общеобразовательная школа |
| Руководитель | Яковлева Елена Владимировна |
| Адрес организации | 152830 Ярославская область, г. Мышкин, ул. Загородная, д. 93 |
| Телефон, факс | 8 48544 (2-12-25), 8 48544(2-11-78) |
| Адрес электронной почты | [admmsh.myshkin@yarregion.ru](mailto:admmsh.myshkin@yarregion.ru) |
| Учредитель | Управление образования администрации Мышкинского муниципального района |
| Дата создания | 18 февраля 1993 года |
| Лицензия | №249/16 от 19.04.2016 76ЛО2 №0001017, бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | №04/15 от15.01.2015 76 АО1 № 0000076, действительно до 15.01.2027 |

Самообследование МОУ Мышкинской СОШ проводилось в соответствии с приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Мышкинская средняя общеобразовательная школа ориентирована на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптацию к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);

- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);

- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей обучающихся, их профессиональных склонностей);

- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);

- оптимизация процесса реального развития обучающихся через интеграцию общего и дополнительного образования.

Управление образовательной организации осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, Мышкинского муниципального района и Уставом образовательной организации на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, функциональные обязанности распределены согласно квалификационным характеристикам и должностным инструкциям.

II. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МОУ Мышкинской СОШ организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

В 2023 г. школа функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

МОУ Мышкинская СОШ – образовательная организация, реализующая различные общеобразовательные программы, которые включают начальное общее, основное общее, среднее общее образование, адаптированные образовательные программы, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива и администрации школы:

1. Соответствие обучения образовательным стандартам.

2. Развитие системы поддержки талантливых детей, работа с одаренными детьми.

3.Создание условий для обучения детей с разными образовательными потребностями.

4. Развитие педагогического потенциала.

5. Обеспечение условий для развития здоровья детей.

6. Современная инфраструктура.

7. Совершенствование материально-технической базы.

8.Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

9. Повышение результативности обучения.

10.Совершенствование форм работы с родителями.

11.Развитие форм ученического самоуправления в школе.

Образовательная организация осуществляет образовательный процесс по образовательным программам, в соответствии с Уставом:

I ступень - программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);

II ступень - программа основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет);

III ступень – программа среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

Образовательный процесс является гибким, быстро реагирующим на изменения, ориентирующимся на новые образовательные потребности. Его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям. В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях.

Уровень образовательных программ отвечает государственным стандартам, предъявляемым к образовательным организациям.

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода - обеспечения обучающихся знаниями, максимально соответствующими Федеральным государственным образовательным стандартам в 1-11 классах.

С целью реализации права каждого обучающегося на получение общего образования в школе организуется обучение по индивидуальным учебным планам на дому 2-х детей по состоянию здоровья и детей с ОВЗ. В школе функционируют один класс в количестве 5 чел. для детей с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития). В общеобразовательных классах начальной школы обучается 12 чел. с ОВЗ, в основной – 14 чел. (инклюзивное образование), 2 чел. – обучение на дому. Рабочие программы по всем предметам адаптированы педагогами под индивидуальные особенности учащихся с ОВЗ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Особенности организации образовательной деятельности** | **Уровень образования** | **Количество обучающихся** |
| Обучение на дому по состоянию здоровья | Основное общее | 2 чел. |
| Обучение детей с ОВЗ | Начальное  (адаптированные программы) | 12 чел.  Из них:  Вариант 7.1 – 6 чел.  Вариант 7.2 – 2 чел.  ТНР вариант 5.1 – 2 чел.  ТНР вариант 5.2 – 2 чел. |
| Основное  (адаптированные программы) | 14 чел.  Из них:  Дети с ЗПР– 11 чел.  Дети с ТНР – 2 чел.  Дети с нарушением зрения (вариант 4.1) – 1 чел. |

Для получения обучающимися знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе работают кружки и объединения внеурочной деятельности, спортивные секции. Важными направлениями образовательной деятельности в течение отчётного периода являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий. Образовательные технологии в образовательной организации реализуются в процессе решения учебных и практических задач: дискуссии, коллективные решения профессиональных задач.

С 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах (с 01.09.2023 – в 1-4-х, 5-7-х, 10 классах) осуществляется реализация обновлённых ФГОС. Применение системно - деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволило достичь в учебном году стабильных образовательных результатов. Особое внимание уделяется внедрению информационных технологий. Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, МОУ Мышкинская СОШ разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. Для выполнения новых требований и качественной реализации образовательных программ в МОУ Мышкинская СОШ в 2022 году проведена масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала. С 01.09.2022 в школе ведутся занятия внеурочной деятельности «**Разговоры о важном**», которые призваны сформировать у школьников гордость за Россию, в увлекательной форме познакомить с историей, традициями и культурным наследием страны, а также побудить детей самостоятельно искать исторические факты и больше читать.

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023 – 2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Школа работает в одну (первую) смену по пятидневной рабочей неделе. Продолжительность учебного года в школе в 1-х классах — 33 учебные недели; во  2-11-х классах — 34 учебные недели. Продолжительность урока согласно СанПиН (п. 10.9, 10.10): в  1-х классах — в первом полугодии используется «ступенчатый» режим обучения (в сентябре-декабре — по 35 минут каждый урок; январь — май — по 40 минут). В адаптационный период первоклассника в сентябре и октябре четвертые уроки организуются в нетрадиционной форме проведения (экскурсии, игры и т. п.); во  2-11-х классах — по 40 минут. Для учащихся первых классов предусмотрены дополнительные каникулы. Домашние задания даются школьникам 2-11 классов с учетом возможности их выполнения таким образом, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали: во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – 3,5 часа. Указанные нормативы соответствуют рекомендациям, закрепленным в п. 10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10 ''Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях'' (далее – СанПиН). При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии и физической культуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся.

В 2023 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения. Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса. В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН. Контингент учащихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд на другие территории, переход в другие образовательные организации) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Обязательная и максимальная нагрузка обучающихся с ОВЗ не превышает установленной нормативом нагрузки.

Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных школьным Положением о промежуточной аттестации.

Реализация ФГОС позволяет более полно удовлетворить образовательные запросы родителей и учащихся школы.

В образовательной организации целенаправленно поставлена методическая работа, следствием которой является повышение квалификации педагогических кадров и повышение качества образования. В школе работают 5 методических объединений, осуществляется подготовка учащихся к олимпиадам и конкурсам различного уровня. Кроме традиционных уроков учителя используют в своей работе современные педагогические технологии, в частности, информационные. Этому способствует и то, что школой в рамках регионального проекта *«Цифровая образовательная среда»* (в рамках национального проекта *«Образование»*) получено новое современное оборудование: ноутбуки, МФУ, 2 кабинета оснащены интерактивными комплексами. В настоящее время все кабинеты школы имеют доступ в Интернет. На уроках учителя активно используют материалы, полученные в сети Интернет. В свою работу педагоги включают элементы проектной деятельности. Всё это помогает решать задачу активизации познавательной деятельности учащихся. Во внеурочной работе учителя также используют новые компьютерные технологии, создавая интересные презентации при проведении предметных недель. Благодаря установленному оборудованию, проекторам каждый учитель получил возможность проводить свой урок на более современном, качественном уровне.

Школа работает по теме проекта «Я КЛАСС» (Сколково), участвует в работе детского технопарка Ярославской области «Кванториум 76» (г. Рыбинск), является участником регионального проекта «Ярославская математическая школа». В рамках плана мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» с 01.09.2021 года в школе работает центр естетсвеннонаучного образования «Точка роста».

МОУ Мышкинская СОШ ориентирована на всестороннее формирование личности учащегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптацию к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Поскольку формирование функциональной грамотности – одна из основных задач ФГОС, то создание поддерживающей позитивной образовательной среды в школе за счёт изменения содержания образовательных программ является одной из приоритетных задач МОУ Мышкинская СОШ. Учителя 8-9 классов продолжили работу с «Банком заданий» на портале «Российская электронная школа» с целью использования заданий на уроках по различным предметам для формирования функциональной грамотности по шести направлениям: глобальные компетенции, естественнонаучная грамотность, креативное мышление, математическая грамотность, финансовая грамотность, читательская грамотность.

В соответствии с ФГОС в 1-11 классах организована внеурочная деятельность школьников по пяти направлениям деятельности: духовно-нравственному, социальному, общекультурному, спортивно-оздоровительному и общеинтеллектуальному.

За счёт внеурочной деятельности в 1-4 классах предусмотрены обязательные индивидуальные и подгрупповые коррекционные часы (5 час), отведенные на коррекцию индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ, для восполнения пробелов в знаниях детей и осуществления принципа дифференциации образования. Коррекционные (индивидуальные, подгрупповые) занятия проводятся педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителями начальных классов, учителями-предметниками. Продолжительность обязательных коррекционных занятий с учащимися с ОВЗ от 15 до 20 минут. Обязательными являются занятия ритмикой.

Для обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи (вариант 5.2), а также для обучающейся с задержкой психического развития (вариант 7.2) отводится 7 часов внеурочной деятельности на коррекцию речевых нарушений.

В рамках внеурочной деятельности в 5 – 11 классах в 2023 году реализуются следующие программы: «Россия - Мои горизонты. Профориентация», «Занимательный русский язык», «Театральный», «Изучение элементов функциональной грамотности в разных областях математической деятельности», «Математика для жизни», «Вероятность и статистика», «Рукодельница», «Спортивные игры», «Познай себя. Психология общения», «Занимательный немецкий язык». В основу легли предметные кружки. Создавая данные объединения, мы опирались на востребованность тех или иных предметов, которые потребуются обучающимся в дальнейшем обучении (ВУЗ, ССУЗ). Всего в начальной школе сформировано 22 объединения, в основной школе - 19 объединений.

Формы занятий детских объединений самые разные: проекты, конференции, коллективные творческие дела, лекции, беседы, игры, соревнования.

В школе созданы необходимые условия для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, которые способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личному развитию и социализации и способствует профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

В школе имеется лицензия на ведение образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ детей и взрослых. В 2023 году на сайте ПФДО выставлены и реализуются 7 программ дополнительного образования для учащихся 1 – 11 классов, которые посещают 144 человека.

**Безопасность образовательного процесса в школе**

В школе ведётся работа по поддержанию антитеррористической защищенности. Вход в здание школы для сотрудников и учащихся осуществляется строго в соответствии с пропускным режимом через калитку, оборудованную домофоном. Каждый сотрудник школы и учащийся имеют собственные электронные ключи домофона. Для родителей (законных представителей) и иных посетителей проход в школу осуществляется только с разрешения директора школы. Каждый месяц проводятся практические тренировки с отработкой алгоритмов действий захвата заложников, обнаружении взрывного устройства и вооруженного нападения на школу. Также осуществляется работа по обеспечению безопасности детей и сотрудников в возможных чрезвычайных (экстремальных) ситуациях в мирное и военное время. Обеспечивается соблюдение норм и правил безопасности в ходе образовательного процесса, выполнение требований электробезопасности, выполнение норм и правил по противопожарной безопасности. Каждый квартал проводятся практические тренировки по отработке действий возникновения пожара совместно с пожарной частью, теоретические занятия с сотрудниками ПЧ, проводятся конкурсы рисунков по пожарной тематике. Проводится профилактика  правонарушений, курения и других вредных привычек, а также  детского дорожно - транспортного травматизма, буллинга. Обеспечение информационной безопасности и безопасности детей в сети Интернет с выставлением информации на сайт школы, а также в группу социальной сети ВКонтакте. Готовность к оказанию первой доврачебной и медицинской помощи. Круглосуточная охрана здания и территории школы сотрудниками ЧОП «Звезда+». Обучение сотрудников и обучающихся ведётся путём регулярного проведения инструктажей, бесед, лекций и занятий по действиям в условиях ЧС с использованием современных ТСО. Осуществляется работа по патриотическому воспитанию учащихся.

Во всех помещениях школы оборудована пожарная сигнализация, система оповещения о пожаре, во всех зданиях работает круглосуточная охрана, функционирует тревожная кнопка (договоры на обслуживание перечисленных систем и постов имеются). В школе действует внутренняя и наружная система видеонаблюдения.

**Анализ работы по организации горячего питания обучающихся**

**в МОУ Мышкинской СОШ за 2023 год**

Школа - это среда, где дети проводят значительную часть дня, а значит, испытывают на себе ее воздействие. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся всегда было и остается зоной особого внимания для работников школы. Деятельность МОУ Мышкинской СОШ в данном направлении носит комплексный характер, предполагающий: совершенствование инфраструктуры, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья школьников, организацию отдыха и питания обучающихся.

Организация питания обучающихся обеспечивается в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

**Основные задачи по организации питания:**

1.Создать условия, направленные на предоставление рационального, сбалансированного питания, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

2.Продолжить работу по проведению систематической разъяснительной работы среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания.

3.Осуществлять контроля за безопасностью горячего питания в образовательной организации.

4.Активизировать участие родительской общественности в организации питания, просветительской деятельности соответствующего направления и контроле работы школьной столовой.

В школе ведется систематический анализ состояния питания детей (ежедневный мониторинг питания), также строго соблюдение требований СанПиНа в вопросах организации горячего питания. Был оставлен график питания в школьной столовой обучающихся на 2023 год. Кроме того, составлен график проверки школьной столовой родительским контролем. График и протоколы родительского контроля выставлены на сайт образовательной организации. Учащиеся питаются под контролем классных руководителей.

**График организованного питания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование | классы | время |
| завтрак | 1 классы | 9.10 |
| завтрак | 2-3 классы | 10.20 |
| завтрак | 4 классы | 11.20 |
| обед | 5-11 классы | 12.00 |
| обед | 1-4 классы | 12.20 |

Организацию горячего питания курирует социальный педагог.

Администрацией школы подготовлены нормативно-правовые акты:

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №241/2 от 31.08.2023 «Об утверждении положения об организации питания учащихся»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №241/2 от 31.08.2023 «Об утверждении программы производственного контроля питания на2023-2024 учебном году»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №241/2 от 31.08.2023 «Об утверждении плана производственного контроля питания на 2023-2024 учебном году»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №241/2 от 31.08.2023 «Об утверждении положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся в МОУ Мышкинской СОШ на 2023-2024 учебный год»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №241/2 от 31.08.2023 «Об утверждении положения о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приёма пищи (столовой) в МОУ Мышкинской СОШ на 2023-2024 учебный год»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №229 от 23.08.2023 «Об организации питания учащихся в МОУ Мышкинской СОШ на 2023-2024 учебный год»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №231 от 23.08.2023 «О создании бракеражной комиссии в МОУ Мышкинской СОШ на 2023-2024 учебный год»;

-Приказ МОУ Мышкинской СОШ №241 от 31.08.2023 «Об организации бесплатного горячего питания учащихся в МОУ Мышкинской СОШ на 2023-2024 учебный год».

Согласно [Приказу Департамента образования Ярославской области от 27.02.2009 N 78/01-03 «Об утверждении порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающихся образовательных учреждений](https://base.garant.ru/24559471/)» в МОУ Мышкинской СОШ следующие льготные категории:

Одноразовое питание (завтрак)

* детям, обучающимся по программам начального общего образования;
* детям из малоимущих семей;
* детям из многодетных семей;
* детям-инвалидам;
* детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством);
* детям, состоящим на учёте в противотуберкулезном диспансере;
* Детям, чьи родители являются участниками СВО.

Двухразовое питание (завтрак, обед):

* детям из многодетных-малоимущих семей;
* детям с ограниченными возможностями здоровья ;

Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по установленной форме. В заявлении родитель (законный представитель) указывает период, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием и основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления соответствующих документов и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием, установленный локальным правовым актом образовательной организации

Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, определяется в соответствии с локальным правовым актами Департамента ЯО. Размер родительской платы за организованное горячее питание 75 рублей. Вносить родительскую плату необходимо до 20 числа каждого месяца по индивидуальным квитанциям.

**Охват горячим питанием:**

54% обучающихся льготной категории (одноразовое и двух разовое питание).

11 % получающих питание за счет средств родителей (законных представителей).

35%питаются самостоятельно.

Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обоснованный режим питания, разрабатывается рацион питания.

Рацион питания обучающихся предусматривает формирование набора продуктов, предназначенных для питания детей в течение фиксированного отрезка времени. На основании сформированного рациона питания разрабатывается меню, включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи.

Меню составляется на учебный год, 10 дневное циклическое меню и разрабатывается с учетом необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 и старше лет).

Меню согласовывается с руководителем образовательной организацией и членом родительского комитета. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обоснованный режим питания, разрабатывается рацион питания.

При разработке меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в школе, возрастная категория и физические нагрузки обучающихся.

С учетом возраста обучающихся соблюдаются требования по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности.

Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий.

Предпочтение отдается свежеприготовленным блюдам, не подвергающимся повторной термической обработке.

Питание соответствует принципам щадящего питания, предусматривающего использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключение продуктов с раздражающими свойствами.

Завтрак состоит из горячего блюда и горячего напитка, включаются овощи и фрукты. Обед включает первое, второе (основное горячее блюдо из мяса, рыбы или птицы).

Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов на завтрак и обед.

Отпуск горячего питания (завтрак) обучающимся организован по классам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

Наряду с основным питанием в школе организовано дополнительное питание обучающихся через реализацию буфетной продукции (мучных кондитерских и булочных изделий), в условиях свободного выбора и в соответствии с рекомендуемым ассортиментом дополнительного питания.

Предусмотрено доступное в любое время питьевой режим, отвечающей [гигиеническим требованиям](https://login.consultant.ru/link/?q=290D019D66185898A0BE584EEBBF60ED33B9B3969D45496CC9303F7DFBE4EE57F82950AB35D9230A1194F6E7BA6D077A444E2709F9D3ECFBE62FF20B3E792DE319320C406D9A5497F8FF87458ECC77476F3A12FAC2600F385FDC459762F0F4892C8E3A6B15885773B5D15A3222D47BECEF9B8370A1J6wCO&date=20.03.2019&rnd=CD87BBFFDB16A805D924367846132831), предъявляемым к качеству воды.

**Контроль за организацией питания**

В 2023 году согласно план-графику осуществлялись проверки родительского контроля. В первом полугодии раз месяц, во втором полугодии - ежедневно.

Родительский контроль за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения. График родительского контроля формируется на основании приказа директора МОУ Мышкинской СОШ. Родительский контроль в образовательной организации проходит каждый день в 10.00, 11.00 или в 12.00.

Родительский контроль должны контролировать в образовательной организации организацию и качество питания обучающихся. На основании своего контроля заполняют протокол организации питания. Протоколы каждый день выставляются на сайт образовательной организации для мониторинга качества питания.

Родительский контроль могут получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм, а так же вносить предложения по питанию обучающихся

Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием школы осуществляет медсестра школы. Данные о состоянии здоровья работников столовой ежедневно заносятся в Журнал здоровья. Лабораторные исследования смывов проводятся согласно Программе (плану) производственного контроля.

Контроль за качеством поступающей продукции осуществляет главный повар, оценивающий внешний вид, запах поступающих продуктов. Завхозом Бобровой Э.С. осуществляется контроль качества поступающих продуктов в соответствии с сопроводительными документами (сертификатами соответствия), ветеринарными справками сайта «Меркурий», этикетками и упаковками, где указаны дата выработки, сроки и условия хранения. Школьная медсестра проводит контроль температурного режима хранения скоропортящихся продуктов, информация своевременно заносилась в «Журнал температурного режима холодильного оборудования».

Приказом директора в школе создана бракеражная комиссия. Её членами проводится бракераж готовой продукции путём снятия проб 2 раза в день: в 9.00 перед завтраком, в 12.00 перед обедом. Бракеражная комиссия результат проб фиксирует в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».Контроль за качеством приготовления пищи и соблюдением технологии осуществляется главным поваром. Правильность отбора и условия хранения суточных проб осуществляется медсестрой, в случае его отсутствия – поваром. На пищеблоке имеются технологические карты согласно 10 дневному меню.

Результаты проверок показали, что не было случаев несоответствия меню и отпускаемой продукции, недовесов. Качество приготовленной пищи соответствует хорошему и отличному уровню.

Учёт количества питающихся ежедневно осуществляется классными руководителями и социальным педагогом. Классные руководители ежемесячно сдают табель питания социальному педагогу. Ежемесячно подводятся итоги охвата горячим питанием по классам.

**Мероприятия по развитию системы организации питания, формированию культуры питания на различных этапах обучения.**

Вопросы организации питания рассматривались на общешкольном родительском собрании, на совещаниях под руководством директора школы и на оперативных планерках с педагогическим коллективом. Проводились консультации и беседы с классными руководителями. Велось тесное сотрудничество с социальным педагогом для выявления и оказания своевременной помощи детям из социально незащищённых семей. Также ответственный по организации питания посещала совещания и вебинары, на которых уделялось особое внимание вопросам контроля за организацией питания школьников.

Классными руководителями проводятся мероприятия по пропаганде здорового питания

На официальном сайте школы опубликованы нормативно-правовые документы, методические рекомендации и памятки по организации горячего питания в ОО.

Анализ организации питанием показывает, что совместная работа педагогического коллектива, родителей, работников школьной столовой дает положительный результат. Вопросы работы школы по улучшению питания учащихся, внедрение новых форм обслуживания с учетом интересов детей и их родителей рассматриваются на совещаниях при директоре, классных часах, родительских собраниях.

**Оценка системы управления организацией**

Управление школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Основнымицелямиобразовательнойорганизацииявляютсяформированиеобщейкультурыличностиобучающихсянаосновеусвоенияобязательногоминимумасодержанияобщеобразовательныхпрограмм,ихадаптациякжизнивобществе,созданиеосновыдляосознанноговыбораипоследующегоосвоенияпрофессиональныхобразовательныхпрограмм,воспитаниегражданственности,трудолюбия,уваженияк правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе, формирование здорового образа жизни.

Образовательная организация осуществляетобучениеивоспитаниевинтересахличности,общества,государства,обеспечиваетохрануздоровьяисозданиеблагоприятныхусловийдляразностороннегоразвитияличности,раскрытиясвоихспособностейиинтересов,вполучении дополнительного образования.

В своей деятельности школа руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области, нормативными правовыми актами Ярославской области, Мышкинского муниципального района, Уставом МОУ Мышкинской СОШ.

**Органы управления, действующие в школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; * координации деятельности проектных групп педагогов |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе действуют Совет обучающихся и общешкольный родительский комитет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Совет обучающихся | Совет проводит на базе учреждения заседания, собрания и иные мероприятия. Его представители выступают на классных часах, родительских собраниях. |
| Общешкольный родительский комитет | Укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей, педагогического коллектива и семьи, общественности.  Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы. |

В 2023 году проведено 6 заседаний педагогического совета школы.

**Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования численность персонала составляет 68 человек. Из них: 7 руководящих работников, 42 педработника, 36 учителей, 18 человек учебно-вспомогательного и иного персонала.

**Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационная категория | 2020 г.  Постоянно работающих | 2021 г.  Постоянно  работающих | 2022 г.  Постоянно  работающих | 2023 г.  Постоянно  работающих |
| Пед. раб. – 43 | Пед. раб. – 42 | Пед. раб. – 40 | Пед. раб. – 42 |
| Высшая кв.к | 12 | 13 | 13 | 12 (33 %) |
| I кв.кат | 17 | 17 | 18 | 13 (36 %) |
| СЗД | 7 | 9 | 5 | 5 (14 %) |

Качество квалификации педагогических кадров школы – один из главных ресурсов, способствующих решению поставленных задач. Квалификационный уровень учителей представлен следующим образом:

• без категории – 6 педагогов (17 %).

Анализ позволяет сделать **вывод**, что в школе подобран достаточно профессиональный состав. Педагоги подтверждают заявленные категории, т.к. ведут «активный» образ жизни в межаттестационный период.

**Позитивные тенденции:** основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

**Негативные тенденции:** кадровый состав педколлектива стал меняться, появились новые специалисты, молодые педагоги, вновь пришедшие учителя, поэтому они нуждаются в повышении квалификации, методической помощи наставников.

**Необходимые меры по корректировке негативных тенденций**: организовать наставничество в школе.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по [повышению квалификации педагогов](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/4019/) через курсовую подготовку и наставничество.

В период дистанционного обучения все педагоги школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники обучающихся.

Организация психолого-консультационной и профилактической работы

**Межведомственное взаимодействие.**

Работа по профилактике правонарушений среди детей и подростков в школе проводится в тесном сотрудничестве со службами системы профилактики: ТКДН и ЗП, ПДН ОМВД, ГИБДД, ЦСОН. За 2023 год было проведено 53 профилактических бесед, из них 12 с приглашением родителей учащихся.

**Работа с детьми, которые состоят на учете в ТКДН и ЗП, в ПДН и на ВШУ.**

Для продуктивной работы с детьми «группы риска» в школе организовано сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в частности: ТКДН и ЗП, ПДН, Управлением образования, отделом опеки и попечительства, органами социальной защиты.

С целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности осуществлялся контроль за посещаемостью занятий учащимися школы. С этой целью:

* учителя-предметники ставят в известность классного руководителя, социального педагога, администрацию школы о пропусках уроков учащимися;
* классными руководителями заполняются страницы пропусков уроков в классном электронном журнале;
* о пропуске уроков сообщается родителям;
* учащиеся, имеющие систематические пропуски уроков без уважительной причины, и неуспеваемость по предметам, ставятся на внутришкольный учет, с ними проводятся профилактические беседы, ведется контроль над их посещаемостью и успеваемостью со стороны классного руководителя и социального педагога, заместителей директора по УВР.
* социальным педагогом организуются выход в семью.

Своевременное принятие мер даёт положительные результаты.

**Организация Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений.**

В школе активно проводится работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений. На Совете проводятся беседы с учащимися, неуспевающими по предметам, имеющими неудовлетворительное поведение и пропуски уроков по неуважительной причине. Это позволяет своевременно выявлять проблемы учащихся, их родителей и находить пути их решения.

В течение года проводились беседы с учащимися по различным темам: о поведении, успеваемости, об отношениях со сверстниками, взрослыми, по правовой тематике.

На заседания Совета по профилактике приглашались:

* учащиеся, пропускающие занятия по неуважительной причине и нарушающие дисциплину в школе, их родители;
* учащиеся, неуспевающие в течение учебной четверти;
* классные руководители и учителя-предметники по поводу работы с неуспевающими учащимися;
* проводились беседы с учащимися, состоящими на различных видах учета.

Рассматривались вопросы:

* об успеваемости и поведении по информации и докладным от учителей-предметников;
* постановка и снятие с внутришкольного учета несовершеннолетних;

Заседания проходили по составленному плану и по мере необходимости. В 2023 году было проведено 7 заседаний.

**Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних, предупреждение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, предупреждение противоправного поведения, формирование законопослушного поведения.**

* Подготовка и проведение процедуры социально-психологического тестирования на предмет осведомленности подростков о наркотических средствах и психотропных веществах.
* Обеспечение памятками родителей 1-4 классов «Здоровые дети».
* Пропаганда здорового образа жизни в рамках общеобразовательной программы по ОБЖ для учащихся 7-11 классов по темам:

- «Формирование личности подростка при взаимоотношениях со сверстниками, со взрослыми» – 7класс;

- «Здоровый образ жизни и его составляющие. Факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье» – 8 класс;

- «Государственная политика противодействия наркомании. Репродуктивное здоровье человека - как индивидуальная и общественная ценность. Факторы, разрушающие репродуктивное здоровье человека. Правовые основы сохранения и укрепления репродуктивного здоровья» - 9 класс;

- «Здоровый образ жизни и его составляющие» - 10 класс;

- «Культура здорового образа жизни и репродуктивное здоровье» – 11 класс.

* Проведение спортивных мероприятий: «Веселые старты», «Здоровое поколение».
* Мероприятия, направленные на формирование правовых основ, знание законов, ГКРФ, УКРФ, СКРФ, в рамках программ по обществознанию и праву:

- «Предупреждение преступлений несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних» - 7, 9, 10, 11 классы.

**- «**Предупреждение распространения деструктивных движений и криминальной субкультуры среди несовершеннолетних» -11 класс.

- «Профилактика семейного неблагополучия» – 9, 11 классы.

* Рассматривались вопросы на уроках обществознания по следующим темам (в течение года): «Профилактика нарушений несовершеннолетних», «Отклоняющееся поведение. Алкоголизм и наркомания», «Социальные нормы и отклоняющееся поведение. Предпосылки правомерного поведения. Правоотношения и правонарушения».
* Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 10-11 классов.
* Проведение классных часов на тему: **«**Вредные привычки: курение, спиртные напитки, наркотики – опасны для здоровья и жизни».
* Видеоурок «Влияние наркотиков на здоровье человека. Профилактика их потребления».
* Беседа «Профилактика употребления ПАВ».
* Интеллектуальная игра «Следи за собой».
* Видеоурок «Наркотики. Смертельная зависимость».
* Урок по теме: «Организация борьбы с наркобизнесом в РФ».
* Видеоурок по теме: «Наркотизм и безопасность человека».
* Видеоурок по теме: «Понятие и наркомании», «Профилактика наркозависимости».
* Урок по теме «Государственная политика противодействия наркомании».
* Профилактические беседы «Мы против наркотиков».
* Проведение в образовательной организации декады правовых знаний среди учащихся и их родителей с целью профилактики правонарушений:

- индивидуальные беседы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета;

- профилактические беседы инспектора ПДН: «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Правила поведения учащихся, меры наказания».

* Размещение на сайте школы информационных материалов (буклет, памятка, плакаты, серия постов), направленных на предупреждение участия несовершеннолетних в протестных акциях в целях профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями).
* Подготовка информации для родителей, рассылка ее классным руководителям для размещения в группах соц. сетей и на сайте школы о времени пребывания несовершеннолетних на улице в летний период и недопущении нахождения детей в возрасте до 16 лет без сопровождения в ночное время.
* Классные часы на тему: «Толерантность и взаимопомощь» в 9-11 классах.
* Занятия по ОБЖ на темы: «Что такое терроризм, виды терроризма», «Правила поведения при совершении террористического акта» в 8-9 классах.
* Занятия по обществознанию на тему: «Терроризм - угроза 21 века» для обучающихся 7, 10, 11 классах;
* участие 5-7 классов в военно-спортивной игре «Зарница - 2022» в рамках ДОД «Парус»;
* оформление информационных стендов в рекреациях школы: «Терроризм – угроза обществу», «Уголок антитеррористической безопасности», «Меры по противодействию терроризму».

Информационное сопровождение деятельности по предупреждению (профилактике) терроризма на интернет-ресурсах: оформление тематической страницы на официальном сайте МОУ Мышкинской СОШ «Терроризм-угроза обществу» для использования в профилактической работе для обучающихся в школе.

**Профилактика экстремизма среди несовершеннолетних, вовлечения подростков в неформальные молодежные объединения асоциального характера**.

В МОУ Мышкинской СОШ осуществляется комплексная работа по предупреждению правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних, семейного неблагополучия, недопущению  распространения деструктивных движений и криминальной субкультуры среди  обучающихся.

Проблемные вопросы в области противодействия идеологии терроризма (информационно-пропагандистские и иные мероприятия, адресная профилактическая работа) освещаются

* в рамках образовательной программы по обществознанию.
* Разъяснительные беседы классных руководителей с несовершеннолетними 5-11 классов по предупреждению их участия в несанкционированных собраниях, митингах.
* Мероприятия для несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), направленных на формирование государственно-гражданской идентичности «Зарница», «Смотр строя и песни».
* Родительские собрания в 5-11 классах по недопущению участия несовершеннолетних в несанкционированных собраниях, митингах.
* Обеспечение информационной безопасности среди несовершеннолетних в ОО: Все компьютеры ОО  защищены антивирусными программами и специальными фильтрами, что обеспечивает информационную безопасность несовершеннолетних; Созданы условия для обеспечения контентной фильтрации интернет - трафика при предоставлении провайдером услуг;
* Поддержка  актуальности локальных нормативных актов о работе ОО в сети Интернет.
* Мониторинг страниц в социальных сетях с целью выявления принадлежности к тому или иному движению экстремистской направленности.

Разъяснение учащимся на уроках информатики о вредоносных программах, сайтах, необходимости установки антивирусных программ и фильтров на всех видах гаджетов (в том числе и личного пользования).

**Профориентация учащихся**

В современном мире требования к психофизиологическим индивидуальным особенностям человек неуклонно растут, а цели и характер труда, благодаря рыночным отношениям, предъявляют людям необходимость всё более высокого профессионализма в выбранной профессии, готовности к постоянному повышению квалификации и личностному развитию. В подобной ситуации школьная профессиональная ориентация становится актуальной как никогда и должна обеспечивать качественную подготовку для школьников всех возрастов.

За 2023 год были проведены профориентационные мероприятия для учащихся школы, в том числе с привлечением специалистов из различных областей:

- работа с учащимися 8-9 классов в рамках профориентационного проекта «Билет в будущее»;

- организация профессиональных проб учащихся на базе Мышкинского политехнического колледжа;

- внеурочные еженедельные профориентационные занятия для обучающихся 6-11 классов «Россия – Мои горизонты» (профминимум)

- организация онлайн-встреч с представителями различных профессий для учащихся 8-11 классов

- организация офлайн – встреч с представителями предприятий района для учащихся 8 – 11 классов

- организация открытых уроков ПроеКТОриЯ, направленных на раннюю профориентацию обучающихся

- оформление стенда «Среднее профессиональное и высшее образование в Ярославской области».

**Участие в акциях.**

**1)Участие в областной акции «Наша жизнь - в наших руках!»**

* Оформление информационных стендов «Здоровый образ жизни» (в рекреациях, классах), выставка книг в школьной библиотеке, направленная на пропаганду здорового образа жизни;
* Участие в конкурсе рисунков и плакатов «Здоровый образ жизни»;
* Проведение классных часов на тему: «Мы за здоровый образ жизни» для обучающихся 1-11 классов;
* Проведение спортивных мероприятий:

- Спортивная игра «Здоровое поколение»;

- Весёлые старты.

**2) Участие в областной профилактической акции, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом «Тебе решать!»**

* Профилактическая неделя «Я люблю тебя, жизнь!»:

- классный час «Мы против СПИДа»

- Всемирный день борьбы со СПИДом

- Беседа «Что вы знаете о СПИДе»

- Беседа «Профилактика ВИЧ- инфекции»

* Участие во всероссийской акции «Стоп Вич/Спид).
* Интернет – опрос по выявлению профильной компетенции в области профилактики ВИЧ-инфекции на веб-ресурсе.

**3) Участие в акции «Неделя безопасности в сети «Интернет»**

* Обеспечение методическими материалами классных руководителей.
* Размещение и обновление информации на сайте и стендах ОО.
* **Советы родителям по теме «Ребёнок и интернет»** (для размещения в группах соц. сетей).
* Классный час, игра «Безопасный Интернет» для учащихся 1-11 классов.
* Беседа об этике в сети Интернет и культуре речи детей.
* Всероссийские онлайн - уроки на тему: «Безопасный интернет» в 5-9 классах.

**4)Организация и проведение мероприятий в рамках поддержки деятельности служб «Телефон доверия» по оказанию экстренной психологической помощи семьям и детям**

* обеспечение классных руководителей информационно-методическими материалами;
* размещение на официальном сайте школы баннера детского телефона доверия с единым общероссийским номером;
* размещение информации о детском телефоне доверия на информационном стенде школы;
* классные часы с показом видеоролика о телефоне доверия (1-11 классы, 5-8 классы);
* классные часы на тему: «Телефон доверия» (6-7 классы).

**Содействие в организации занятости и отдыха детей в период каникул через работу детского оздоровительного лагеря в Мышкинской СОШ, загородных лагерей.**

* На базе МОУ Мышкинской СОШ были организован ДОЛ в весенние, летние и осенние каникулы.
* Организованы поездки в загородные лагеря для детей социальных категорий.
* Информирование родителей учащихся, находящихся в ТЖС, о возможности отдыха в загородных лагерях и на базе ЦСОН осуществлялось через письменные уведомления и родительские чаты.
* Проводилась совместная работа с классными руководителями в составлении списков детей на отдых, оформлении ходатайств.

В течение всего 2023 года в школе велась работа с родителями, использовались как традиционные, наиболее действенные формы профилактической работы, так и новые:

* индивидуальные беседы классных руководителей с родителями, совместно с администрацией школы, социальным педагогом, школьным психологом;
* приглашение родителей на заседания Совета профилактики;
* тематические родительские собрания, консультативные часы;
* информационно – методическое просвещение (сайт школы, родительские чаты);
* посещение семей.

Цель проводимых мероприятий – повышение родительской ответственности, психолого - педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей.

**Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.**

В этом направлении использовались следующие формы работы:

1. Социальная диагностика.

- совместное выявление семейного неблагополучия, учащихся, оказавшихся в социально опасном положении и нуждающихся в защите;

- индивидуальные беседы с педагогами;

- совместное посещение семей;

- социологические опросы.

2.Профилактическая работа.

- обмен информации по вопросам учебы, поведения учащихся, семейного воспитания;

- вовлечение учащихся, состоящих на ВШУ, КДН и ЗП, ПДН, в кружки и спортивные секции;

- организация досуговой занятости в каникулярное время детей из семей, нуждающихся в господдержке, находящимися в социально опасном положении и состоящими на разных видах учета;

- организация контроля за посещением школы «трудными» учащимися и «группы риска».

- совместные рейды по семьям, с целью раннего выявления семейного неблагополучия и детей, находящихся в социально - опасном положении;

- педагогическая помощь в разрешении внутрисемейных конфликтов учащихся и конфликтов в классном коллективе.

3.Просветительская работа.

- совместное проведение мероприятий, классных часов, родительских собраний.

4.Консультативная работа.

Консультация педагогов по вопросам:

- заполнения социально-педагогических бланков и пр. документации;

- разрешение конфликтов;

- особенностей межличностного взаимодействия учащихся со сверстниками, педагогами, родителями;

- системы работы с проблемными учащимися и неблагополучными семьями, а также профилактики правонарушений.

5.Участие в работе школьных психолого-педагогических консилиумов

6.Иная работа:

- оказание помощи в социально-педагогическом обследовании ребенка;

- своевременная поддержка детей, попавших в экстремальные ситуации;

- принятие мер воспитательного воздействия к учащимся в случае пропусков занятий;

- взаимодействие в ходе работы с семьей ученика;

- обеспечение необходимой информацией, методическими материалами;

- консультирование по возникающим вопросам;

- оказание помощи в составлении отчета об индивидуальной работе с детьми из семей, нуждающихся в господдержке, находящимися в социально опасном положении и состоящими на разных видах учета;

- составление педагогических характеристик и представлений**,** ходатайств на учащихся.

Содержание и формы организации внеурочной деятельности

Организация досуга учащихся, широкое вовлечение детей в занятия спортом, художественное творчество, кружковую работу – одно из важнейших направлений воспитательной деятельности, способствующее развитию творческой инициативы ребенка, активному полезному проведению досуга, формированию законопослушного поведения. В школе организованы кружки по интересам. Все учащиеся вовлекаются в воспитательные мероприятия, проводимые в школе согласно плану воспитательной работы. Дети привлекаются не только в качестве участников, но и болельщиков, зрителей, организаторов, что помогает удовлетворить потребность ребят в общении, организует их активность в школе, способствует развитию творческой инициативы ребенка, активному полезному проведению досуга, формированию законопослушного поведения.

По предоставленной информации классными руководителями 1 – 11 классов программы дополнительного образования посещают 520 учащихся школы (ребенок учитывается 1 раз), что составляет 84% от общего числа учащихся МОУ Мышкинской СОШ.

Классные руководители проводят беседы и с учащимися и с родителями о возможности посещать различные кружки и секции в нашем городе, о необходимости посещения кружков для развития детей. Дополнительная информация о кружках и секциях размещается в родительских группах в ВК «Сферум».

Внеурочной деятельностью охвачены все учащиеся нашей школы, что составляет 100%.

Внеурочная деятельность в 2023 году в МОУ Мышкинская СОШ организуется по направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное:
   * организация экскурсий, Дней здоровья, подвижных игр, внутришкольных спортивных соревнований
   * проведение бесед на классных часах по охране здоровья,
   * применение на уроках игровых моментов, физкультминуток,
   * динамические паузы и прогулки на свежем воздухе.

Кружков данной направленности в школе, к сожалению, не так много. Это«Баскетбол», «Юный Защитник Отечества», «Спортивные игры» «ОФП», «Ритмика»; группа учащихся в составе 14 человек посещают кружок «Безопасное колесо». С сентября 2023 года осуществляется обучение шахматами в 10 классах начальной школы (1-4 классы).

**Негативная тенденция:** отсутствие школьных спортивных кружков и секций для младших школьников, проводимых учителями физической культуры в спортивном зале с использованием школьного спортивного оборудования.

**Причина:** малое «спортивное» пространство школы и большая загруженность учителей физической культуры в средней школе.

**Выход:** посещение спортивных кружков и секций на базе городской детско-юношеской спортивной школы. Предпочтения отдаются волейболу, футболу, кудо, плаванию, шахматам (чаще среди мальчиков), а также аэробике и акробатике среди девочек.

1. Общекультурное:
   * организация выставок детских рисунков, поделок и творческих работ учащихся,
   * проведение тематических классных часов по эстетике внешнего вида ученика, культуре поведения и речи,
   * участие в конкурсах, выставках детского творчества эстетического цикла на уровне школы, района, области.

Учителямиорганизованы**13кружков**общекультурнойнаправленности: «Затейники», «Умелые ручки»,«Грамотный читатель», «Грамотеи», «Риторика», «Развитие речи»,

читательская грамотность «ПриклюЧтение», «Театральное творчество», «Рукодельница»

1. Общеинтеллектуальное:
   * предметные недели,
   * библиотечные уроки.
   * конкурсы, экскурсии, олимпиады, ролевые игры и др.

Данное направление в школе наиболее «популярное» и востребованное. Оно представлено кружками: «Мир математики», «Занимательная математика»,«Школа грамотности», «Занимательный русский язык», «Математика для жизни», «Вероятность и статистика», «Основы программирования», «Элементы функциональной грамотности в различных сферах математической деятельности».

1. Духовно-нравственное:
   * встречи с ветеранами ВОВ и труда, уроки мужества,
   * выставки рисунков,
   * оформление газет о боевой и трудовой славе россиян,
   * тематические классные часы,
   * смотр строя и песни.

В данном направлении работает кружок«Юный защитник Отечества».

Каждая учебная неделя в нашей школе начинается с еженедельной линейки с церемонией поднятия Государственного флага, исполнения Гимна Российской Федерации и внеурочного занятия «Разговоры о важном» для 1 – 11 классов.

1. **Социальное:**

В данном направлении работают кружки: «Познай себя. Психология общения» для учащихся 8 – 11 классов, «Практическое обществознание» для учащихся 9 классов, «Россия – Мои горизонты. Профориентация» для учащихся 6 - 11 классов, «Затейники» для учащихся начальной школы.

В соответствии с запросом учащихся, родителей и возможностями педагогов разработаны рабочие программы внеурочной деятельности по этим направлениям в соответствии с ФГОС.

При организации внеурочной деятельности обучающихся также используются возможности учреждений дополнительного образования и культуры:

* МОУ ДО Дом детского творчества;
* Мышкинский межпоселенческий Дом культуры (танцевальный кружок, детская хореографическая группа«Каприз»);
* Детская музыкальная школа;
* Детско-юношеская спортивная школа;
* Воскресная школа;
* Мышкинский центр туризма.

Данные программы направлены на развитие познавательного интереса к чему – либо, на достижение результатов определенного уровня, на приобретение школьником социальных знаний и умений в различных видах деятельности, дают возможность раскрытия и проявления каждым ребенком своих интересов, творческих способностей, своих увлечений, своего «Я».

Материально-техническое обеспечение

Для реализации внеурочной деятельности в рамках ФГОС в школе созданы необходимые условия: спортивный зал, кабинет музыки, имеется музыкальная и фототехника, мультимедийное оборудование, компьютерный класс, интернет, библиотека.

Учет занятости школьников во внеурочной деятельности

Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется через ведение журналов, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности. Каждый классный руководитель ведет карту вовлеченности учащихся во внеурочную деятельность. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

Контроль над реализацией программы внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

**Вывод:** Занятость обучающихся во внеурочной деятельности составляет 100%.

**Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

**Анализ промежуточной аттестации в 1-4 классах за 2023 год**

По состоянию на 01.09.2022 года в 1-4 классах обучалось 250 человек, за учебный год отчислено – 3 человека, прибыл – 1 чел. На конец3 четверти 2022-2023учебного года общая численность обучающихся в 1-4 классах составила 248 человек (в мае 2023 г. – 248 человек):

1 классы – 66 человек, 2 классы – 58 человек, 3 классы – 68 человек (1 чел. прибыл в 3 четверти и 4 классы –57 человек.

***ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ:*** установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам обязательного компонента учебного плана и соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта.

***Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике и учитываются при составлении расписания. Дата проверки: 19.04-13.05.2023 г.***

Проверка проводилась по плану внутришкольного контроля школы на 2022-2023 учебный год. ***Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам учебного плана.***

Промежуточная аттестация в 1-4 классах проводится по завершении учебного года, является обязательной и регламентируется Уставом школы, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.

Промежуточная аттестация является частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

При осуществлении контроля результатов обучения обучающихся 1 классов исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается словесная объяснительная оценка. В конце учебного года проводятся итоговые контрольные (комплексные) работы без фиксации их достижений в классных журналах.

Обучающиеся и родители были ознакомлены с порядком проведения, регламентом промежуточной аттестации. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителями в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей начальных классов, иностранного языка, утверждаются приказом директора школы.

**Промежуточная аттестация в 1-х классах**

***Анализ навыков чтения обучающихся (техника чтения)***

В курсе чтения начальной школы проводится проверка техники чтения, понимания прочитанного и формирование метапредметных универсальных учебных действий (1 классы) в конце учебного года.

Проверяются следующие умения и навыки, связанные с читательской деятельностью: осознанное чтение в определенном темпе, выразительность чтения.

**Основные** **ошибки, которые  допускают ученики**:

* Чтение всего текста без смысловых пауз, нарушение темпа.
* Непонимание основной мысли  прочитанного.

**Пути устранения недостатков:** усилить работу по развитию речи на уроках литературного чтения, расширить круг чтения учащихся за счёт чтения дополнительной художественной литературы во внеурочное время.

В целях ликвидации и предупреждения пробелов по составляющим техники чтения необходимо:

* регулярно проводить индивидуальный контроль над ходом формирования у учащихся технической стороны чтения;
* вести строгий учет пробелов, наглядно отражать динамику овладения учащимися приемов чтения;
* добиваться осуществления регулярного контроля над чтением учащихся дома, обсуждения прочитанного, а также оценке прочитанного самими учащимися;
* на уроках чтения больше внимания уделять применению различных методик, способствующих повышению технике чтения, такие как «чтение с карандашом», «чтение по линейке», «жужжащее» чтение (в течение 3-5 минут в начале каждого урока), чтение «парами», «по цепочке», «по ролям», выборочное чтение и т.п.
* ввести во внеурочную деятельность такие курсы как **«Познавательное чтение», «Письменно-речевая деятельность», «Школа развития речи»**;
* необходимо продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства по овладению методикой системного анализа результатов образовательного процесса, по вовлечению педагогов в инновационную деятельность, т.е. формировать индивидуальный профессиональный стиль педагога через внедрение прогрессивных педагогических технологий;
* оказывать помощь преподавателям в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших учителей.

**Анализ** результатов представлен в таблицах:

**Литературное чтение**

**Дата проведения:** 25-29 апреля 2023 г.

**Цель работы:** Проверить степень достижения младшими школьниками планируемых результатов образовательной программы по окончанию 1 класса.

**Вид работы:** Контроль навыков чтения.

**Результаты:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во учащихся** | **Уровень** | | |
| низкий | норма | выше нормы |
| 1 а | 29 | 8 | 3 | 18 |
| 1 б | 30 | - | - | - |

**Русский язык**

**Дата проведения:** 05 мая 2023 г.

**Цель работы**: установление фактического уровня достижения планируемых результатов по русскому языку обучающихся 1 классов.

**Вид работы:** Контрольное списывание.

**Результаты:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во**  **учащихся** | **Уровень** | | | |
| ниже базового | базовый | высокий | повышенный |
| 1 а | 29 | 3 чел.  10,3 % | 12 чел.  41,3 % | 11 чел.  38 % | 3 чел.  10,3 % |
| 1 б | 30 | - | - | - | - |

**Математика**

**Дата проведения:** 12 мая 2023 г.

**Цель работы:** Проверить степень достижения младшими школьниками планируемых результатов образовательной программы по окончании 1 класса.

**Вид работы:** Итоговая контрольная работа.

**Результаты:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во учащихся** | **Уровень** | | | |
| ниже базового | базовый | высокий | повышенный |
| 1 а | 29 | 2 чел.  6,8 % | 11 чел.  38 % | 9 чел.  31 % | 7 чел.  24 % |
| 1 б | 30 | - | - | - | - |

**Окружающий мир**

**Дата проведения:** 06 мая 2023 г.

**Цель работы:** Проверить степень достижения младшими школьниками планируемых результатов образовательной программы по окончанию 1 класса.

**Вид работы:** Итоговая контрольная работа.

**Результаты:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во учащихся** | **Уровень** | | | |
| ниже базового | базовый | высокий | повышенный |
| 1 а | 29 | 2 чел.  6,8 % | 8 чел.  27,5 % | 9 чел.  31 % | 10 чел.  34,4 % |
| 1 б | 30 | **-** | **-** | - | - |

**Выводы:**

1. В целом в 1 «А» классе результаты 2022-2023 учебного года удовлетворительные. Можно с уверенностью сказать, что программный материал учащимися усвоен.
2. Уровень освоения программного материала в 1 «А» классе составляет 90 %.
3. Все работы проанализированы; с учащимися, получившими низкие результаты, необходимо организовать индивидуальную работу по коррекции и ликвидации пробелов в знаниях в 2023-2024 учебном году. Обеспечить дифференциацию обучения во 2 классе.
4. Учителям информировать родителей об итогах промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация во 2-4-х классах**

**Русский язык**

**2 класс**

**Дата проведения:** 26 апреля 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня достижений планируемых результатов по русскому языку обучающихся 2 классов.

**Форма проведения:** Итоговый контрольный диктант.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  Класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 2 б | 32 | 31 | 8 | 15 | 8 | 0 | 74 % | 100 % | 66 % |
| 2 в | 35 | 31 | 19 | 10 | 2 | 0 | 94 % | 100 % | 84 % |

**Типичные ошибки во 2-х классах:**

* Правописание безударной гласной в корне слова.
* Пропуск, замена, искажение букв.
* Нахождение грамматической основы предложения.
* Определение частей речи.

**3 класс**

**Дата проведения:** 28 апреля 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся по предмету "Русский язык".

**Форма проведения:** Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  Класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 3 а | 18 | 17 | 2 | 12 | 2 | 1 | 78 % | 89 % | 59 % |
| 3 б | 20 | 19 | 6 | 7 | 6 | 0 | 84 % | 100 % | 75 % |
| 3 в | 19 | 18 | 8 | 9 | 1 | 0 | 94 % | 100 % | 78 % |

**Типичные ошибки в 3-х классах:**

* Написание словарных слов.
* Подбор проверочных слов. Безударный гласный в корне, проверяемый ударением.
* Перенос слов.
* Исправления.

**4 класс**

**Дата проведения:** 27 апреля 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся по предмету "Русский язык".

**Форма проведения:** Контрольный диктант с грамматическим заданием.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  Класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 23 | 7 | 3 | 11 | 2 | 43 % | 91 % | 57 % |
| 4 б | 25 | 24 | 3 | 11 | 8 | 2 | 58 % | 92 % | 55 % |
| 4 в | 24 | 24 | 5 | 14 | 4 | 1 | 79 % | 96 % | 65 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Ь знак после шипящих в именах существительных, в глаголах, в наречиях.
* Правописание проверяемых и непроверяемых гласных.
* Правописание двойных согласных.

**Литературное чтение**

**2 класс**

**Дата проведения:** 20 апреля 2023 года.

**Цель:** Проверить степень достижения младшими школьниками планируемых результатов образовательной программы по окончанию 2 класса.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 2 б | 32 | 31 | 15 | 14 | 2 | 0 | 87 % | 100 % | 78 % |
| 2 в | 35 | 32 | 22 | 9 | 1 | 0 | 97 % | 100 % | 88 % |

**Типичные ошибки во 2-х классах:**

* Выделение основной мысли прочитанного.
* Непонимание содержания прочитанного произведения.
* Сопоставление содержание текста с вопросом.

**3 класс**

**Дата проведения:** 05 мая 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по литературному чтению, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

**Форма проведения:** Чтение и анализ художественного текста.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 3 а | 18 | 16 | 5 | 6 | 5 | 0 | 61 % | 100 % | 60 % |
| 3 б | 20 | 18 | 9 | 5 | 4 | 0 | 72 % | 100 % | 74 % |
| 3 в | 19 | 18 | 4 | 13 | 1 | 0 | 94 % | 100 % | 70 % |

**Типичные ошибки в 3-х классах:**

* Осознанность чтения. Непонимание прочитанного.
* Невнимательность.
* Работа с текстом (Определение главной мысли текста. Поиск ответов в тексте).
* Определение последовательности событий.

**4 класс**

**Дата проведения:** 28 апреля 2023 года.

**Цель:** Установить фактический уровень освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования по литературному чтению в 4 классе.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 23 | 6 | 9 | 9 | 0 | 63 % | 100 % | 63 % |
| 4 б | 25 | 25 | 6 | 12 | 3 | 4 | 72 % | 84 % | 61 % |
| 4 в | 24 | 22 | 15 | 2 | 2 | 0 | 91 % | 100 % | 86 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Доказать ответ.
* Выписать сравнение и олицетворение.

**Окружающий мир**

**2 класс**

**Дата проведения:** 27 апреля 2023 года.

**Цель:** Проверить степень достижения младшими школьниками планируемых результатов образовательной программы по окончанию 2 класса.

**Форма проведения:** Итоговая контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 2 б | 32 | 31 | 5 | 14 | 12 | 0 | 61 % | 100 % | 59 % |
| 2 в | 35 | 31 | 6 | 15 | 10 | 0 | 68 % | 100 % | 62 % |

**Типичные ошибки во 2-х классах:**

* Классификация групп растений и животных.
* Ошибки в географических названиях.
* Экстренные номера телефонов.
* Схематический рисунок реки.
* Названия океанов и материков.

**3 класс**

**Дата проведения:** 27 апреля 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня знаний по окружающему миру, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 3 а | 18 | 18 | 3 | 5 | 8 | 2 | 44 % | 89 % | 52 % |
| 3 б | 20 | 19 | 6 | 13 | 0 | 0 | 100 % | 100 % | 70 % |
| 3 в | 19 | 19 | 9 | 7 | 3 | 0 | 84 % | 100 % | 77 % |

**Типичные ошибки в 3-х классах:**

* Дата окончания ВОВ.
* Что такое Конституция.

**4 класс**

**Дата проведения:** 22 апреля 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня знаний по окружающему миру, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

**Форма проведения:** Итоговая контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 22 | 7 | 5 | 9 | 1 | 55 % | 95 % | 62 % |
| 4 б | 25 | 25 | 4 | 7 | 12 | 2 | 44 % | 92 % | 52 % |
| 4 в | 24 | 21 | 15 | 6 | 0 | 0 | 100 % | 100 % | 90 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Функции органов тела человека.
* Особенности природных зон России.
* Исторические даты России.

**Математика**

**2 класс**

**Дата проведения:** 19 апреля 2023 года.

**Цель:** Определение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся 2 класса в соответствии с требованиями ФГОС.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 2 б | 32 | 32 | 4 | 13 | 15 | 0 | 53 % | 100 % | 55 % |
| 2 в | 35 | 33 | 7 | 13 | 13 | 0 | 61 % | 100 % | 61 % |

**Типичные ошибки во 2-х классах:**

* Выбор арифметического действия при решении задач.
* Случаи сложения и вычитания в пределах 100.
* Нахождение периметра прямоугольника.
* Нахождение неизвестного слагаемого и неизвестного уменьшаемого.

**3 класс**

**Дата проведения:** 26 апреля 2023 года.

**Цель:** Установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по математике, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 3 а | 18 | 17 | 5 | 7 | 5 | 0 | 67 % | 100 % | 63 % |
| 3 б | 20 | 19 | 8 | 8 | 3 | 0 | 84 % | 100 % | 74 % |
| 3 в | 19 | 18 | 9 | 6 | 0 | 0 | 83 % | 100 % | 77 % |

**Типичные ошибки в 3-х классах:**

* Таблица умножения. Конкретный смысл умножения.
* Вычислительные ошибки при выполнении умножения и вычитания (в столбик).
* Определение периметра и площади прямоугольника.
* Внетабличное умножение и деление.
* Сравнение величин.

**4 класс**

**Дата проведения:** 26 апреля 2023 года.

**Цель:** Проверить степень достижения младшими школьниками планируемых результатов образовательной программы по окончании 4 класса по предмету математика.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 21 | 8 | 9 | 4 | 0 | 80 % | 100 % | 72 % |
| 4 б | 25 | 24 | 3 | 7 | 10 | 4 | 42 % | 82 % | 49 % |
| 4 в | 24 | 23 | 4 | 9 | 6 | 4 | 57 % | 83 % | 55 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Решение составных задач.
* Деление и умножение многозначных чисел.
* Нахождение площади.

**Родной язык (русский)**

**4 класс**

**Дата проведения:** 05 мая 2023 года.

**Цель:** Установить соответствие планируемых предметных результатов по родному языку (русскому) в 4 классе, достигнутых обучающимися на конец учебного года.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 23 | 10 | 8 | 5 | 0 | 80 % | 100 % | 73 % |
| 4 б | 25 | 21 | 4 | 7 | 6 | 4 | 52 % | 81 % | 53 % |
| 4 в | 24 | 24 | 7 | 13 | 4 | 0 | 83 % | 100 % | 70 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Определение падежей имён прилагательных.
* Определение склонения имён существительных.
* Расстановка знаков препинания.

**Литературное чтение на родном языке (русском)**

**4 класс**

**Дата проведения:** 12 мая 2023 года.

**Цель:** Работа позволяет установить фактический уровень освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования по литературному чтению в 4 классе.

**Форма проведения:** Тест.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 24 | 8 | 9 | 7 | 0 | 70 % | 100 % | 62 % |
| 4 б | 25 | 23 | 5 | 13 | 5 | 0 | 78 % | 100 % | 66 % |
| 4 в | 24 | 24 | 8 | 10 | 5 | 1 | 75 % | 96 % | 68 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Определение литературных жанров.
* Определение выразительных средств.
* Объяснение смысла пословиц.

**ОРКСЭ**

**4 класс**

**Дата проведения:** 25 апреля 2023 года.

**Цель:** Осуществить объективную индивидуальную оценку учебных достижений за курс ОПК 4 класса.

**Форма проведения:** Тестовая контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 24 | 24 | 15 | 4 | 5 | 0 | 83 % | 100 % | 80 % |
| 4 б | 25 | 24 | 12 | 7 | 5 | 0 | 79 % | 100 % | 76 % |
| 4 в | 24 | 23 | 15 | 6 | 2 | 0 | 91 % | 100 % | 85 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Знание события, от которого началось новое летоисчисление.
* Сколько заповедей дал Бог людям.
* Куда нельзя заходить простым верующим в храме.
* Что такое причастие?
* Понятия и термины.

**Английский язык**

**2 класс**

**Дата проведения:** 06 мая 2023 года.

**Цель:** Проверить знания, умения и навыки, полученные в текущем учебном году по предмету.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 2 а | 22 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 б | 20 | 20 | 0 | 3 | 9 | 8 | 15 % | 60 % | 31 % |
| 2 в | 24 | 21 | 1 | 13 | 7 | 0 | 67 % | 100 % | 56 % |

**Типичные ошибки во 2-х классах:**

* Недостаточное знание ЛЕ по теме.
* Английский алфавит.
* Структура предложения в настоящем простом времени.
* Недостаточный уровень развития умений вести диалог-расспрос.

**3 класс**

**Дата проведения:** 19 апреля 2023 года.

**Цель:** Определение уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений к концу обучения 3 класса.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 3 а | 19 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 б | 22 | 22 | 0 | 4 | 10 | 6 | 18 % | 73 % | 32 % |
| 3 в | 20 | 20 | 2 | 3 | 5 | 9 | 26 % | 52 % | 49 % |

**Типичные ошибки в 3-х классах:**

* Недостаточное знание ЛЕ по теме.
* Структура предложений в настоящем простом времени.
* Употребление глаголов 3 л. ед.ч. в настоящем простом времени.
* Указательные и притяжательные местоимения.
* Недостаточный уровень развития умений чтения с полным пониманием.

**4 класс**

**Дата проведения:** 25 апреля 2023 года.

**Цель:** Определение уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений к концу обучения 4 класса.

**Форма проведения:** Контрольная работа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | По списку | Писали работу | Число учащихся | | | | % успешности | % успеваемости | Степень обученности |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 а | 11 | 9 | 1 | 3 | 5 | 0 | 44 % | 100 % | 52 % |
| 13 | 13 | 2 | 5 | 5 | 1 | 55 | 92 % | 47 % |
| 4 б | 13 | 12 | 0 | 4 | 5 | 2 | 33 % | 83 % | 37 % |
| 4 в | 12 | 12 | 2 | 4 | 4 | 2 | 50 % | 83 % | 52 % |

**Типичные ошибки в 4-х классах:**

* Знание ЛЕ по теме.
* Структура предложений.
* Временные формы английского глагола в настоящем простом, настоящем продолженном, простом прошедшем и будущем простом временах.
* Развитие умений читать с пониманием интересующей информации и полным пониманием.

**Общие выводы:**

1. Промежуточная аттестация по музыке, изобразительному искусству, технологии и физической культуре в начальной школе оформлена в виде среднего арифметического четвертных отметок.
2. Проведение годовой промежуточной аттестации даёт возможность проследить динамику формирования предметных навыков, имеющих большое значение для всего процесса обучения.
3. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией всех обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией, по всем учебным предметам.
4. С учащимися, получившими низкие результаты, всем учителям необходимо организовать индивидуальную работу для коррекции и ликвидации пробелов в знаниях в 2023-2024 учебном году.
5. Представить результаты промежуточной аттестации в школе на педагогическом совете.

При планировании ВШК на 2023-2024 учебный год необходимо уделить внимание следующим **направлениям:**

* повышать педагогическое мастерство учителей посредством курсовой подготовки, участия в семинарах, вебинарах, профессиональных конкурсах;
* разработать систему работы с учащимися, имеющими трудности в обучении;
* продолжать развитие процесса обучения на основе внедрения дифференцированного подхода к обучению и оценки знаний учащихся, оптимально сочетать различные формы и методы обучения;
* развивать у учащихся внимание, память, используя в содержании урока разнообразные виды деятельности, активизирующие их работу;
* усилить контроль по недопущению перегрузок учащихся во время учебно-воспитательного процесса;
* осуществлять контроль за выполнением образовательных программ по записям в электронном журнале;
* создавать систему учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе, сформировать КИМ для анализа объективной информации о состоянии динамики формирования предметных результатов начального образования.

**Статистика показателей за 2020–2023 годы**

**Отчёт по итогам 2022-2023 учебного года (1-4 классы)**

|  |  |
| --- | --- |
| Учащихся на начало года  2 четверти  3 четверти  4 четверти/  **год**а | 250 чел.  249 чел.  248 чел.  248 чел.  **248 чел.** |
| Прибыло (откуда)  в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  4 четверти/  в **год**у | 0 чел.  0 чел.  1 чел.  0 чел.  **1 чел.** |
| Выбыло (куда): в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  4 четверти/  в **год**у | 1 чел.  1 чел.  1 чел.  0 чел.  **3 чел.** |
| Учащихся на конец  1 четверти  2 четверти  3 четверти  4 четверти/  **год**а | 249 чел. (из них: аттестуемых 183 чел., неаттестуемых (1-классников) 66 чел.)  248 чел. (из них: аттестуемых 182 чел., неаттестуемых (1-классников) 66 чел.)  248 чел. (из них: аттестуемых 183 чел., неаттестуемых (1-классников) 65 чел.)  **248 чел.** (из них: аттестуемых **183 чел.**, неаттестуемых (1-классников) **65 чел.**) |
| Успевают всего в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти  в **году** | 183 чел.  181 чел.  180 чел.  183 чел.  **183 чел.** |
| На «5» в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 22 чел. (12 %)  22 чел. (12 %)  19 чел.(10 %)  22 чел. (12 %)  **27 чел.** (15 %),  из них с «Похвальным листом» - **14 чел.** (8 %) |
| На «4» и «5» в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 88 чел. (48 %)  94 чел. (52 %)  85 чел. (46 %)  82 чел. (45 %)  **91 чел.** (50 %) |
| С одной «4» в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 6 чел. (3 %)  12 чел. (7 %)  6 чел. (3 %)  6 чел. (3 %)  **7 чел.** (4 %) |
| % успевающих на «5», «4» и «5» (качественный показатель) в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 110 чел. (60 %)  116 чел. (64 %)  114 чел. (62 %.)  104 чел. (57 %)  **118 чел.** (64 %) |
| Успевают с одной «3»  в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 28 чел. (15 %)  20 чел. (11 %)  29 чел. (16 %)  26 чел. (14 %)  **17 чел.** (9 %) |
| % успеваемости  («3», «4», «5») в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 100 %  99 %  98 %  **100 %** |
| Не справляются со стандартом 1 класса в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 8 чел. (12 %)  4 чел. (6 %)  5 чел. (8 %)  **3 чел.** (5 %)  0 чел. |
| Не успевают всего  в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 0 чел.  1 чел. (0,5 %)  3 чел. (2 %)  **0 чел.**  0 чел. |
| По 1 предмету:  в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 0 чел.  1 чел. (0,5 %)  3 чел.  **0 чел.**  0 чел. |
| По 2 предметам:  в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 0 чел.  0 чел.  0 чел.  **0 чел.**  0 чел. |
| По 3 и более предметам  в 1 четверти  во 2 четверти  в 3 четверти  в 4 четверти/  в **году** | 0 чел.  0 чел.  0 чел.  **0 чел.**  0 чел. |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «качество знаний» в 2023 году с  результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «качество знаний» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» (50%), понизился на 5 % (в 2022 был 55%), процент учащихся, окончивших на «5» (15%), понизился также на 5 % (в 2022 — 20%).

**Отчёт по итогам 2022-2023 учебного года (5-11 классы)**

**Отчёт по итогам 2022-2023 учебного года (5-11 классы)**

**Сводный отчет об успеваемости по школе за 2022-2023 уч. год**

С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми  
документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;

разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2020–2021**  **учебный год** | **2021-2022**  **учебный год** | **2022-2023 учебный год** |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 1-4 классы:  280 чел. | 1-4 классы:  258 чел. | 1-4 классы:  248 чел. |
| 5-11 классы  364 чел. | 5-11 классы:  391 чел. | 5-11 классы  386 чел. |
| Окончили на отлично  — в начальной школе | **35** чел. (17 %), из них  **18** «Похвальных листов» | **40 чел.** (20 %),  из них с  «Похвальным  листом» **11 чел.** | **27 чел.** (15 %),  из них с «Похвальным листом»  **14 чел.** (8 %) |
| — в основной школе | **2 чел.,** из них с  «Похвальным  листом» **2 чел.** | **2 чел.,** из них с  «Похвальным  листом» **2 чел.** | **2 чел.,** из них с  «Похвальным  листом» **2 чел.** |
| — в средней школе | **3 чел.**, из них с  «Похвальным  листом» **3 чел.** | **3 чел.**, из них с  «Похвальным  листом» **3 чел.** | **3 чел.**, из них с  «Похвальным  листом» **3 чел.** |
| **Окончили на 4 и 5** |  |  |  |
| — в начальной школе | **103** чел. (49 %) | **109 чел.** (55 %) | **91 чел.** (50 %) |
| — в основной школе | 110 чел.(30%) | 15 чел. | 118 чел.(30%) |
| — в средней школе | 16 чел.(4%) | 13 чел. | 15 чел.(4%) |
| **2** | **Окончили школу с аттестатом с отличием:** |  |  |  |
| — в основной школе |  | 2 чел. | - |
| — в средней школе |  | - | 4 чел |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, количество обучающихся среднего общего образования школы, получивших аттестаты с отличием имеется .

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования**

**по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол- во | % | Кол- во | % | Кол-во | % |
| 5 | 76 | 76 | 100 | 34 | 45 | 6 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 68 | 68 | 100 | 21 | 31 | 9 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 68 | 68 | 100 | 17 | 25 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 66 | 66 | 100 | 16 | 24 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 52 | 52 | 100 | 6 | 12 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 316 | 316 | 100 | 94 | 30 | 24 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» стабилен.

**Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили полугодие | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | | Сменили форму обучения | | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | | % | Кол- во |
| 10 | 31 | 31 | 100 | 2 | 6 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 11 | 25 | 25 | 100 | 7 | 28 | 4 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Итого | 56 | 56 | 100 | 9 | 16 | 6 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году выросли , процент учащихся, окончивших на «5», стабилен.

**Результаты Всероссийских проверочных работ**

Всероссийские проверочные работы (ВПР) – это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

Указанные цели достигаются за счет проведения ВПР в единое время по единым комплектам заданий, а также за счет использования единых для всей страны критериев оценивания.

    Весной 2023 года учащиеся 4-х  классов  МОУ Мышкинской СОШ участвовали в написании ВПР.

**Русский язык**

**Цель:** получение реальных данных о качестве и результатах обучения, о том, насколько полно учащиеся осваивают знания и навыки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, для принятия дальнейших решений по совершенствованию системы образования.

      Тексты заданий в вариантах ВПР в целом соответствуют формулировкам,  
принятым в учебниках, включенных в Федеральный перечень учебников,  
рекомендуемых Министерством просвещения РФ к использованию при  
реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных  
программ начального общего образования.

**Характеристика содержания ВПР по русскому языку.**

      Назначение ВПР по русскому языку – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в 4 классах в соответствии с требованиями ФГОС.

     В рамках ВПР наряду с предметными результатами обучения выпускников начальной школы оцениваются также метапредметные результаты, в т.ч. уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Предусмотрена оценка сформированности следующих УУД:  
***Личностные действия:*** знание моральных норм и норм этикета, умение выделить нравственный аспект поведения, ориентация в социальных ролях и межличностных отношениях.  
***Регулятивные действия :***целеполагание, планирование, контроль и коррекция, саморегуляция.  
***Общеучебные универсальные учебные действия:*** поиск и выделение необходимой информации; структурирование знаний; осознанное и произвольное построение речевого высказывания в письменной форме; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности; смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели; извлечение необходимой информации из прослушанных текстов различных жанров; определение основной и второстепенной информации; моделирование, преобразование модели.  
***Логические универсальные действия:***анализ объектов в целях выделения признаков; синтез, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинноследственных связей; построение логической цепи рассуждений; доказательство.

**Структура варианта проверочной работы**  
Вариант проверочной работы состоит из двух частей, которые выполняются в разные дни и различаются по содержанию и количеству заданий.  
Часть 1 содержит 3 задания: диктант (задание 1) и 2 задания по написанному тексту.  
Часть 2 содержит 13 заданий, в том числе 10 заданий к приведённому в варианте проверочной работы тексту для чтения.

После проверки были выявлены следующие **результаты:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | По списку | Выполняли | «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 А | 18 | 17 | 5 | 7 | 5 | 0 |
| 4 Б | 19 | 19 | 4 | 15 | 0 | 0 |
| 4 В | 20 | 20 | 12 | 6 | 2 | 0 |

Что составило: успеваемость – 100 %, качество – 88 %, средний балл – 4.

**Анализ результатов ВПР в 4-х классах  по математике**

          Назначение ВПР по математике – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в 4 классах в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными  понятиями.

    Проверочная работа по математике включала задания базового и повышенного уровня, которые проверяли умения выполнять устные и письменные вычисления, решать задачи, представленные в текстовом и табличном варианте.

***Владение общеучебными УУД:***

    Формирование умения выполнять арифметические действия с числами и порядок действий в выражениях.

   Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними.  (час – минута, минута – секунда)

    Овладением основами пространственного воображения, которое предполагает описание взаимного расположения предметов в пространстве и на плоскости

***Логические УУД:***

Формирование умения логического и алгоритмического мышления:

- решать арифметическим способом (в 1-2, 3-4  действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью.

Работа содержит 12 заданий. В заданиях 1, 2, 4, 5 (пункт 1), 6, 9 (пункт 1, 2) необходимо записать только ответ. В заданиях 5 (пункт 2) и 10 нужно сделать чертёж или рисунок.  В заданиях 3, 8, 11, 12 требуется записать решение и ответ.

После проверки были выявлены следующие результаты:

После проверки были выявлены следующие **результаты:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | По списку | Выполняли | «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 А | 18 | 15 | 5 | 6 | 4 | 0 |
| 4 Б | 19 | 17 | 8 | 8 | 1 | 0 |
| 4 В | 20 | 20 | 9 | 9 | 2 | 0 |

Что составило: успеваемость – 100 %, качество – 87 %, средний балл – 4.

**Анализ результатов ВПР в 4-х классах  по окружающему миру**

**Цель:** проверить уровень осознания ребенком целостности окружающего мира, освоения основ экологической грамотности, элементарных правил нравственного поведения в мире природы и людей, норм здоровьесберегающего поведения в природной и социальной среде; освоение доступных способов изучения природы и общества (наблюдение, запись, измерение, опыт, сравнение, классификация и др., с получением информации из семейных архивов, от окружающих людей, в открытом информационном пространстве).

 После проверки были выявлены следующие **результаты:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | По списку | Выполняли | «5» | «4» | «3» | «2» |
| 4 А | 18 | 15 | 3 | 8 | 4 | 0 |
| 4 Б | 19 | 17 | 7 | 10 | 0 | 0 |
| 4 В | 20 | 20 | 6 | 13 | 1 | 0 |

Что составило: успеваемость – 100 %, качество – 90 %, средний балл – 4.

**ВЫВОДЫ:**

 Результаты выполнения диагностической работы позволяют выявить проблемные зоны, характерные для групп с различным уровнем естественнонаучной подготовки.

 С учетом полученных результатов могут быть даны следующие рекомендации по работе учителей:

* при работе с обучающимися, имеющими высокий уровень естественнонаучной подготовки, целесообразно больше внимания уделять выполнению заданий, требующих логических рассуждений, обоснований, доказательств и т.п.;
* при работе с обучающимися, имеющими уровень естественнонаучной подготовки выше среднего, рекомендуется обратить внимание на выполнение практико-ориентированных заданий, связанных со свойствами объектов и процессов окружающего мира, с реальными бытовыми ситуациями, а также на развитие логического мышления;
* при работе с обучающимися, имеющими средний уровень естественнонаучной подготовки, представляется важным уделять больше внимания контролю усвоения ключевых понятий и идей;
* при работе с обучающимися, имеющими низкий уровень естественнонаучной подготовки, рекомендуется в первую очередь обратить внимание на формирование базовых умений работы с информацией, представленной в различных формах, а также на усвоение ключевых естественнонаучных понятий.

**Выводы:**

1.Министерством просвещения РФ совместно с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки была создана межведомственная рабочая группа по рассмотрению вопроса оптимизации количества проводимых в ОО проверочных и иных диагностических работ. По итогам проведённой работы рекомендовано ВПР использовать как форму промежуточной аттестации. ОО при проведении промежуточной аттестации необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР (письмо Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08).

2.При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторения и закрепления материала.

**В 2023 году ВПР в 5-8-х классах прошли в штатном режиме.**

Участниками ВПР в марте - мае 2023 года являлись все обучающиеся соответствующих классов образовательной организации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Предмет/ кол-во участников** | | | | | | |  |
| **5** | Русский -72чел | Математика - 75 чел. | Биология-68 | История  -72 |  |  |  |  |
| **6** | Русский-65 | Математика- 58 | Биология-42 | История-40 | География-22 | Обществознание-21 |  |  |
| **7** | Русский-62 | Математика-56 | Биология-40 | История-20 | География-17 | Обществознание-19 | Англ.яз-54 | Физика-16 |
| **8** | Русский-55 | Математика-66 | Биология-20 | История-21 | География-20 | Обществознание-19 | Химия-23 | Физика -20 |

**Статистика по отметкам(количественный показатель)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс/предмет/ оценка** | **"2"** | **"3"** | **"4"** | **"5"** |
| **5 класс** |  |  |  |  |
| Русский язык | **13** | **24** | **26** | **9** |
| математика | **6** | **30** | **32** | **7** |
| биология | **9** | **28** | **18** | **13** |
| история | **6** | **29** | **28** | **9** |
| **6класс** |  |  |  |  |
| Русский язык | **13** | **22** | **17** | **13** |
| математика | **23** | **24** | **8** | **3** |
| биология | **6** | **19** | **11** | **6** |
| история | **2** | **16** | **16** | **6** |
| география | **1** | **9** | **11** | **1** |
| обществознание | **0** | **10** | **7** | **4** |
| **7 класс** |  |  |  |  |
| Русский язык | **12** | **34** | **15** | **1** |
| математика | **4** | **40** | **8** | **4** |
| Биология(лин) | **3** | **10** | **18** | **9** |
| история | **0** | **4** | **10** | **6** |
| география | **7** | **10** | **0** | **0** |
| обществознание | **1** | **6** | **12** | **0** |
| Англ.яз | **20** | **26** | **8** | **0** |
| Физика | **4** | **10** | **2** | **0** |
| **8 класс** |  |  |  |  |
| Русский язык | **6** | **25** | **16** | **8** |
| математика | **8** | **42** | **15** | **1** |
| биология | **0** | **11** | **9** | **0** |
| история | **1** | **10** | **10** | **0** |
| география | **0** | **12** | **6** | **2** |
| обществознание | **0** | **6** | **8** | **5** |
| Физика | **2** | **10** | **7** | **1** |
| химия | **0** | **7** | **15** | **1** |

14 марта 2023 года 11 класс писал Единую проверочную работу - 23 человека

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **"2"** | **"3"** | **"4"** | **"5"** |
| **ЕПР** | **3** | **13** | **7** | **0** |

Из представленных данных видно, что результаты ВПР показали низкий уровень овладения обучающимися базовыми знаниями по учебным предметам.

Результаты ВПР по всем предметам показали, что большинство обучающихся имеют низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

Результаты ВПР по химии в 8 классах показали высокие знания обучающихся по предмету.

По результатам ВПР учителям рекомендуется:

- провести коррекцию знаний учащихся по предметам;

- совершенствовать методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, английского языка для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

- учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся 5-8-х классов необходимых навыков при выполнении заданий ВПР, а также других заданий, которые вызывают затруднения;

- учителям-предметникам разработать систему мер по повышению качества обучения в 5-8 классах и подготовке к ВПР в новом учебном году.

По результатам ВПР учителям рекомендуется:

- продолжить работу по охвату общественным наблюдением процедуры ВПР 2023 года;

- обеспечить методическое сопровождение учителей по вопросам критериального оценивания;

- минимизировать количество ВПР, проверяемых учителем, преподающим в данном классе, а также осуществлять проверку ВПР коллегиально (по возможности);

- способствовать развитию механизмов управления качеством образования в части формирования объективной ВСОКО в каждой ОО муниципального района;

- предусмотреть меры, направленные на формирование у участников образовательного процесса позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

**Выводы:** обучающиеся всех классов показали 100 % справляемость по итогам промежуточной аттестации.

**Организация и результаты государственной итоговой аттестации обучающихся,**

**освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования**

Одним из главных статистических показателей работы МОУ Мышкинской СОШ, влияющих на рейтинг ОО, а также основным итогом работы являются результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.

В 2022-2023 учебном году на базе МОУ Мышкинской СОШ была проведена государственная итоговая аттестация в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным документам о государственной итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов.

В 9-х классах обучались 52 выпускник. 52 обучающийся были допущены к итоговой аттестации. Из них 46 обучающихся сдавали ГИА в форме основного государственного экзамена (ОГЭ), 6 обучающийся – в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) по математике и русскому языку.

По предметам апелляций не было.

Успешно сдали экзамены **48** обучающихся.

Не прошли ГИА-9 – **7** человек по одному предмету, 2 человека по двум предметам.

Пересдали ГИА-9 - **9** человек.

**Основные результаты ОГЭ по обязательным учебным предметам.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета/  год | Кол-во обучающихся, имеющих действующий результат по предмету | Средний балл по школе | Средний балл по области | Количество обучающихся , получивших отметку | | | | Справляемость, % | Успешность, % |
|
| «2» | «3» | «4» | «5» |
| *Русский язык* | | | | | | | | | |
| 2023 | 46 | 26 | 4 | 0 | 14 | 16 | 16 |  |  |
|  |  |  |  |
| *Математика* | | | | | | | | | |
| 2023 | 46 | 13 | 3 | 6 | 24 | 14 | 2 |  |  |
|  |  |  |  |

**Результаты ГВЭ по предметам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета/год | Количество обучающихся, имеющих действующий результат по предмету | Количество выпускников, получивших соответствующую отметку | | | | Справляемость, % | Успешность, % |
| «2» | «3» | «4» | «5» |
| *Русский язык* | | | | | | | |
| 2023 | 6 | 0 | 0 | 5 | 1 |  |  |
|  |  |  |  |
| *Математика* | | | | | | | |
| 2023 | 6 | 0 | 4 | 2 | 0 |  |  |
|  |  |  |  |

**Вывод:** Все обучающиеся успешно прошли ГИА и получили аттестаты об основном общем образовании.

**Анализ результатов ЕГЭ**

ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ.

Выпускники 11-го класса, поступающие в вузы, сдавали два обязательных ЕГЭ по русскому языку и математике и ЕГЭ по предметам по выбору.

Средний балл по русскому языку в школе составляет 68,91 балла, что говорит о том, что качество подготовки по этому предмету у выпускников находится на среднем уровне. Средний балл по математике(профильный уровень) в школе составляет 67,11 балла, что говорит о том, что качество подготовки по этому предмету у выпускников находится на среднем уровне. Средний балл по математике(базовый уровень) в школе составляет 4,21 балла, что говорит о том, что качество подготовки по этому предмету у выпускников находится на среднем уровне.

Участвовали **26** чел. Из них 1 человек - выпускник прошлых лет:

- русский язык – 26 чел.

- математика (П) – 10 чел.

- математика (Б) – 16 чел.

- обществознание – 13 чел.

- физика – 2 чел.

- история – 7 чел.

- информатика – 7 чел.

- литература – 1 чел.

- химия - 3 чел

-биология - 3 чел

- англ.яз- 2 чел

**Результаты ЕГЭ по предметам**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет ЕГЭ** | **Средний балл ЕГЭ по ОО** |
| Русский язык  2022 | 69 |
| 2021 | 70 |
| 2023 | 76 |
| Математика (П)  2022 | 67 |
| 2021 | 49 |
| 2023 | 57 |
| Математика (Б)  2023 | 4 |
| Физика  2022 | 59,4 |
| 2021 | 47,6 |
| 2023 | 66 |
| Обществознание  2022 | 52,6 |
| 2021 | 52,79 |
| 2023 | 67 |
| История  2022 | 66,75 |
| 2021 | 45,3 |
| 2023 | 68 |
| Информатика  2022 | 72,5 |
| 2021 | 54,2 |
| 2023 | 55 |
| Литература  2022  2023 | 59  46 |
| Химия  2023 | 68 |
| Биология  2023 | 63 |
| Анг.яз  2023 | 46 |

**Самый высокий результат ЕГЭ-2023:**

- русский язык – 97 балл (1 чел.);

- обществознание – 88 баллов (1 чел.);

- математика (П) – 82баллов (1 чел.);

- история – 82 балла (1 чел.);

- физика – 74 баллов (1 чел.);

- информатика – 85 баллов (1 чел.);

- литература – 46 баллов (1 чел.).

- химия - 77 баллов(1 чел.);

-биология - 74 балла(1 чел.);

- англ.яз -53 балла(1 чел.);

ЕГЭ по предметам по выбору не преодолели минимального балла 1 человек – обществознание.

**Вывод:** Все обучающиеся 11-го класса успешно сдали ЕГЭ по русскому языку и математике и получили аттестаты о среднем общем образовании.

**Информация о выпускниках, получивших аттестат с отличием, медаль «За особые успехи в учении», Почётный знак Губернатора ЯО**

**«За особые успехи в учении»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестат с отличием | Медаль | Почётный знак |
| 4 человека за курс СОО | 4 | - |
|  |  |  |

В 2023 году школа является участницей проекта Школа Минпросвещения России и осенью 2023 года прошла автоматизированную самодиагностику по показателям и критериям, разработанных в рамках прооекта.

В процессе самодиагностики осуществляется оценка состояния общеобразовательной организации и определение соответствующего уровня.

Наш уровень: базовый, предполагает соблюдение обязательных минимальных требований к обеспечению условий образовательной деятельности, организации образовательного процесса и качеству его результатов.

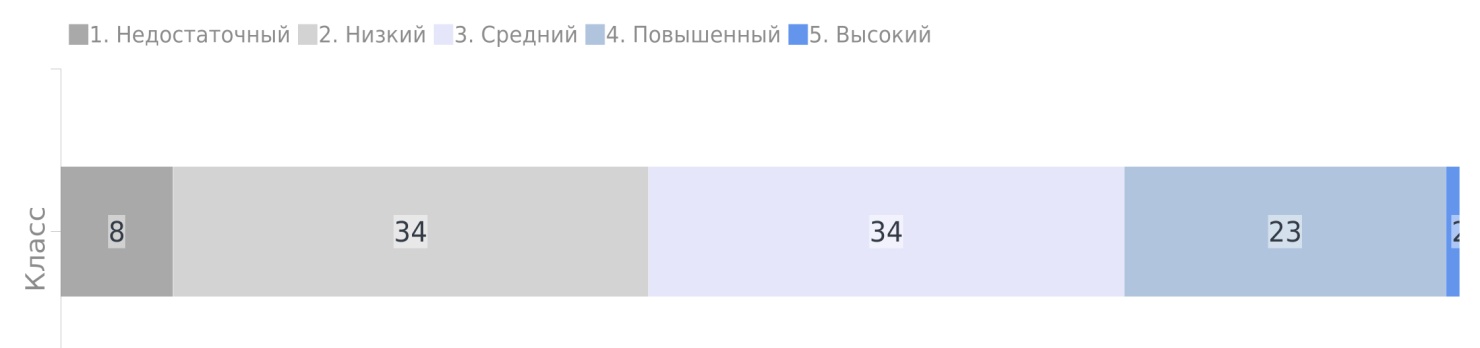
В 4 квартале 2023 года школа приняла участие в комплексе мероприятий функциональной грамотности, с использованием Электронного банка заданий FG.RESH.EDU.RU.

8-9 классы приняли участие в диагностических работах по направлениям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период проведения | Вид грамотности | Участники диагностики | Название диагностической работы |
| 23-27 октября 2023 год | Читательская грамотность  https://edsoo.ru/metodicheskie-seminary/diagnostika-po-funkczionalnoj-gramotnosti/ | 8 класс | 8 класс, диагностическая работа 2022 Вариант 2  Задания: «Гольфстрим»,  «Гуманитарии и технари»  [Скачать спецификацию](https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2023/10/chg_8_klass_2022_speczifikacziya.pdf)  [Скачать характеристику заданий и систему оценивания](https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2023/10/chg_8_klass_variant_2_2022_harakteristiki-zadanij-i-sistema-oczenivaniya.pdf) |
| Математическая грамотность  https://edsoo.ru/metodicheskie-seminary/diagnostika-po-funkczionalnoj-gramotnosti/ | 9 класс | 8 класс, диагностическая работа 2021 Вариант 2 Задания: «Инфузия», «Многоярусный торт»  [Скачать спецификацию](https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2023/10/mg_8-klass_2021_speczifikacziya.pdf)  [Скачать характеристику заданий и систему оценивания](https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2023/10/mg_8_klass_2021_variant-2_harakteristiki-zadanij-i-sistema-oczenivaniya.pdf) |
| 23-30 ноября 2023 год | Математическая грамотность | 8 класс | 8 класс, диагностическая работа 2021.Вариант 2. Задания: «Инфузия», «Многоярусный торт» |
| Естественнонаучная грамотность | 9 класс | 9 класс, диагностическая работа 2022 Вариант 2  Задания: «Почему мы видим так, а не иначе?!», «Зеленая энергетика» |
| 18-26 декабря 2023 год | Естественнонаучная грамотность | 8 класс | 8 класс, диагностическая работа 2022 Вариант 1  Задания: «Агент 000», «Ветряк» |
| Читательская грамотность | 9 класс | 8 класс, диагностическая работа 2022 Вариант 2  Задания: «Гольфстрим», «Гуманитарии и технари» |

По результатам диагностики ребята показали средний и низкий уровень сформированности функциональной грамотности:

9 кл: 

8 кл: 

Выводы: учителям рекомендовать в работе использовать Электронный банк заданий для формирования функциональной грамотности у обучающихся.

Дополнительное образование

Школа участвует в реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта "Образование". В рамках данного проекта реализуются два направления:

Первое – внедрена система персонифицированного дополнительного образования для детей в возрасте от 5 до 18 лет. Имеют сертификаты ПФДО – 613 чел. (95%). Зарегистрированы и посещают учреждения дополнительного образования – 520 чел. (84%)

Блок дополнительного образования: Дом детского творчества, Дом культуры, ФОК«Гладиатор» (Спортивная школа), музыкальная школа. В кружках занимаются учащиеся 1-11 классов.

|  |
| --- |
| **ФОК «Гладиатор» – посещают 315 человек (51 %)** |
| **МОУ ДО ДМШ – посещают 51 человек (8 %)** |
| **МУ ММР «Межпоселенческий ДК» Танцевальный коллектив «Каприз» - посещают 45 человек (7 %)** |
| **ДДТ – 182 человека (29%)** |

В 2023 году на сайте ПФДО выставлено 7 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: «Математические основы информатики» для 9 классов, «Азы программирования» для 8 классов, «Геометрия вокруг нас»- начальная школа, «Книголюб» для учащихся начальной школы, «Ментальная арифметика» для учащихся начальной школы, «В мире биологии» для учащихся 9 - 10 классов. По данным программам обучается 144 человека.

**Второе направление**– в рамках данного проекта на базе школы работает первый мобильный детский технопарк «Кванториум». Введение работы «Кванториума» позволило расширить возможности дополнительного образования технической направленности в школе, а детям погрузиться в уникальную атмосферу научных исследований и новых технологий. Обучаются в мобильном «Кванториуме» **58 учащихся (9.2%) 5 – 7 классов.**

Для учащихся начальной школы проводятся экскурсии и мастер – классы.

Помимо объединений учащиеся посещают Детскую библиотеку, Опочининскую библиотеку, Социальное агентство молодежи. Школа тесно сотрудничает с этими учреждениями дополнительного образования, совместно проводятся различные мероприятия.

**Воспитательная работав школе в 2023 году**

В 2023 году школа работает по рабочей программе воспитания. Воспитательная работа осуществляется по следующим направлениям:

– гражданское воспитание;

– патриотическое воспитание;

–духовно-нравственное воспитание;

– эстетическое воспитание;

– физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;

– трудовое воспитание;

– экологическое воспитание;

– формирование ценности научного познания.

Рабочая программа воспитания осуществляется по следующим модулям:

– инвариантные – «Классное руководство наставничество», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;

– вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Школьные и социальные медиа», «Волонтёрство», «Экскурсии, походы», «Служба примирения (медиация)», «Предметно-пространственная среда».

Учащиеся школы принимают активное участие в Общероссийском объединении «Движение Первых» (5-11 классы), «Орлята России» (1-4 классы), ДО «Парус» (5-6 классы).

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

– коллективные школьные мероприятия (тематические вечера, праздники и др.);

– акции;

– конкурсы и проекты;

– флэшмобы;

– фестивали и концерты;

– волонтерство.

В соответствии с планом воспитательной работы в школе на 2023 год осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач конкретного этапа жизнедеятельности школы. Главным вопросом является построение целостного образовательного процесса, необходимой составной частью которого является – воспитание. Усилия администрации и педагогического коллектива школы были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, использования инновационных технологий, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, формирования здорового образа жизни.

Перед педагогами школы в 2023 году поставлена следующая цель воспитательной работы:

обеспечение целостного подхода к воспитанию и развитию личности учащегося, в создании основы для сознательного, обдуманного управления развитием с учётом возрастных изменений; создание максимально благоприятных условий для раскрытия способностей каждой отдельной личности;

а также определены следующие задачи воспитания:

1. развивать умение общаться и сотрудничать;
2. создавать условия для развития творческих и интеллектуальных способностей учащихся;
3. создавать условия для поддержания стабильного здоровья учащихся;
4. формировать самостоятельность, расширять возможности для развития трудовых, художественно-эстетических умений и навыков;
5. развивать эмоциональную и волевую сферы;
6. содействовать формированию классного коллектива и созданию в нём нравственно и эмоционально благоприятной среды для развития;
7. повышать педагогическую и психологическую культуру родителей через совместную деятельность.

В соответствии с целью и задачами воспитания школьников были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

1. сохранение здоровья;
2. интеллектуальное развитие;
3. духовно-нравственное;
4. патриотическое;
5. профилактика правонарушений, защита детства;
6. семья и школа.

Подводя итоги воспитательной работы за 2023 год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, 27 классных руководителей, 2 педагога-психолога, 2 социальных педагога, педагоги-предметники, 3 учителя физической культуры, учитель музыки.

**Деятельность классных руководителей**

В начальной школе работают 10 классных руководителей. Каждый в установленный срок предоставил план воспитательной работы в своём классе на год. При анализе планов работы с классом выявлено следующее:

Структура планов разная, у каждого учителя своя (разные направления воспитательной работы и их наполнение). Можно отметить соответствие и структуры, и содержания планов воспитательной работы класса общешкольному плану воспитательной работы. В некоторых планах насчитывается до 10 направлений работы. Это много и нецелесообразно, так как самому учителю сложно следить за выполнением плана работы, ориентироваться в нём и не упустить ни одного запланированного момента. Кроме того не во всех планах классных руководителей есть характеристика класса, а также анализ воспитательной работы за предыдущий учебный период.

**Выводы:**

1. Разработать для начальной школы единую структуру плана воспитательной работы с классом (со следующего учебного года).
2. За основу работы с классом обязательно брать общешкольный план воспитательной работы.
3. Более чётко обозначить понятие «единый классный час». Поставить на контроль их проведение с последующим анализом.
4. Составлять отдельный план-график проведения родительских собраний по школе на четверть для возможности их посещения заместителем директора школы и других педагогических работников с целью оказания необходимой методической и консультативной помощи классным руководителям, а также родителям.
5. Обсуждать на заседаниях МО учителей начальных классов возможные интересные формы работы с классом и родителями.

Воспитательная работа в основной и средней школе

**Общешкольная тема воспитательной работы** «Развитие системы духовно- нравственного воспитания учащихся, умеющих решать проблемы и адаптироваться в современных социальных условиях, способных к творческому самоопределению».

**Цель воспитательной работы**: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, подготовки ответственного гражданина, способного самостоятельно мыслить и оценивать происходящее, строить свою жизнь и деятельность на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей в соответствии с собственными интересами и с учетом интересов и требований окружающих его людей и общества в целом.

Задачи воспитательной работы:

1. Необходимо уделять особое внимание вовлеченности детей группы социального риска и детей с особыми образовательными потребностями в систему дополнительного образования школы;
2. Работать над:

* активизацией творческого потенциала учащихся; усовершенствованием работы по организации школьного самоуправления;
* совершенствованием системы воспитательной работы в классных коллективах;

-совершенствованием системы семейного воспитания; усилением роли семьи в воспитании детей и привлечением семьи к организации учебно-воспитательного процесса в школе;

1. Продолжить работу по созданию условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей на основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний;
2. Повысить эффективность работы по воспитанию патриотизма, любви к малой Родине, гражданственности.

В рамках реализации Приоритетного Национального проекта «Образование», реализации ФГОС возрастает роль классного руководителя в воспитательном процессе.

Работа классных руководителей

Приказом директора школы за каждым классом закреплены классные руководители, имеется положение о классном руководителе. Все классные руководители составляют планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на полугодия, разрабатывают и успешно реализуют свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми в учебное время и на каникулах, осуществляют взаимодействие с педагогом-психологом школы, родителями учащихся, учителями – предметниками. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями. Имеют: анализ работы за прошлый учебный год, цели и задачи на текущий, психолого–педагогическую характеристику классного коллектива, тематику классных, родительских собраний, беседы по технике безопасности, перспективный план работы по направлениям воспитательной системы, план – сетку работы классного коллектива по месяцам.

По итогам учебного года каждым классным руководителем составляется отчет, включающий в себя следующие разделы: тематические классные часы, занятость во внеурочное время, работа с родителями, индивидуальная работа с учащимися. На основе отчетов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год.

Анализируя воспитательную деятельность за прошедший учебный год, можно выделить основные, приоритетные направления работы классного руководителя с ученическим коллективом.

Основные направления работы классных руководителей:

* 1. Работа с родителями
  2. Развитие творческих способностей учащихся
  3. Работа над сплочением классного коллектива
  4. Организация дежурства по школе
  5. Организация досуга учащихся
  6. Помощь воспитанникам в их учебной деятельности
  7. Создание благоприятного климата в классе
  8. Организация коллективных творческих дел
  9. Патриотическая и профориентационная работа
  10. Работа с неблагополучными учащимися и их семьями
  11. Индивидуальная работа с учениками. Организация походов, экскурсий, посещение театров, выставок
  12. Развитие классного самоуправления

Воспитательная работа школы проводится по приоритетным направлениям:

1. Ученик - патриот и гражданин
2. Общение и досуг ученика
3. Ученик и его здоровье
4. Ученик и его интеллектуальные возможности
5. Ученик и его семья
6. Ученик и его нравственность
7. Ученик и его профориентация

Основные дела в школе

* Гражданско-патриотическое воспитание
* Традиции и праздники школы
* Предметные недели
* Нравственно – эстетическое, развитие творческих способностей учащихся
* Календарь знаменательных дат
* ЗОЖ, спортивно – оздоровительное
* Работа с родителями
* Ученическое самоуправление
* Профилактика безнадзорности

Традиционными стали в школе мероприятия: «День знаний», «День учителя», «День матери», «Праздник осени», «Новый год», «Вечер встречи выпускников», «Уроки мужества», «День Победы», «Последний звонок» с целью повышения толерантности, развития чувства прекрасного у учащихся;

- предметные недели, Дни открытых дверей для родителей с целью популяризации школьного образования, продолжения внедрения системно-деятельностного подхода в обучение, повышения качества образования; таким образом, происходит стимулирование педагогов к аттестации на более высокие квалификационные категории, повышение их квалификации, а также активизация внеклассной и внешкольной работы сучащимися;

* дни Науки (научно-практические конференции учащихся 5-11классов),
* участие в межмуниципальной конференции для учащихся 5-11 классов «Малые Морозовские чтения» (п. Борок Некоузского района), в муниципальной и региональной краеведческих конференциях «Отечество», в региональной конференции «Открытие» с целью развития у учащихся навыков исследовательской деятельности, а также информационной, коммуникативной и социально-трудовой компетентностей;
* участие в муниципальном и региональном этапах всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»;
* участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях;
* школьный «Праздник Букваря» для первоклассников в качестве подведения итогов периода обучения грамоте в 1-х классах, для стимулирования читательской деятельности учащихся 1-х классов;
* школьные праздники «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники» для подведения итогов адаптации в 1-х и 5-х классах, выявление проблем, постановка новых задач на текущий учебный год;
* торжественная церемония чествования победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с целью формирования портфолио учащихся, их мотивации к познавательной деятельности, предоставления обучающимся возможности соревноваться между собой, активизации внеклассной работы в школе.

**Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Количество участников | Количество победителей | Количество призёров |
| **История** | 7 | 9 | 1 | 7 |
|  | 8 | 8 | 1 | 5 |
|  | 9 | 5 | 1 | 2 |
|  | 10 | 1 | 1 | 0 |
|  | 11 | 3 | 1 | 1 |
| **Итого** |  | **26** | **5** | **15** |
|  |  |  |  |  |
| **Право** | 9 | 6 | 1 | 2 |
|  | 10 | 2 | 0 | 0 |
|  | 11 | 6 | 1 | 1 |
| **Итого** |  | **14** | **2** | **3** |
|  |  |  |  |  |
| **Обществознание** | 7 | 3 | 0 | 1 |
|  | 8 | 4 | 1 | 2 |
|  | 9 | 7 | 1 | 4 |
|  | 10 | 2 | 0 | 0 |
|  | 11 | 5 | 1 | 1 |
| **Итого** |  | **21** | **3** | **8** |
|  |  |  |  |  |
| **Биология** | 7 | 7 | 0 | 4 |
|  | 8 | 7 | 1 | 3 |
|  | 9 | 5 | 0 | 4 |
|  | 10 | 4 | 0 | 0 |
|  | 11 | 4 | 0 | 1 |
| **Итого** |  | **27** | **1** | **12** |
|  |  |  |  |  |
| **Немецкий язык** | 11 | 1 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **1** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |
| **Английский язык** | 5 | 10 | 1 | 3 |
|  | 6 | 12 | 2 | 2 |
|  | 7 | 13 | 1 | 2 |
|  | 8 | 11 | 1 | 2 |
|  | 9 | 12 | 1 | 2 |
|  | 10 | 2 | 0 | 1 |
|  | 11 | 4 | 1 | 2 |
| **Итого** |  | **64** | **7** | **14** |
|  |  |  |  |  |
| **Химия** | 8 | 5 | 1 | 1 |
|  | 9 | 5 | 0 | 0 |
|  | 10 | 3 | 0 | 0 |
|  | 11 | 2 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **15** | **1** | **1** |
|  |  |  |  |  |
| **Физика** | 7 | 11 | 0 | 4 |
|  | 8 | 10 | 1 | 2 |
|  | 9 | 7 | 0 | 3 |
|  | 10 | 5 | 1 | 0 |
|  | 11 | 4 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **37** | **2** | **9** |
|  |  |  |  |  |
| **Русский язык** | 4 | 15 | 0 | 6 |
|  | 5 | 9 | 1 | 3 |
|  | 6 | 13 | 1 | 5 |
|  | 7 | 10 | 1 | 6 |
|  | 8 | 10 | 1 | 4 |
|  | 9 | 11 | 1 | 5 |
|  | 10 | 5 | 1 | 0 |
|  | 11 | 6 | 1 | 2 |
| **Итого** |  | **79** | **7** | **31** |
|  |  |  |  |  |
| **Математика** | 4 | 17 | 0 | 1 |
|  | 5 | 9 | 0 | 1 |
|  | 6 | 12 | 1 | 3 |
|  | 7 | 9 | 0 | 1 |
|  | 8 | 9 | 1 | 2 |
|  | 9 | 6 | 0 | 0 |
|  | 10 | 4 | 0 | 1 |
|  | 11 | 1 | 0 | 1 |
| **Итого** |  | **67** | **2** | **10** |
|  |  |  |  |  |
| **Литература** | 5 | 11 | 1 | 4 |
|  | 6 | 10 | 0 | 5 |
|  | 7 | 7 | 0 | 1 |
|  | 8 | 5 | 1 | 4 |
|  | 9 | 6 | 1 | 1 |
|  | 10 | 4 | 1 | 2 |
|  | 11 | 5 | 1 | 2 |
| **Итого** |  | **48** | **5** | **19** |
|  |  |  |  |  |
| **География** | 6 | 5 | 1 | 1 |
|  | 7 | 4 | 0 | 3 |
|  | 8 | 7 | 0 | 3 |
|  | 9 | 6 | 0 | 1 |
|  | 10 | 3 | 0 | 0 |
|  | 11 | 4 | 1 | 3 |
| **Итого** |  | **29** | **2** | **11** |
|  |  |  |  |  |
| **Физическая культура девочки** | 5 | 2 | 0 | 1 |
|  | 6 | 4 | 1 | 1 |
|  | 7 | 3 | 0 | 2 |
|  | 8 | 4 | 1 | 3 |
|  | 9 | 4 | 0 | 1 |
|  | 10 | 2 | 0 | 2 |
|  | 11 | 1 | 1 | 0 |
| **Итого** |  | **20** | **3** | **10** |
|  |  |  |  |  |
| **Физическая культура мальчики** | 5 | 10 | 0 | 6 |
|  | 6 | 5 | 0 | 3 |
|  | 7 | 5 | 1 | 1 |
|  | 8 | 1 | 0 | 1 |
|  | 9 | 8 | 0 | 3 |
|  | 10 | 3 | 0 | 3 |
|  | 11 | 5 | 1 | 4 |
| **Итого** |  | **37** | **2** | **21** |
|  |  |  |  |  |
| **Информатика** | 8 | 2 | 1 | 0 |
| **Итого** |  | **2** | **1** | **0** |
| **Общий итог 14 предметов** |  | **487** | **43** | **164** |

В период с 11.09. по 27.10.2023 года состоялся ШЭ ВсОШ по 14 общеобразовательным предметам. В олимпиадах приняли участие 487 человек (некоторые ребята участвовали в нескольких олимпиадах ). В итоге: победителей – 43, призеров – 164.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Участники** | **Победители** | **Призёры** |
| 2022 | 385 | 35 | 129 |
| 2023 | 487 | 43 | 164 |

По сравнению с 2022 годом количество участников, победителей и призёров ШЭ ВсОШ в 2023 году увеличилось.

**Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Количество участников | Количество победителей | Количество призёров |
|  |  |  |  |  |
| **Право** | 9 | 3 | 0 | 1 |
|  | 10 | 2 | 0 | 0 |
|  | 11 | 5 | 0 | 2 |
| **Итого** |  | **10** | **0** | **3** |
|  |  |  |  |  |
| **Физика** | 7 | 4 | 0 | 0 |
|  | 8 | 4 | 0 | 2 |
|  | 9 | 6 | 0 | 0 |
|  | 10 | 5 | 0 | 0 |
|  | 11 | 1 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **20** | **0** | **2** |
|  |  |  |  |  |
| **Русский язык** | 7 | 6 | 0 | 3 |
|  | 8 | 8 | 0 | 5 |
|  | 9 | 7 | 0 | 2 |
|  | 10 | 6 | 0 | 3 |
|  | 11 | 6 | 0 | 3 |
| **Итого** |  | **33** | **0** | **16** |
|  |  |  |  |  |
| **История** | 7 | 9 | 0 | 2 |
|  | 8 | 8 | 0 | 2 |
|  | 9 | 5 | 0 | 0 |
|  | 10 | 1 | 0 | 0 |
|  | 11 | 3 | 0 | 2 |
| **Итого** |  | **26** | **0** | **6** |
|  |  |  |  |  |
| **Биология** | 7 | 6 | 0 | 3 |
|  | 8 | 6 | 0 | 3 |
|  | 9 | 6 | 0 | 4 |
|  | 10 | 4 | 0 | 2 |
|  | 11 | 4 | 0 | 1 |
| **Итого** |  | **26** | **0** | **13** |
|  |  |  |  |  |
| **Математика** | 7 | 2 | 0 | 0 |
|  | 8 | 5 | 1 | 2 |
|  | 9 | 1 | 0 | 0 |
|  | 10 | 2 | 0 | 0 |
|  | 11 | 1 | 0 | 1 |
| **Итого** |  | **11** | **0** | **3** |
|  |  |  |  |  |
| **Химия** | 8 | 4 | 0 | 0 |
|  | 9 | 3 | 0 | 0 |
|  | 10 | 1 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **8** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |
| **Немецкий язык** | 11 | 1 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | 1 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |
| **Литература** | 7 | 2 | 0 | 0 |
|  | 8 | 5 | 1 | 1 |
|  | 9 | 6 | 0 | 1 |
|  | 10 | 4 | 1 | 1 |
|  | 11 | 4 | 2 | 0 |
| **Итого** |  | **21** | **4** | **3** |
|  |  |  |  |  |
| **Обществознание** | 7 | 2 | 0 | 0 |
|  | 8 | 4 | 0 | 2 |
|  | 9 | 8 | 1 | 3 |
|  | 10 | 2 | 0 | 0 |
|  | 11 | 4 | 1 | 1 |
| **Итого** |  | **20** | **2** | **6** |
|  |  |  |  |  |
| **География** | 7 | 4 | 0 | 1 |
|  | 8 | 6 | 0 | 2 |
|  | 9 | 4 | 0 | 2 |
|  | 11 | 4 | 1 | 1 |
| **Итого** |  | **18** | **1** | **6** |
|  |  |  |  |  |
| **Английский язык** | 7 | 3 | 0 | 3 |
|  | 8 | 3 | 1 | 2 |
|  | 9 | 2 | 1 | 1 |
|  | 10 | 1 | 0 | 1 |
|  | 11 | 2 | 1 | 1 |
| **Итого** |  | **11** | **3** | **8** |
|  |  |  |  |  |
| **ИКТ** | 8 | 2 | 0 | 1 |
| **Итого** |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | 7 | 4 | 0 | 4 |
|  | 8 | 1 | 1 | 0 |
|  | 9 | 5 | 1 | 4 |
|  | 10 | 0 | 0 | 0 |
|  | 11 | 4 | 1 | 3 |
| **Итого** |  | **14** | **3** | **11** |
|  | Всего | **221** | **14** | **78** |

В период с 07.11.23г. по 08.12.23 г. проходил МЭ ВсОШ по 14 общеобразовательным предметам. В олимпиадах приняли участие 221 человек (некоторые ребята участвовали в нескольких олимпиадах). Победителей – 14, призеров – 78 человек.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Участники** | **Победители** | **Призёры** |
| 2022 | 164 | 12 | 72 |
| 2023 | 221 | 14 | 78 |

По сравнению с 2022 годом количество участников, победителей и призёров МЭ ВсОШ в 2023 году увеличилось. В 2023 году учащиеся стали принимать участие в олимпиаде по информатике.

**Результаты регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2023 год**

В региональном этапе принимают участие учащиеся 9 – 11 классов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество участников | Победители | Призеры |
| История | 1 | 0 | **0** |
| Литература | 2 | 0 | **0** |
| Физика | 1 | 0 | 0 |
| Математика | 1 | 0 | 0 |
| Обществознание | 7 | 0 | 1 |
| Физическая культура | 7 | 0 | 1 |
| География | 1 | 0 | 0 |
| **Итого** | **21** | 0 | **2** |

**Вывод:** В региональном этапе олимпиады приняли участие 21 обучающийся по 7 предметам, 2 призера (физическая культура, обществознание).

В 2023 году учащиеся 7 – 8 классов участвовали в малой областной олимпиаде по общеобразовательным предметам.

**Результаты областной малой олимпиады школьников 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество участников | Победители | Призеры |
| Биология | 2 | 0 | 0 |
| Русский язык | 1 | 0 | 0 |
| **Итого** | **3** | 0 | **0** |

**Вывод:** учащиеся приняли участие в олимпиаде по 2 предметам. По сравнению с 2022 годом участников олимпиады стало меньше, соответственно нет победителей и призёров.

Учащиеся школы активные участники различных конкурсов и соревнований.

**В итоге:**

**Региональный уровень**

В течение года учащиеся школы приняли участие в 9 конкурсных мероприятиях регионального уровня:

* количество участников – 72 чел.
* победителей – 2 чел.
* призеров – 6 чел.

Ежегодное участие в региональном молодёжном креативном конкурсе

«Блиц Марафон Идей»

**Муниципальный уровень**

В течение года учащиеся школы приняли участие в 7 конкурсных мероприятиях муниципального уровня:

* количество участников – 266 чел.
* победителей – 50 чел.
* призеров – 92 чел.

**Всероссийский уровень** – приняли участие в полуфинале конкурса «Большая перемена» в рамках работы проекта президентской платформы «Россия – страна возможностей», в конкурсе «Пушкинский диктант» (участников – 19, победителей – 3, призеров 11 человек), конкурс «Олимпис» (15 участников, 15 победителей). Учащиеся 9 – 11 классов участвовали в губернаторском проекте «Решаем вместе», команда 11класса стали победителями.

* Участники регионального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов:

**1**.Всероссийский проект «Мини-футбол в школу» (муниципальный этап 1 место)

**2**.Всероссийский проект «Мини-футбол в школу» (региональный этап 2005 – 2006гр. - 2 место, 2007 – 2008гр. - 2 место, 2009 – 2010гр. - 2 место, 2011 – 2012гр. - 3 место)

**2.**Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры» волейбол (муниципальный этап юноши - 1 место, девушки – 1 место)

**3**.Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры» настольный теннис (муниципальный этап юноши - 1 место, девушки – 1 место)

**4.**Муниципальный этап конкурса «Безопасное колесо» **- 1 место**

**5.**Межмуниципальный конкурс «Юный защитник Отечества» -2 место

**6.**Межмуниципальные соревнования по баскетболу (стритболу) – **2 место**

**7.** Муниципальные соревнование по баскетболу (юноши - 1 место, девушки - 1 место)

**8.**Региональный этап ПСИ (настольный теннис) (юноши - 2 место, девушки - 4 место)

**9.**Региональный этап ПСИ (лёгкая атлетика) (юноши – 4 место, девушки – 6 место)

**10.** Региональный этап ПСИ (ориентирование) (юноши – 3 место, девушки – 4 место)

**Вывод:** Главной целью работы педагогического коллектива в этом направлении стала помощь ученикам в развитии в себе способности действовать целесообразно, мыслить рационально, эффективно проявлять себя в окружающей среде, дать шанс на продвижение в интеллектуальном, спортивном развитии. Благодаря работе учителей – предметников и классных руководителей многие учащиеся нашей школы стали призерами различных конкурсов, соревнований. Учащиеся активно принимали участие в школьных, районных, областных конкурсах, олимпиадах, выставках, предметных неделях. Все проводимые мероприятия расширяют кругозор учащихся, повышают интерес к учебе, прививают навыки культурного поведения и общения, способствуют здоровому развитию личности каждого ребенка.

Востребованность выпускников

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | | | **Средняя школа** | | | |
| **Всего выпускников** | **Перешли в 10 класс** | **Поступили в ССУЗы** | **Всего выпускников** | **Поступили в ВУЗы** | **Поступили в ССУЗы** | **Устроилисьна работу** |
| 2021 г. | 66 | 25 (38%) | 41 (62%) | 26 | 19 (73%) | 5 (19%) | 2 (8%) |
| 2022 г. | 62 | 31 (50% ) | 28 (45% ) | 23 | 14 (61%) | 8 (35 %) | 1 (4%) |
| 2023 г. | 52 | 20 (38%) | 32 (62%) | 25 | 20 (80%) | 5 (20 %) | - |

В 2023 году по сравнению с прошлым 2022 годом уменьшилось число выпускников 9-х классов. В результате этого уменьшился процент обучающихся, которые продолжили обучение в 10 классе школы. Количество выпускников, поступающих в ВУЗы, остается стабильным по сравнению с общим количеством выпускников 11 класса.

В 2023 году из 25 выпускников 11 класса продолжат обучение в ВУЗах и ССУЗах

г.Москвы – 3человека, г. Костромы – 2 человека, г. Саратова – 1 человек

20 выпускников 11 класса поступили в учебные заведения Ярославской области: ЯГТУ – 1 человек;

ЯГПУ им. К.Д. Ушинского – 1 человек;

ЯрГУ им. Демидова – 7 человек;

МФЮА (филиал) – 2 человека;

МУБИНТ–1человек

ЯГМУ – 2 человека

ЯрГу колледж – 2 человек.

ГПОУ ЯО Ярославское музыкальное училище им. Л. В. Собинова – 1 человек

ГПОУ ЯО Мышкинский политехнический колледж – 2 человек

**Функционирование ВСОКО**

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы, образовательных программ школы, знаний обучающихся, достижений обучающихся во внеурочной деятельности, оценка качества образовательных услуг, условий для осуществления образовательного процесса, работы педагогов, мониторинг успеваемости по учебным предметам. Анализ показателей жизнедеятельности школы позволил определить её основные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;

- разработана система материального стимулирования педагогических работников, учебно-вспомогательного и технического персонала;

- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов;

- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших учебных профессиональных заведениях;

- использование современных педагогических технологий (в том числе информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно высокий авторитет образовательной организации в социуме.

В ходе анализа выявлены и следующие проблемы:

- недостаточно активно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность);

-требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения вышеуказанной проблемы и по вопросам реализации ФГОС ООО (СОО), используя для этого различные формы (очные, дистанционные).

Поэтому задачами школы определено создать условия для освоения и внедрения новых образовательных технологий (ИКТ, проектной и исследовательской деятельности), подготовки руководящих и педагогических кадров к реализации ФГОС СОО.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

**1-4 КЛАССЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫНА 2023-2024УЧЕБНЫЙГОД** | | | | | |
| **Начального общего образования** | | | | | |
| ***Модуль «Ключевые общешкольнее дела»*** | | | | | |
| ***Дела*** | | ***Классы*** | ***Дата*** | ***Ответственные*** | |
| Общешкольная линейка, посвященная  «Первомузвонку–2023года» | | 1-4 | 1сентября | Зам. директора по ВР  Советник директора | |
| Классный час «Россия ,устремленная в будущее» | | 1-4 | 1сентября | Классные руководители | |
| Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ | | 1-4 | каждый  понедельник | Зам. директора по ВР  Старшая вожатая  Советник директора | |
| «Разговоры о важном» | | 1-4 | каждый  понедельник | Классные руководители | |
| Школьный этап сдачи норм ГТО | | 2-4 | сентябрь | Учителя физкультуры | |
| Конкурс чтецов | | 1-4 | 20 сентября | Классные руководители | |
| Праздник для 1-х классов  «Посвящение в первоклассники» | | 1 | ноябрь | Старшая вожатая,  Классные руководители  Советник по воспитанию | |
| Классные часы, посвященные «Дню  правовой помощи детям» | | 1-4 | 13-20 ноября | Классные руководители | |
| Мастерская Деда Мороза: Изготовление  новогоднего оформления | | 1-4 | декабрь | Классные руководители  Актив РДДМ | |
| Новогодние Ёлки | | 1-4 | 23-29декабря | Зам .директора по ВР  Кл. рук. 9-11кл. | |
| Мероприятия к23февраля | | 1-4 | 19-21февраля | Классные руководители  Старшая вожатая  Советник директора по воспитанию | |
| Мероприятия к8марта | | 1-4 | 4-6марта | Классные руководители  Старшая вожатая  Советник директора по воспитанию | |
| КВЕСТ-Игра «ПДД» | | 2-3 | апрель | Классные руководители | |
| Акция «Письмосолдату» | | 3-4 | апрель | Классные руководители | |
| Мероприятие«По страницам Великой  Отечественной войны» | | 3-4 | 6мая | Старшая вожатая  Классные руководители | |
| Участие в акции «Окна Победы»,  «Георгиевская ленточка», «Журавлики» | | 1-4 | 1-9 мая | Актив класса | |
| Прощание с начальной школой | | 4 | май | Классные руководители | |
| Линейка«Последнийзвонок-2024» | | 1-4 | 23-25мая | Зам. директора по ВР  Старшая вожатая | |
| Итоговые классные часы | | 1-4 | 30 мая | Классные руководители | |
| ***Модуль «Классное руководство»***  ***(согласно индивидуальным планам классных руководителей)*** | | | | | |
| Заседание МО классных руководителей | | 1-4 | 30августа | Зам. директора по ВР | |
| Планирование воспитательной работы  классовна2023-2024учебный год | | 1-4 | до15сентября | Классные руководители | |
| Проведение классных часов | | 1-4 | раз в неделю | Классные руководители | |
| Планирование индивидуальной работы сучащимися: активом,«Группой риска»,  «ОВЗ» | | 1-4 | до20сентября | Классные руководители | |
| Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках , секциях | | 1-4 | до15сентября | Зам. директора по ВР Классные руководители | |
| Проведение социометрии в классе | | 1-4 | до15сентября | Классные руководители | |
| Оформлениеклассныхуголков | | 1-4 | до15сентября | Классныеруководители | |
| Проверкаплановвоспитательнойработы  склассаминаучебныйгод | | 1-4 | с15сентября | РуководительМО | |
| ЗаседаниеМОклассныхрук-ей | | 1-4 | 2 раза в месяц | Зам.директорапо УВР  Советник по воспитанию | |
| ***Модуль «Внеурочная деятельность»***  ***(согласно утвержденному расписаниювнеурочнойдеятельности)*** | | | | | |
| *Названиекурсавнеурочнойдеятельности* | | *Классы* | *Количество*  *часов внеделю* | *Ответственные* | |
| «Разговорыоважном» | | 1-4 | По расписанию занятий ВД | Классные руководители | |
| «Функциональная грамотность. Читательская грамотность» | | 1 «А» | Учитель начальных классов | |
| «Функциональная грамотность. Математическая грамотность» | | 1 «А» | Учитель начальных классов | |
| «Функциональная грамотность. Естественно-научная грамотность» | | 1 «А» | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 1 «А» | Учитель начальных классов | |
| Ритмика | | 1 «А» | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 1 «А» | Руководитель кружка | |
| «Обучающие игры» | | 1 «Б» | Учитель начальных классов | |
| «Умелые ручки» | | 1 «Б» | Учитель начальных классов | |
| «Функциональная грамотность» | | 1 «Б» | Учитель начальных классов | |
| «Сильные, ловкие, смелые» | | 1 «Б» | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 1 «Б» | Учитель начальных классов | |
| Ритмика | | 1 «Б» | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 1 «Б» | Руководитель кружка | |
| «ПриклюЧтение» | | 2 «А» | Учитель начальных классов | |
| «Затейники» | | 2 «А» | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 2 «А» | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 2 «А» | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 2 « А» | Руководитель кружка | |
| Грамотный читатель (основы читательской грамотности | | 2 «Б» | Учитель начальных классов | |
| Грамотеи (основы математической и естественно-научной грамотности | | 2 «Б» | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 2 «Б» | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 2 «Б» | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 2 «Б» | Руководитель кружка | |
| Шахматы | | 2 «В» | Учитель начальных классов | |
| Смысловое чтение | | 2 «В» | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 2 «В» |  | Учитель начальных классов | |
| Ритмика | | 2 «В» |  | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 2 «В» |  | Руководитель кружка | |
| Грамотеи | | 3 «А» |  | Учитель начальных классов | |
| Грамотный читатель | | 3 «А» |  | Учитель начальных классов | |
| Спортивные игры | | 3.»А» |  | Учитель физической культуры | |
| Шахматы | | 3 «А» |  | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 3 «А» |  | Учитель физической культуры | |
| Занимательный немецкий | | 3 «А» |  | Учитель немецкого языка | |
| Безопасное колесо | | 3 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 3 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Грамотеи | | 3 «Б» |  | Учитель начальных классов | |
| Грамотный читатель | | 3 «Б» |  | Учитель начальных классов | |
| Спортивные игры | | 3 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Шахматы | | 3 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 3 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Занимательный немецкий | | 3 «Б» |  | Учитель немецкого языка | |
| Безопасное колесо | | 3 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 3 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Подготовка к ВПР | | 4 «А» |  | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 4 «А» |  | Учитель ОБЖ | |
| Спортивные игры | | 4 «А» |  | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 4 «А» |  | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 4 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 4 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Занимательный русский язык | | 4 «Б» |  | Учитель начальных классов | |
| Занимательная математика | | 4 «Б» |  | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 4 «Б» |  | Учитель ОБЖ | |
| Спортивные игры | | 4 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 4 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 4 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 4 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Мир математики | | 4 «В» |  | Учитель начальных классов | |
| Шахматы | | 4 «В» |  | Учитель начальных классов | |
| Занимательный русский язык | | 4 «В» |  | Учитель начальных классов | |
| Спортивные игры | | 4 «В» |  | Учитель физической культуры | |
| Ритмика | | 4 «В» |  | Учитель физической культуры | |
| Безопасное колесо | | 4 «В» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 4 «В» |  | Руководитель кружка | |
| ***Модуль«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»*** | | | | | |
| ***Дела*** | | ***Классы*** | ***Дата*** | ***Ответственные*** | |
| Заседания Родительских комитетов  классов | | 1-4 | втечение  учебногогода | Председатели  Родительских комитетов | |
| Взаимодействие с социально психологической службой школы | | 1-4 | сентябрь-  май | Социальный педагог | |
| Родительские собрания | | 1-4 | 1разв  четверть | Классные руководители | |
| Раздел «Информация для родителей» насайте школы, информация для родителейпо социальным вопросам,безопасности,психологического благополучия,  профилактики вредных привычек иправонарушенийи т.д. | | 1-4 | втечение года | Зам.директорапоВР | |
| Индивидуальнаяработассемьями:втруднойжизненнойситуации,малообеспеченнымиимногодетными,  «Группыриска» | | 1-4 | втечение года | Классные руководители Социальный педагог | |
| Работа с родителями по организации  горячегопитания | | 1-4 | сентябрь-май | Классные руководители | |
| Деньоткрытыхдверейдляродителей  будущихпервоклассников | | 1-4! | март | Зам.директорапоВР | |
| ***Модуль«Детскиеобщественныеорганизации»*** | | | | | |
| ДниединыхдействийРДДМ | | 1-4 | втечениигода | Советникповоспитанию  Классныеруководители | |
| УчастиевоВсероссийскихпроектахпоактивностям РДДМ - https://xn--  90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/projects | | 1-4 | втечение года | Советник по воспитаниюКлассныеруководители | |
| Участие вблаготворительныхакциях | | 1-4 | втечение года | Классныеруководители | |
| Участиевдвижении«ОрлятаРоссии»-  <https://orlyatarussia.ru/> | | 1-4 | втечение года | Советникповоспитанию  Классныеруководители | |
|  | ***Модуль«Профориентация»*** | | | |  |
| Классные часы «Азбукапрофессий»,(согласнотематикекаждого  класса) | | 1-4 | 1 развмесяц | Классныеруководители | |
| Тематическиеэкскурсиинапредприятия  города | | 1-4 | втечение года | Классныеруководители | |
| ***Модуль «Профилактика и безопасность»*** | | | | | |
| Неделя безопасности. Беседы о правилахПДД, ППБ, правила поведения учащихсявшколе,общественныхместах.Вводные  инструктажи. | | 1-4 | 4-9сентября | Классныеруководители | |
| Учебнаяэвакуация «Угроза теракта»,  «Пожарнаятревога». | | 1-4 | Раз в месяц | Зам. директора по  безопасности | |
| Неделя профилактики ДТП ВстречисотрудниковГИБДДсучащимися,беседы  по ПДД | | 1-4 | сентябрь | Старшая вожатаяКлассныеруководители  Советник по воспитанию | |
| Беседыпо безопасности учащихся в  периодосеннихканикул | | 1-4 | октябрь | Классныеруководители | |
| Неделяправовыхзнаний | | 1-4 | 13-20 ноября | Классные руководители  социальныйпедагог | |
| Беседыпопожарнойбезопасности,правилахбезопасностинаводоемахвзимнийпериод,поведениенашкольных  елках. | | 1-4 | декабрь | Классныеруководители | |
| Беседы с учащимися по правиламбезопасностивпериодвесеннихканикул  и«Осторожно,гололед». | | 1-4 | март | Классныеруководители | |
| Профилактика безопасного поведения наканикулах.Инструктажи по ПДД,ППБ,поведениенаж/дтранспорте,наводоемах  влетнийпериодит.п. | | 1-4 | май | Ответственныйпоработепрофилактика ДТПКлассныеруководители | |
| ***Модуль«Организацияпредметно-пространственнойсреды»*** | | | | | |
| Оформлениеклассныхуголков | | 1-11 | сентябрь | Классныеруководители | |
| Оформлениетематическихвыставок  рисунков | | 1-4 | втечение года | Старшая вожатая  Советник директора | |
| Тематические выставки вшкольной  библиотеке | | 1-4 | сентябрь-май | Педагог-библиотекарь | |
| Выставка Новогодних плакатов, 1 от  класса | | 1-4 | с1декабря | Классныеруководители | |
| Новогоднееоформлениекабинетов | | 1-4 | декабрь | Классныеруководители | |
| Выставкарисунков«Мы–ОрлятаРоссии» | | 1-4 | с10мая | Классныеруководители | |
|  | ***Модуль"Внешкольныемероприятия"*** | | | |  |
| Внешкольные тематические мероприятиявоспитательной направленности,организуемыепедагогамипоизучаемымвобразовательнойорганизацииучебным  предметам,курсам,модулям | | 1-4 | втечение года | Классные руководителиУчителя-предметники | |
| Экскурсии, походы выходного дня (в  музей,картиннуюгалерею,мобильный кванториум,на | | 1-4 | втечение года | Классныеруководители | |
| предприятиеидругое),организуемыевклассахкласснымируководителями,втомчислесовместносродителями  (законнымипредставителями) | |  |  |  | |
| ***Модуль"Социальноепартнерство"*** | | | | | |
| Участиепредставителейорганизаций-партнеров, в том числе в соответствии сдоговорамиосотрудничестве,впроведенииотдельныхмероприятийврамках рабочей программы воспитания икалендарногопланавоспитательной  работы | | 1-4 | втечение года | Зам. директора по ВРСоциальныйпедагог | |
| Участиепредставителейорганизаций-партнероввпроведенииотдельныхуроков, внеурочных занятий,внешкольных мероприятийсоответствующейтематическойнаправленности. | | 1-4 | втечение года | Зам. директора по ВРСоциальныйпедагог | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫНА 2023-2024УЧЕБНЫЙГОД** | | | |
| **Основного общего образования** | | | |
| ***Модуль«Ключевые общешкольные дела»*** | | | |
| ***Дела*** | ***Классы*** | ***Дата*** | ***Ответственные*** |
| Общешкольная линейка, посвященная  «Первомузвонку–2023года» | 5-9 | 1сентября | Зам.директорапоВР  Советник директора |
| Классный час «Россия,устремленнаявбудущее» | 5-9 | 1сентября | Классныеруководители |
| ПодъемФлагаРФиисполнениеГимнаРФ | 5-9 | каждый  понедельник | Зам.директорапоВР  Старшая вожатая  Советник директора |
| «Разговорыоважном» | 5-9 | каждый  понедельник | Классныеруководители |
| ШкольныйэтапсдачинормГТО | 5-9 | сентябрь | Учителя физкультуры |
| «День дублера» | 5-9 | 5 октября | Зам. Директора по ВР |
| Классные часы, посвященные «Дню  правовойпомощидетям» | 5-9 | 13-20 ноября | Классныеруководители |
| МастерскаяДедаМороза:Изготовление  новогоднего оформления | 5-9 | декабрь | Классныеруководители  АктивРДДМ |
| НовогодниеЁлки | 5-9 | 23-29декабря | Зам.директорапоВР  Кл.рук. 9-11кл. |
| Мероприятия к23февраля | 5-9 | 19-21февраля | Классныеруководители  Старшая вожатая  Советник директора по воспитанию |
| Мероприятия к8марта | 5-9 | 4-6марта | Классныеруководители  Старшая вожатая  Советник директора по воспитанию |
| Акция«Письмосолдату» | 5-9 | апрель | Классныеруководители |
| Школьный конкурс «Безопасное колесо» | 5 | Апрель-май | Руководители кружка |
| Участие к районном конкурсе «Безопасное колесо» | 5 | июнь | Руководители кружка |
| Мероприятие«По страницам Великой  отечественнойвойны» | 5-9 | 6мая | Старшая вожатая  Классныеруководители |
| Участие в акции «Окна Победы»,  «Георгиевскаяленточка»,«Журавлики» | 5-9 | 1-9 мая | Активкласса |
| Линейка«Последнийзвонок-2024» | 5-9 | 21-25мая | Зам.директорапоВР  Старшая вожатая |
| Итоговыеклассныечасы | 5-9 | 30 мая | Классныеруководители |
| ***Модуль«Классное руководство»***  ***(согласно индивидуальным планам классных руководителей)*** | | | |
| ЗаседаниеМОклассныхруководителей | 5-9 | 30августа | Зам.директорапоВР |
| Планирование воспитательной работы  классовна2023-2024учебный год | 5-9 | до15сентября | Классныеруководители |
| Проведениеклассныхчасов | 5-9 | раз в неделю | Классныеруководители |
| Планированиеиндивидуальнойработы сучащимися:активом,«Группойриска»,  «ОВЗ» | 5-9 | до20сентября | Классныеруководители |
| Организация занятости учащихся вовнеурочноевремявкружках,секциях | 5-9 | до15сентября | Зам.директорапоВРКлассныеруководители |
| Проведениесоциометриивклассе | 5-9 | до15сентября | Классныеруководители |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оформлениеклассныхуголков | | 5-9 | до15сентября | Классныеруководители | |
| Проверкаплановвоспитательнойработы  склассаминаучебныйгод | | 5-9 | с15сентября | РуководительМО | |
| ЗаседаниеМОклассныхрук-ей | | 5-9 | ноябрь  март | Зам.директорапоВР | |
| Прогнозлетнейзанятостиучащихся | | 5-9 | март | Классныеруководители | |
| АнализВРсклассомзауч.год | | 5-9 | до10июня | Классныеруководители | |
| Организациялетнейзанятостиучащихся | | 5-9 | май- июнь | Классныеруководители | |
| ***Модуль«Внеурочная деятельность»***  ***(согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)*** | | | | | |
| *Названиекурсавнеурочнойдеятельности* | | *Классы* | *Количество*  *часов внеделю* | *Ответственные* | |
| «Разговорыоважном» | | 5-9 | По расписанию занятий ВД | Классные руководители | |
| «Рукодельница» | | 5 «А» | Учитель технологии | |
| Безопасное колесо | | 5 «А» | Руководитель кружка | |
| Баскетбол | | 5 «А» | Руководиель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 5 «А» | Руководитель кружка | |
| «Рукодельница» | | 5 «Б» | Учитель технологии | |
| Безопасное колесо | | 5 Б» | Руководитель кружка | |
| Баскетбол | | 5 «Б» | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 5 «Б» | Руководитель кружка | |
| «Рукодельница» | | 5 «В» | Учитель технологии | |
| Безопасное колесо | | 5 «В» | Руководитель кружка | |
| Баскетбол | | 5 «В» | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 5 «В» | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 6 «А» | Учитель физической культуры | |
| ОДНК | | 6 «А» | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 6 «А» | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 6 «А» | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 6 «Б» | Учитель физической культуры | |
| ОДНК | | 6 «Б» | Учитель русского языка и литературы | |
| Занимательный русский язык | | 6 «Б» | Учитель русского языка | |
| Баскетбол | | 6 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 6 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| ОДНК | | 6 «В» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Спортивные игры | | 6 «В» |  | Учитель физической культуры | |
| Математика для жизни (математическая грамотность) | | 6 «В» |  | Учитель математики | |
| Профминимум | | 6 «В» |  | Учитель математики | |
| Баскетбол | | 6 «В» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | |  |  | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 7 «А» |  | Учитель физической культуры | |
| Профминимум | | 7 «А» |  | Учитель ИЗО | |
| Театралинки | | 7 «А» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 7 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 7 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Театралинки | | 7 «Б» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 7 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 7 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 7 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Театралинки | | 7 «В» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 7 «В» |  | Руководитель кружка | |
| Юный защитник Отечества | | 7 «В» |  | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 7 «В» |  | Учитель физической культуры | |
| Вероятность и статистика | | 8 «А» |  | Учитель математики | |
| Спортивные игры | | 8 «А» |  | Учитель физической культуры | |
| Реализация ФГОС в рамках проектной деятельности | | 8 «А» |  | Учитель обществознания | |
| Баскетбол | | 8 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Театралинки | | 8 «А» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Профминимум | | 8 «Б» |  | Педагог - психолог | |
| Вероятность и статистика | | 8 «Б» |  | Учитель математики | |
| Спортивные игры | | 8 «Б» |  | Куркин В.А | |
| Реализация ФГОС в рамках проектной деятельности | | 8 «Б» |  | Савельев О.Н | |
| Баскетбол | | 8 «Б» |  | Романов А.Н | |
| Театралинки | | 8 «Б» |  | Сидорова И.А | |
| Вероятность и статистика | | 8 «В» |  | Балашова Л.Н | |
| Спортивные игры | | 8 «В» |  | Куркин В.А | |
| Реализация ФГОС в рамках проектной деятельности | | 8 «В» |  | Савельев О.Н | |
| Баскетбол | | 8 «В» |  | Романов А.Н | |
| Театралинки | | 8 «В» |  | Сидорова И.А | |
| Вероятность и статистика | | 8 «Г» |  | Балашова Л.Н | |
| Ритмика | | 8 «Г» |  | Куркин В.А | |
| Баскетбол | | 8 «Г» |  | Романов А.Н | |
| Театралинки | | 8 «Г» |  | Сидорова И.А | |
| Спортивные игры | | 9 «А» |  | Касаткина И.Б | |
| Вероятность и статистика | | 9 «А» |  | Матвеева И.А | |
| Развитие естественно-научной грамотности через решение практико-ориентированных задач по физике | | 9 «А» |  | Устинова Е.А | |
| Подготовка к ОГЭ | | 9 «А» |  | Учитель химии | |
| Развитие навыков функционирования грамотности на уроках обществознания при подготовке к итоговой аттестации | | 9 «А» |  | Учитель обществознания | |
| Театралинки | | 9 «А» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 9 «А» |  | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 9 «Б» |  | Учитель физической культуры | |
| Подготовка к ОГЭ по русскому языку | | 9 «Б» |  | Учитель русского языка | |
| Вероятность и статистика | | 9 «Б» |  | Учитель математики | |
| Профминимум | | 9 «Б» |  | Учитель музыки | |
| Развитие естественно-научной грамотности через решение практико-ориентированных задач по физике | | 9 «Б» |  | Учитель физики | |
| Подготовка к ОГЭ | | 9 «Б» |  | Учитель химии | |
| Развитие навыков функционирования грамотности на уроках обществознания при подготовке к итоговой аттестации | | 9 «Б» |  | Учитель обществознания | |
| Театралинки | | 9 «Б» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 9 «Б» |  | Руководитель кружка | |
| Спортивные игры | | 9 «В» |  | Учитель физической культуры | |
| Подготовка к ОГЭ по русскому языку | | 9 «В» |  | Учитель русского языка | |
| Развитие естественно-научной грамотности через решение практико-ориентированных задач по физике | | 9 «В» |  | Учитель физики | |
| Подготовка к ОГЭ | | 9 «В» |  | Учитель химии | |
| Развитие навыков функционирования грамотности на уроках обществознания при подготовке к итоговой аттестации | | 9 «В» |  | Учитель обществознания | |
| Театралинки | | 9 «В» |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Баскетбол | | 9 «В» |  | Руководитель кружка | |
| ***Модуль«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»*** | | | | | |
| ***Дела*** | | ***Классы*** | ***Дата*** | ***Ответственные*** | |
| Заседания Родительских комитетов  классов | | 5-9 | втечение  учебногогода | Председатели  родительскихкомитетов | |
| Взаимодействие с социально-психологическойслужбойшколы | | 5-9 | сентябрь-  май | Социальныйпедагог | |
| Родительскиесобрания | | 5-9 | 1разв  четверть | Классныеруководители | |
| Раздел «Информация для родителей» насайте школы, информация для родителейпо социальным вопросам,безопасности,психологического благополучия,  профилактики вредных привычек иправонарушенийи т.д. | | 5-9 | втечение года | Зам.директорапоВР | |
| Индивидуальнаяработассемьями:втруднойжизненнойситуации,малообеспеченнымиимногодетными,  «Группыриска» | | 5-9 | втечение года | Классные руководителиСоциальныйпедагог | |
| Работа с родителями по организации  горячегопитания | | 5-9 | сентябрь-май | Классныеруководители | |
| ***Модуль«Детские общественные организации»*** | | | | | |
| ДниединыхдействийРДДМ | | 5-9 | втечениигода | Советникповоспитанию  Классныеруководители | |
| УчастиевоВсероссийскихпроектахпоактивностям РДДМ - https://xn--  90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/projects | | 5-9 | втечение года | Советник по воспитаниюКлассныеруководители | |
| Участие вблаготворительныхакциях | | 5-9 | втечение года | Классныеруководители  Старшая вожатая Советник по воспитанию | |
|  | ***Модуль«Профориентация»*** | | | |  |
| Классные часы (согласнотематикекаждогокласса) | | 5-9 | 1 развмесяц | Классныеруководители | |
| Тематическиеэкскурсиинапредприятия  города | | 5-9 | втечение года | Классныеруководители | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Модуль «Профилактика и безопасность»*** | | | | | |
| Неделя безопасности. Беседы о правилахПДД, ППБ, правила поведения учащихсявшколе,общественныхместах.Вводные  инструктажи. | | 5-9 | 4-9сентября | Классныеруководители | |
| Учебнаяэвакуация «Угроза теракта»,  «Пожарнаятревога». | | 5-9 | Раз в месяц | Зам. директора по  безопасности | |
| Неделя профилактики ДТП ВстречисотрудниковГИБДДсучащимися,беседы  по ПДД | | 5-9 | сентябрь | Старшая вожатаяКлассныеруководители  Советник по воспитанию | |
| Беседыпо безопасности учащихся в  периодосеннихканикул | | 5-9 | октябрь | Классныеруководители | |
| Неделяправовыхзнаний | | 5-9 | 13-20 ноября | Классные руководители  социальныйпедагог | |
| Беседыпопожарнойбезопасности,правилахбезопасностинаводоемахвзимнийпериод,поведениенашкольных  елках. | | 5-9 | декабрь | Классныеруководители | |
| Беседы с учащимися по правиламбезопасностивпериодвесеннихканикул  и«Осторожно,гололед». | | 5-9 | март | Классныеруководители | |
| МесячникпопрофилактикиДТП | | 5-9 | май | Ответственныйпоработе  профилактикаДТП | |
| Профилактика безопасного поведения наканикулах.Инструктажи по ПДД,ППБ,поведениенаж/дтранспорте,наводоемах  влетнийпериодит.п. | | 5-9 | май | Ответственныйпоработепрофилактика ДТПКлассныеруководители | |
| ***Модуль«Организация предметно-пространственной среды»*** | | | | | |
| Оформлениеклассныхуголков | | 5-9 | сентябрь | Классныеруководители | |
| Оформлениетематическихвыставок  рисунков | | 5-9 | втечение года | Старшая вожатая  Советник директора | |
| Тематические выставки вшкольной  библиотеке | | 5-9 | сентябрь-май | Педагог-библиотекарь | |
| Новогоднееоформлениекабинетов | | 5-9 | декабрь | Классныеруководители | |
|  | ***Модуль"Внешкольные мероприятия"*** | | | |  |
| Внешкольные тематические мероприятиявоспитательной направленности,организуемыепедагогамипоизучаемымвобразовательнойорганизацииучебным  предметам,курсам,модулям | | 5-9 | втечение года | Классные руководителиУчителя-предметники | |
| Экскурсии, походы выходного дня (в  музей,картиннуюгалерею,мобильный кванториум,на | | 5-9 | втечение года | Классныеруководители | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предприятиеидругое),организуемыевклассахкласснымируководителями,втомчислесовместносродителями  (законнымипредставителями) |  |  |  |
| ***Модуль"Социальное партнерство"*** | | | |
| Участиепредставителейорганизаций-партнеров, в том числе в соответствии сдоговорамиосотрудничестве,впроведенииотдельныхмероприятийврамках рабочей программы воспитания икалендарногопланавоспитательной  работы | 5-9 | втечение года | Зам. директора по ВРСоциальныйпедагог |
| Участиепредставителейорганизаций-партнероввпроведенииотдельныхуроков, внеурочных занятий,внешкольных мероприятий соответствующей тематическойнаправленности. | 5-9 | втечение года | Зам. директора по ВРСоциальныйпедагог |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫНА 2023-2024УЧЕБНЫЙГОД** | | | | | |
| **Среднего общего образования** | | | | | |
| ***Модуль«Ключевые общешкольные дела»*** | | | | | |
| ***Дела*** | | ***Классы*** | ***Дата*** | ***Ответственные*** | |
| Общешкольная линейка, посвященная  «Первомузвонку–2023года» | | 10-11 | 1сентября | Зам.директорапоВР  Советник директора | |
| Классный час «Россия,устремленнаявбудущее» | | 10-11 | 1сентября | Классныеруководители | |
| ПодъемФлагаРФиисполнениеГимнаРФ | | 10-11 | каждый  понедельник | Зам.директорапоВР  Старшая вожатая  Советник директора | |
| «Разговорыоважном» | | 10-11 | каждый  понедельник | Классныеруководители | |
| ШкольныйэтапсдачинормГТО | | 10-11 | сентябрь | Учителя физкультуры | |
| «День дублера» | | 10-11 | 5 октября | Зам. Директора по ВР | |
| МастерскаяДедаМороза:Изготовление  новогоднего оформления | | 10-11 | декабрь | Классныеруководители  АктивРДДМ | |
| НовогодниеЁлки | | 10-11 | 23-29декабря | Зам.директорапоВР  Кл.рук. 9-11кл. | |
| Мероприятия к23февраля | | 10-11 | 19-21февраля | Классныеруководители  Старшая вожатая  Советник директора по воспитанию | |
| Мероприятия к8марта | | 10-11 | 4-6марта | Классныеруководители  Старшая вожатая  Советник директора по воспитанию | |
| Акция«Письмосолдату» | | 10-11 | апрель | Классныеруководители | |
| Мероприятие«По страницам Великой  отечественнойвойны» | | 10-11 | 6мая | Старшая вожатая  Классныеруководители | |
| Участие в акции «Окна Победы»,  «Георгиевскаяленточка»,«Журавлики» | | 10-11 | 1-9 мая | Активкласса | |
| Линейка«Последнийзвонок-2024» | | 10-11 | 23-25мая | Зам.директорапоВР  Старшая вожатая | |
| Итоговыеклассныечасы | | 10-11 | 30 мая | Классныеруководители | |
| ***Модуль«Классное руководство»***  ***(согласно индивидуальным планам классных руководителей)*** | | | | | |
| ЗаседаниеМОклассныхруководителей | | 10-11 | 30августа | Зам.директорапоВР | |
| Планирование воспитательной работы  классовна2023-2024учебный год | | 10-11 | 15сентября | Классныеруководители | |
| Проведениеклассныхчасов | | 10-11 | раз в неделю | Классныеруководители | |
| Планированиеиндивидуальнойработы сучащимися:активом,«Группойриска»,  «ОВЗ» | | 10-11 | до20сентября | Классныеруководители | |
| Организация занятости учащихся вовнеурочноевремявкружках,секциях | | 10-11 | до15сентября | Зам.директорапоВРКлассныеруководители | |
| Проведениесоциометриивклассе | | 10-11 | до15сентября | Классныеруководители | |
| Оформлениеклассныхуголков | | 10-11 | до15сентября | Классныеруководители | |
| Проверкаплановвоспитательнойработы  склассаминаучебныйгод | | 10-11 | с15сентября | РуководительМО | |
| ЗаседаниеМОклассныхрук-ей | | 10-11 | ноябрь  март | Зам.директорапоВР | |
| Прогнозлетнейзанятостиучащихся | | 10-11 | март | Классныеруководители | |
| АнализВРсклассомзауч.год | | 10-11 | до10июня | Классныеруководители | |
| Организациялетнейзанятостиучащихся | | 10-11 | май- июнь | Классныеруководители | |
| ***Модуль«Внеурочная деятельность»***  ***(согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)*** | | | | | |
| *Названиекурсавнеурочнойдеятельности* | | *Классы* | *Количество*  *часов внеделю* | *Ответственные* | |
| «Разговорыоважном» | | 10-11 | По расписанию занятий ВД | Классные руководители | |
| Профминимум | | 10 | Учитель химии | |
| Театралинки | | 10 |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Профминимум | | 11 |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Театралинки | | 11 |  | Учитель русского языка и литературы | |
| Функциональная грамотность в рамках ГИА-11 | | 11 |  | Учитель обществознания | |
| ***Модуль«Взаимодействие с родителями(законными представителями)»*** | | | | | |
| ***Дела*** | | ***Классы*** | ***Дата*** | ***Ответственные*** | |
| Заседания Родительских комитетов  классов | | 10-11 | втечение  учебногогода | Председатели  родительскихкомитетов | |
| Взаимодействие ссоциально-  психологическойслужбойшколы | | 10-11 | сентябрь-  май | Социальныйпедагог | |
| Родительскиесобрания | | 10-11 | 1разв  четверть | Классныеруководители | |
| Раздел «Информация для родителей» насайте школы, информация для родителейпо социальным вопросам,безопасности,психологического благополучия,  профилактики вредных привычек иправонарушенийи т.д. | | 10-11 | втечение года | Зам.директорапоВР | |
| Индивидуальнаяработассемьями:втруднойжизненнойситуации,малообеспеченнымиимногодетными,  «Группыриска» | | 10-11 | втечение года | Классные руководителиСоциальныйпедагог | |
| ***Модуль«Детские общественные организации»*** | | | | | |
| ДниединыхдействийРДДМ | | 10-11 | втечениигода | Советникповоспитанию  Классныеруководители | |
| УчастиевоВсероссийскихпроектахпоактивностям РДДМ - https://xn--  90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/projects | | 10-11 | втечение года | Советник по воспитаниюКлассныеруководители | |
| Участие вблаготворительныхакциях | | 10-11 | втечение года | Классныеруководители | |
|  | ***Модуль«Профориентация»*** | | | |  |
| Классные часы (согласнотематикекаждогокласса) | | 10-11 | 1 развмесяц | Классныеруководители | |
| Тематическиеэкскурсиинапредприятия  города | | 10-11 | втечение года | Классныеруководители | |
| ***Модуль «Профилактика и безопасность»*** | | | | | |
| Неделя безопасности. Беседы о правилахПДД, ППБ, правила поведения учащихсявшколе,общественныхместах.Вводные  инструктажи. | | 10-11 | 4-9сентября | Классныеруководители | |
| Учебнаяэвакуация «Угроза теракта»,  «Пожарнаятревога». | | 10-11 | Раз в месяц | Зам. директора по  безопасности | |
| Неделя профилактики ДТП ВстречисотрудниковГИБДДсучащимися,беседы  по ПДД | | 10-11 | сентябрь | Старшая вожатаяКлассныеруководители  Советник по воспитанию | |
| Беседыпо безопасности учащихся в  периодосеннихканикул | | 10-11 | октябрь | Классныеруководители | |
| Неделяправовыхзнаний | | 10-11 | 13-20 ноября | Классные руководители  социальныйпедагог | |
| Беседыпопожарнойбезопасности,правилахбезопасностинаводоемахвзимнийпериод,поведениенашкольных  елках. | | 10-11 | декабрь | Классныеруководители | |
| Беседы с учащимися по правиламбезопасностивпериодвесеннихканикул  и«Осторожно,гололед». | | 10-11 | март | Классныеруководители | |
| МесячникпопрофилактикиДТП | | 10-11 | май | Ответственныйпоработе  профилактикаДТП | |
| Профилактика безопасного поведения наканикулах.Инструктажи по ПДД,ППБ,поведениенаж/дтранспорте,наводоемах  влетнийпериодит.п. | | 10-11 | май | Ответственныйпоработепрофилактика ДТПКлассныеруководители | |
| ***Модуль«Организация предметно-пространственной среды»*** | | | | | |
| Оформлениеклассныхуголков | | 10-11 | 15сентябрь | Классныеруководители | |
| Тематические выставки в школьной  библиотеке | | 10-11 | сентябрь-май | Педагог-библиотекарь | |
| Новогоднееоформлениекабинетов | | 10-11 | декабрь | Классныеруководители | |
|  | ***Модуль"Внешкольные мероприятия"*** | | | |  |
| Внешкольные тематические мероприятиявоспитательной направленности,организуемыепедагогамипоизучаемымвобразовательнойорганизацииучебным  предметам,курсам,модулям | | 10-11 | втечение года | Классные руководителиУчителя-предметники | |
| Экскурсии, походы выходного дня (в  музей,картиннуюгалерею,мобильный кванториум,на | | 10-11 | втечение года | Классныеруководители | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предприятиеидругое),организуемыевклассахкласснымируководителями,втомчислесовместносродителями  (законнымипредставителями) |  |  |  |
| ***Модуль"Социальное партнерство"*** | | | |
| Участиепредставителейорганизаций-партнеров, в том числе в соответствии сдоговорамиосотрудничестве,впроведенииотдельныхмероприятийврамках рабочей программы воспитания икалендарногопланавоспитательной  работы | 10-11 | втечение года | Зам. директора по ВРСоциальныйпедагог |
| Участиепредставителейорганизаций-партнероввпроведенииотдельныхуроков, внеурочных занятий,внешкольных мероприятий соответствующей тематическойнаправленности. | 10-11 | втечение года | Зам. директора по ВРСоциальныйпедагог |

**Методическая работа в школе**

**Цель** методической работы, поставленная на 2023 год**:**

переход на новый уровень использования компьютерной техники и информационных технологий, создание единого информационного пространства школы для повышения качества образования.

**Задачи:**

-создание необходимых педагогических условий для формирования многоуровневого информационного образовательного пространства для различных категорий обучающихся;

-создание программно-методического комплекса школы, интегрирующего в себе учебно-методические комплекты по уровням образования, программы взаимодействия с семьёй и социальными партнерами, программы дополнительного образования, индивидуального сопровождения и т.п.;

-внедрение электронных средств обучения в образовательную деятельность;

-создание инновационной инфраструктуры школы, обеспечивающей сетевое, социальное, образовательное взаимодействие с различными образовательными, социальными партнерами школы;

-обновление материально-технической базы школы и программного обеспечения компьютерной техники;

-создание возможностей для профессионального роста педагогического коллектива;

-повышение квалификации педагогов в области применения ИКТ-технологий;

-повышение качества образования обучающихся.

Работа педагогического коллектива над методической темой предусматривает систему мероприятий, направленных на создание творческой (идейной) образовательной среды. Педагогический коллектив главными ценностями в деятельности считает:

- самого ребенка и все изменения, которые происходят с ним;

- организацию системы по взаимодействию всех участников образовательного процесса;

-навыки культуры поведения и воспитания обучающихся, обеспечивающие вхождение личности в общество;

- раскрытие творческого потенциала учителя и ученика;

- создание комфортных условий для развития личности ребёнка;

-адаптацию учебного процесса к индивидуальным особенностям школьников, различному уровню содержания обучения;

-введение в учебно-воспитательный процесс активных методик обучения и воспитания, диагностики уровня усвоения знаний, умений и навыков, диагностики развития личности обучающихся на основе освоения универсальных учебных действий.

Материальная база, ресурсы, информационно-техническое обеспечение ОО соответствуют требованиям нормативно-правовой документации и реализуемых программ и способствуют результативности образовательного процесса.

Наша школа – это систематическая учебная жизнедеятельность, представляющая собой форму развития личности.

Внеурочнаядеятельностьвостребованаученикамииз-заширокогоспектрапрограммсучётомособенностейвозрастаиобразовательныхпотребностей, а также дополнена разными программами дополнительного образования.

Взаимоотношениявпедагогическомколлективестроятсянаосновеидейпрофессиональногоразвитияиулучшениякачестваобразовательногопроцесса.

Формы методической работы:

Тематические педсоветы. Методические объединения учителей. Работа учителей по темам самообразования. Открытые уроки. Творческие отчеты. «Портфолио» учителя. Методические семинары. Предметные недели. Работа с одаренными детьми. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Основные направления методической службы школы:

повышение квалификации педагогов; учебно-методическая работа; инновационная работа; информационно-методическое обслуживание учителей; работа по выявлению и обобщению педагогического опыта; развитие педагогического творчества.

**Работа с молодыми специалистами, с вновь прибывшими учителями**

Наставничество является структурной частью методической работы школы и субъектом внутришкольного управления с 2020 года в связи с притоком молодых специалистов.

Наставничество представляет собой форму обучения молодого специалиста в период вхождения его в должность.

**Цели:**

-обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности и новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями;

-создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс образовательного учреждения;

-формирование начинающих преподавателей высоких профессиональных идеалов, методических навыков, потребности в постоянном саморазвитии и совершенствовании.

**Задачи:**

-удовлетворять потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении и профессиональных затруднений;

-способствовать формированию индивидуального стиля учителя, созданию оптимальных условий для творческого роста специалиста;

-помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс и повышать уровень информационно методической культуры;

-пропагандировать педагогическое мастерство опытных учителей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;

-выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих учителей и содействовать их разрешению;

-формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. | Организационные мероприятия:  собеседования с молодыми учителями, знакомство с традициями школы;  с правилами внутреннего распорядка школы. Выбор и назначение наставника. | директор  зам. директора по УВР | конец августа - начало сентября |
| 2. | 1.Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования.  Выбор приоритетной методической темы для самообразования.  2.Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, тетрадей, дневников учащихся).  3.Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы).  4.Составление графика посещений уроков учителей-наставников, молодых специалистов. | зам. директора по УВР руководители МО –  учителя-наставники | сентябрь |
| 3. | 1.Практикум по темам: “Разработка поурочных планов”, “Методические требования к современному уроку”.  2.Посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками, анализ посещённых уроков. | зам. директора по УВР руководители МО –  учителя-наставники | октябрь |
| 4. | 1.Диагностика профессиональной компетентности и адаптационной способности молодых специалистов.  2.Диагностика личностных особенностей (темперамент, характер, тревожность, ценностная ориентация, показатели здоровья). | руководители МО –  учителя-наставники  педагог-психолог | ноябрь |
| 5. | 1.Разработка рекомендаций по результатам диагностики.  2.Практикум.  Работа наставника и молодого специалиста. Анализ урока. Виды анализа. | педагог-психолог  руководители МО –  учителя-наставники  зам. директора по УВР | декабрь |
| 6. | Оказание методической помощи молодым специалистам при планировании уроков. | руководители МО –  учителя-наставники | в течение года |
| 7. | Обеспечение условий для профессионального роста и совершенствования молодых специалистов: участие в педагогических советах, семинарах, конференциях; курсовая подготовка.  Портфолио учителя. | зам. директора по УВР  учителя-наставники | в течение года  (по плану работы школы) |
| 8. | Индивидуальное психологическое консультирование | педагог-психолог | в течение года |
| 9. | Посещение уроков опытных учителей. Анализ уроков. | руководители МО –  учителя-наставники | в течение года |
| 10. | 1.Творческий отчет молодых педагогов.  2.Подведение итогов работы наставничества. Анализ достижений за учебный год.  3.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.  4.Молодой учитель глазами наставника. | зам. директора по УВР  педагог-психолог  руководители МО –  учителя-наставники | апрель - начало май |
| 11. | Микроисследование возможностей педагогов в обучении, воспитании.  Посещение уроков молодого специалиста учителем–наставником с целью оказания методической помощи.  Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы.  Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д. | администрация  руководители МО –  учителя-наставники  молодые учителя  педагог-психолог | в течение учебного года |

**Выводы:** в 2023 году в школе 11 молодых специалистов и вновь принятых педагогов, а именно:

* начальные классы – 2 чел.
* физическая культура – 2 чел.
* русский язык и литература – 2 чел.
* математика, физика – 1 чел.
* старшая вожатая – 1 чел.
* социальные педагоги – 2 чел.
* педагог-психолог – 1 чел.

Молодым и вновь пришедшим педагогам оказывается следующая методическая помощь:

- **консультации** по составлению учебной документации: рабочая программа, поурочное планирование, ведение электронного журнала;

- составление плана урока, занятия;

- **посещение уроков** молодых и вновь пришедших специалистов **их наставниками**;

- **посещение** молодыми и вновь пришедшими специалистами **уроков** их наставников, старших коллег.

- **работа руководителей ШМО** по самообразованию педагогов и выявлению затруднений в их профессиональной деятельности.

**Работа с кадрами по повышению квалификации**

Основная цель данной работы – создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов школы на основе оценки результатов педагогической деятельности.

Система работы решает следующие актуальные **задачи:**

* предполагает непрерывность повышения квалификации педагогических работников;
* развивает профессионально-педагогическую компетентность педагогов;
* повышает мотивацию педагогов в развитии профессионального мастерства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов школы. | август | зам. директора по УВР |
| Оформление заявки на прохождение курсов повышения квалификации. | в течение года | зам. директора по УВР |
| Формирование базы данных по самообразованию педагогов, корректировка планов в связи с внедрением ФГОС СОО. | сентябрь- октябрь | зам. директора по УВР |
| Участие педагогов в конкурсах школьного, муниципального, регионального уровней. | в течение года | администрация руководители ШМО |
| Участие педагогов в школьных, муниципальных (межмуниципальных), региональных семинарах, конференциях, форумах. | в течение года | администрация руководители ШМО |
| Распространение опыта работы учителей через публикации в предметных журналах, Интернет-ресурсах и др. | в течение года | руководители ШМО |

За текущий учебный год состоялось повышение квалификации педагогических и руководящих работников следующей направленности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Тема КПК | Кол-во часов |
| Социальный педагог | «Сеть интернет в противодействии террористическим угрозам»  (ФГБОУ ВО ЯГУ им. П.Г.Демидова) | 16 |
| Учитель технологии | «Инклюзивная образовательная среда в детском оздоровительном лагере»  (РГПУ им. А. И. Герцена) | 72 |
| Заместитель директора  по УВР | «Школа управленцев: особенности управления образовательной организацией»  (ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России») | 36 |
| Учитель технологии | Региональное совещание по вопросам организации детско-юношеского технического творчества в Ярославской области  г. Рыбинск | 4 |
| Учитель математики | «Функциональная грамотность.  Естественнонаучная грамотность»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 24 |
| Учитель математики | «Функциональная грамотность.  Математическая грамотность»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 24 |
| Учитель русского языка и литературы | «Подготовка к государственной итоговой аттестации по русскому языку»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 36 |
| Социальный педагог | Профессиональная переподготовка  «Психологическое консультирование, психокоррекция, психотерапия»  ООО «Инфоурок» г. Смоленск | 600 |
| «Актуальные вопросы развития региональной системы образования»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 53 |
| Профессиональная переподготовка «Специальное (дефектологическое) образование по профилю «Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 280 |
| ПК «Выявление деструктивных субкультур» (криминальная субкультура «АУЕ», футбольные хулиганы, скулшутинг, группы смерти, МКУ) в образовательных учреждениях, местах притяжения и профилактики негативных проявлений в подростковой среде  (ФГБОУ ВО ЯГУ им. П.Г.Демидова) | 72 |
| Учителя-предметники –  12 чел. | ППК «Функциональная грамотность. Глобальные компетенции»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 24 |
| Учителя-предметники –  5 чел. | «Инклюзивное образование для детей с ОВЗ и инвалидностью»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 56 |
| Учителя математики –  2 чел. | ППК «Изучение теории вероятностей  в школьном курсе математики  в условиях перехода к обновленных ФГОС"  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 36 |
| Учитель химии и биологии, кл. руководитель 10 класса | ПК «Разговоры о важном»: система работы классного руководители (куратора)»  (ФГАОУ «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Минпросвещения РФ») | 58 |
| Социальные педагоги –  2 чел. | Областной межведомственный семинар  «Актуальные вопросы профилактики девиантного поведения несовершеннолетних»  (ЯГПУ им. К.Д.Ушинского) | - |
| Учителя предметники – 11 чел. | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 36 |
| Учителя-предметники –  7 ел. | ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» реализует программу повышения квалификации «Разговоры о важном» | 58 |
| Педагогические работники – 3 чел. | Образовательно-просветительский марафон  *«В начале жизни школу помню я…»*:эффективные практики развития функциональной грамотности в школах Ярославской области  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль)  г. Углич СОШ № 7 | - |
| Педагогические работники – 6 чел. | Межмуниципальный  педагогический субботник  «Учимся учить для жизни»  (МОУ Некоузская СОШ) | - |
| Учитель математики | Выступление «Формирование ФГ на уроках математики в 5 классе» |
| Учитель английского языка | Выступление «Формирование глобальных компетенций по английскому языку во внеурочной деятельности» |
| Социальный педагог | ППК «Диагностическая, коррекционная, реабилитационная работа с несовершеннолетними»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 48 |
| Учитель математики | ППК «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»  (ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль) | 36 |

**Итого:** прошли курсовую подготовку в 2023 учебном году 27 чел. (68 %), из них профессиональную переподготовку прошёл 1 чел.

**Вывод:** в последнее время сложилась тенденция формального прохождения курсов педагогами по нескольким причинам:

* для поддержания количественных показателей;
* по принципу «необходимо» для руководства школы.

Дистанционный характер обучения (преимущественно!) имеет некачественное наполнение его содержания, теоретический материал интегрирован из разных источников, часто не воспринимается слушателями, является непонятным, неточным, «пустым». Практическая часть вообще отсутствует.

Такое повышение квалификации стало совсем не эффективным.

Правда, в последнее всё чаще стала возобновляться очно-заочная форма обучения педагогов. Но она также представляет в большей степени самостоятельную работу педагогов на разных образовательных платформах, когда учитель «один на один» остаётся со своими вопросами и чаще всего не находит на них конкретного ответа, когда хотелось бы получить от преподавателей, методистов больше разъяснений, примеров, что говорит о формальном повышении квалификации педагогов.

**Аттестация педагогических работников в 2023 году**

Аттестация проводится в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Категория** | | **Сроки** |
| русский язык/литература | высшая | | 17.02.2023 г. |
| математика | высшая | | 17.02.2023 г. |
| химия | высшая | | 17.02.2023 г. |
| русский язык/литература | высшая | | 17.02.2023 г. |
| начальные классы | высшая | | 28.04.2023 г. |
| социальный педагог | | СЗД | 27.10.2023 г. |
| математика | | первая | 27.10.2023 г. |
| физическая культура | | первая | 27.10.2023 г. |
| русский язык и литература | | первая | 27.10.2023 г. |

**Основными задачами аттестации являются:**  
•стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;  
• повышение эффективности и качества педагогического труда;  
•выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;  
•учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;  
•определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;  
• обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

**Итого** аттестовано 9 чел. (18 %) на кв. кат.:

* СЗД – 1 чел. (5 %)
* подтвердили высшую кв. кат. – 5 чел. (15 %)
* подтвердили первую кв. кат.– 3 чел. (9 %)

**Выводы:** аттестация педагогов происходит в соответствии с установленным графиком в срок. Накануне выгрузки информации о результатах профессиональной деятельности аттестующихся педагогов в межаттестационный период в интернет учителя представляют результаты своей работы на заседаниях МО.

**Тематические педагогические советы**

Педагогический совет является главным органом управления в системе методической работы. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления образовательного учреждения, определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности.

В установленные сроки были подготовлены и проведены следующие педсоветы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Педсовет 1.**  «Исследование на уроке». | 31.03.2023 г. | МО учителей математики, информатики, физики, химии |
| Перевод обучающихся в следующий класс. Допуск к государственной итоговой аттестации.  **Итоговый педсовет 2, 3:**  1.«О допуске учащихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации за курс основной и средней школы».  2. «О переводе учащихся 1-8-х, 10 классов». | 18.05.2023 г.  24.05.2023 г. | директор, зам. директора по УВР |
| Окончание основного общего образования.  Окончание среднего общего образования.  **Итоговый педсовет 4, 5:**  1. «О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной школы».  2. «О выпуске учащихся 11-х классов, успешно сдавших экзамены за курс средней школы». | июнь 2023 г. | директор, зам. директора по УВР |
| **Педсовет 6.**  Итоги работы школы за прошедший год и основные задачи на новый учебный год. | 28.08. 2023 г. | директор, зам. директора по УВР |
| **Педсовет 7.**  «Функциональная грамотность и ее место в организации учебно-воспитательного процесса». | 03.11.2023 г. | МО учителей начальных классов |
| **Педсовет 8.**  «Формирование функциональной грамотности обучающихся (педагогическая мастерская)». | 29.12. 2023 г. | МО учителей биологии, географии, ОБЖ |

**Вывод:** педагогические советы проведены в соответствии с планом. На педагогических советах у каждого члена коллектива есть право быть услышанным. Здесь происходит совместное решение общих проблем, стартуют новые начинания и подводятся результаты уже выполненной работы педагогическим коллективом.

**Негативные тенденции:** Ситуации, когда педагог сидит и отмалчивается, должны быть исключены. Задачей администрации становится организация педсовета таким образом, чтобы он вызвал интерес у педагога, научил его чему-то новому как в виде теоретически знаний, так и практических советов, и рекомендаций.

**Работа методических объединений**

Школьное **методическое объединение** – коллегиальный орган, способствующий повышению профессиональной мотивации, **методической** культуры учителей и развитию их творческого потенциала. Школьное **методическое объединение** (ШМО) – **это объединение** педагогов, преподающих один предмет или несколько предметов в рамках одной образовательной области.

**Задачи ШМО:**

* организация и проведение на высоком профессиональном уровне УВП, методической, экспериментальной, научно-исследовательской работы по одной или нескольким учебным родственным дисциплинам;
* совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения повышение педагогической квалификации учителей мониторинг учебной деятельности обучающихся проведение педагогических экспериментов и исследований;
* удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

На 2023 год были запланированы и проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие**  Разработка,утверждение,согласование плана работы МО научебныйгод, организацияеговыполнения.Анализ ГИА. | **Сроки**  **август**  **2020 г.** | **Ответственный**  **зам. директорапо УВР** |
| *II школьный педагогический конкурс*  ***«Моя лучшая методическая разработка»***. | январь | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| *Методический семинар 3*  ***«Ожидания учителей и результаты учеников»****.* ***Промежуточная аттестация.*** | февраль | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| *Неделя* ***Начальной*** *школы:*  «Открытие недели Начальной школы».  Взаимопосещения в начальной школе (открытые уроки).  Школьные предметные олимпиады во 2-4 классах (неделя Науки в начальной школе).  Проведение олимпиады по англ. языку в начальной школе (3-4 классы). | январь | руководитель ШМО |
| *Предметная неделя математики, физики и информатики в 5-11 классах.* | февраль | руководитель ШМО |
| Единый день текста в 5-9-х классах. | февраль | зам. директора по УВР |
| «Праздник Букваря» в 1-х классах. | март | учителя 1-х классов |
| **XV школьный конкурс** «Ученик года» для учащихся 4-х классов. | март | зам. директора по УВР, педагог-организатор |
| Участие в **XI межмуниципальной** научно-практической конференции школьников 5-11 классов «Малые Морозовские чтения» (п. Борок, Некоузский р-н). | март | зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| **XV школьная** научно-практическая конференция младших школьников. | март | зам. директора по УВР |
| Разработка, утверждение, согласование плана работы МО на учебный год, организация его выполнения. Анализ ГИА. | август | руководители ШМО |
| Обзор нормативных документов. Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к предметным неделям. | в течение года | руководители ШМО |
| Организация наставничества в школе. | в течение года | руководители ШМО |
| Методический семинар-практикум по адаптации (муниципальный уровень):  - 1-классников,  - 5-тиклассников. | ноябрь | зам. директора по УВР, кл. рук-ли,  учителя-предметники,  педагог-психолог, учитель-логопед |
| Методический семинар 1  «Технологии взаимодействия». | октябрь | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| Неделя химии, биологии, географии, ОБЖ в 5-11 классах. | ноябрь | руководитель ШМО |
| Неделя русского языка, литературы, истории, обществознания в 5-11 классах. | декабрь | руководитель ШМО |
| Педагогические чтения  «Реализация ФГОС ООО: опыт, проблемы, перспективы…» (муниципальный уровень):  - подготовительный этап;  - основной этап. | декабрь | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| Неделя иностранных языков. | декабрь | руководитель ШМО |
| Методический семинар 2  «Технологии формулировки результатов обучения». | декабрь | зам. директора по УВР, руководители ШМО |

Общие выводы по методической работе в школе:

Анализ методической работы показал, что методическая тема школы соответствует основным целям и задачам, требующих решений педагогическим коллективом школы. Тематика заседаний школьных МО отражает основные вопросы, которые решает коллектив школы в процессе учебной методической работы, обсуждаемые вопросы актуальны и соответствуют требованиям ФГОС и современным реалиям, а так же внедрению обновлённых ФГОС.

В школе постоянно осуществляется мониторинг результативности обучающихся, учителей и классных руководителе. Обсуждаются моменты, связанные с ведением электронного журнала, изучаются новые возможности при его использовании. Пополняется портфолио обучающихся в электронном журнале. Педагоги участвуют в методических совещаниях по формированию функциональной грамотности обучающихся, перенимают опыт и знакомятся с новыми приемами и методами.

Следует отметить, что основным недостатком работы учителей школы является инерция своего личного участия в проводимых конкурсах педагогического мастерства.

Учителя ведут школьную документацию, которая отражает результативность по итогам четверти и года, отслеживают, и корректирует выполнение учебной программы зависимости от количества праздничных, актированных, карантинных дней. Ведется мониторинг прохождения своевременной аттестации педагогами школы, осуществляется прогноз роста профессионализма педагога, оцениваются результаты работы за несколько лет.

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.

Имеются нерешённые проблемы в школе, а именно:

1.Недостаточно активно ведётся работа учителей по представлению собственного педагогического опыта.

2. Большая загруженность педагогов различными КПК.

3.Работа с заданиями функциональной грамотности на РЭШ (отсутствие компьютеров у большинства детей для выполнения заданий, с телефонов (по словам детей) проблематично.

**Положительные тенденции** в работе школы:

1.Изучение и использование разных образовательных платформ, как для самообразования, так и для обучения учащихся.

2.Педагоги используют ресурсы разнообразных образовательных сайтов для обучения детей, как на уроках, так и во внеурочной работе, что делает процесс образования современным, интересным, интерактивным, с возможностью независимой оценки знаний обучающихся, с возможностью исправить результат и чувствовать себя более успешным.

3. Уделяется внимание развитию функциональной грамотности обучающихся.

4. Ведется большая работа по подготовке обучающихся выпускных классов к успешной сдаче экзаменов.

На основании вышесказанного, педагогический коллектив школы ставит перед собой следующую цель и задачи на 2024 год:

**Цели**: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, проведение мероприятий для реализации обновлённых ФГОС в 1-11-х классах.

**Задачи:**

1. Провести ревизию материально технического оснащения кабинетов, учебно-методических комплексов для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО, создавать условия для поэтапного введения обновлённых ФГОС и успешной реализации ФГОС среднего общего образования (СОО).
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями через постоянное повышение квалификации с применением ИКТ.
3. Педагогам представлять свой педагогический опыт на различных уровнях.

**IV. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

***Учебно-методическое обеспечение***

Рабочие программы педагогов составлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта, примерных и авторских программ, Основной образовательной программы начального общего образования, основного общего и среднего общего образования школы, с использованием сайта edsoo.ru(единое образовательное пространство), а также на основе адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и в соответствии с «Положением о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС» (новая редакция 2021 год).

В рабочих программах педагогами представлено распределение учебных часов по разделам и темам курса в соответствии с примерной и авторской программой. Внесённые изменения связаны с изменением количеством часов на изучение отдельных тем, порядком изучения теми имеют необходимое обоснование в пояснительной записке к каждой рабочей программе.

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

***Библиотечно-информационное обеспечение***

Школа имеет свою библиотеку. Библиотечный фонд включает учебники, учебно-методические издания, художественную и справочную литературу.

| **Наименование показателей** | **№ строки** | **Поступило экземпляров за отчетный год** | **Выбыло экземпляров за отчетный год** | **Состоит экземпляров на конец отчетного года** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем фондов библиотеки – всего (сумма строк 06–09) | 1 | 3249 | 0 | 34786 |
| из него:  учебники | 2 | 3249 | 0 | 21866 |
| учебные пособия | 3 | 0 | 0 | 236 |
| художественная литература | 4 | 0 | 0 | 11992 |
| справочный материал | 5 | 0 | 0 | 345 |
| Из строки 01:  печатные издания | 6 | 3247 | 0 | 34439 |
| аудиовизуальные документы | 7 | 0 | 0 | 345 |
| документы на микроформах | 8 | 0 | 0 | 0 |
| электронные документы | 9 | 2 | 0 | 2 |

В школе функционирует медиатека, включающая цифровые образовательные ресурсы по всем предметам школьного курса, дополнительные справочные издания.

В 2023 году учителя и обучающиеся школы продолжили работу с электронным журналом и дневником.

**V. Оценка материально-технической базы**

В 2023 году в школе действовало 33 учебных кабинета, 2 мастерские, 1 физкультурный зал. Все кабинеты оборудованы компьютерами, соединенными в локальную сеть с выходом в Интернет, в 28 кабинетах установлена презентационная техника (мультимедийные проекторы), в 14 кабинетах – интерактивные доски, в 14 кабинетах - документ-камеры. Существует возможность использования мобильной мультимедийной точки (ноутбук + проектор + колонки). В рамках национального проекта "Образование" "Современная школа" и "ЦОС" получены и установлены в учебных кабинетах 2 интерактивных комплекса с вычислительным блоком и мобильным креплением, 2 МФУ, 38 ноутбуков.

В 2023 году получены 10 ноутбуков для кабинета физики и химии, лабораторное оборудование, 2 МФУ.

Специализированные кабинеты биологии, физики и химии центра естественно-научной и технологической направленности "Точка Роста" оснащены современным демонстрационным и лабораторным оборудованием: цифровые лаборатории Releon по физике, химии, биологии, физиологии и экологии. В школе имеется 1 компьютерный класс (25 рабочих мест, объединенных локальной сетью с выходом в Интернет). Компьютеризированы рабочие места директора, заместителей директора, психолога, библиотекаря, секретаря, рабочие места учителей физической культуры и технологии.

Материально-техническая база школьной столовой соответствует требованиям к оборудованию школьной столовой. Столовая оборудована технологическим (две электрические плиты, 2 пароконвектомата) и холодильным оборудованием (4 холодильника и 4 морозильных камер). В школьном пищеблоке большое внимание уделяется правильному хранению продуктов. В школе имеется необходимое холодильное оборудование в количестве 2-х штук, предназначенное для хранения разного вида продуктов, причем каждого вида отдельно. Их наличие помогает сохранить качество продуктов до их непосредственного приготовления. Кроме того, в обязанности работников пищеблока входит выполнения всех норм хранения и реализации продуктов, а также выполнение всех санитарно-гигиенических норм. Соблюдение норм хранения продуктов и калорийности питания контролируется медицинским работником школы ежедневно. Посуда и инвентарь школьной столовой имеются в достаточном количестве и соответствуют мощности столовой. Чистоте посуды уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением норм санитарно-гигиенического режима, используются средства дезинфекции в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм. В работе постоянно находятся два комплекта столовых приборов. Это позволяет увеличить время дезинфекции. За время работы в школе не было ни одного случая заболевания кишечной инфекцией по вине столовой. В обеденном зале работает постоянно рециркулятор закрытого типа на 120 кв.м. В моечной по окончании рабочего дня школьная медсестра осуществляет дезинфекцию с помощью передвижной бактерицидной лампой. Ежедневно работники пищеблока обеспечиваются СИЗ (маски, перчатки, дезинфицирующие средства, хлоросодержащие препараты). Медсестра осуществляет выдачу, о чем фиксирует в журнале.

В МОУ Мышкинской СОШ обучающиеся принимают пищу в современно оформленном зале. Зал оснащён соответствующей мебелью. Количество посадочных мест – 150. Перед входом в помещение столовой для мытья рук учащимися организовано специальное место, оборудованное 4 раковинами, 2 сушилками для рук и бумажными полотенцами. В достаточном количестве имеется мыло, в том числе жидкое в дозаторах.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| № п/п | Показатели | Единица измерения | Количество |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | 607 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 234 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 323 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 50 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% | 137/23 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | 3 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 76 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | 57 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 6/9 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | \0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 3/12 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% | 100% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 124/20% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% | 53/8% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% | 29/4% |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% |  |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 42 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 35/83% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 35/83% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 5/12% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 5/12% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 25/60% |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% | 12/29% |
| 1.29.2 | Первая | человек/% | 13/31 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | 42/100% |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% | 4/11% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 21/62% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 5/12% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 19/45% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 42/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 32/76 % |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,11 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц | 18,8 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 100 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв.м | 3,7 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическиетребованияк организациямвоспитанияи обучения, отдыхаи оздоровлениядетейи молодежи»и позволяетреализовыватьобразовательныепрограммыв полномобъемев соответствиис ФГОСобщегообразования.

Школаукомплектованадостаточнымколичествомпедагогическихи иныхработников, которыеимеютвысокуюквалификациюи регулярнопроходятповышениеквалификации, чтопозволяетобеспечиватьстабильныхкачественныхрезультатовобразовательныхдостиженийобучающихся.