

Утверждаю

Директор школы \_\_\_\_\_ /Лихачёва Е.Н./

**Положение  
о портфолио обучающихся  
МОУ Мышкинской СОШ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в 5-9, 10-11 классах.

**1.2.** Портфолио является нетрадиционной системой оценивания обучающихся или совокупностью сертифицированных индивидуальных учебных достижений школьников за определённый период времени.

**2. Цели и задачи.**

**2.1.** Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

**2.2.** Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- ✓ создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- ✓ поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося;
- ✓ поощрять его активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- ✓ развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающегося;
- ✓ формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться, ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- ✓ содействовать индивидуализации образования ученика;
- ✓ закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- ✓ укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

**2.3.** Портфолио реализует такие функции образовательного процесса:

Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.

Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

### **3. Порядок формирования портфолио**

**3.1.** Портфолио достижений представляет собой документ, в котором отражается совокупность индивидуальных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки обучающегося.

**3.2.** Период составления портфолио – 5 лет (5-9 классы II ступени), 2 года (10-11 классы III ступени).

**3.3.** Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое заполнение и знакомство администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя, а также родителей (или законных представителей) школьника.

### **4. Требования к портфолио достижений учащихся**

**4.1.** Портфолио состоит из следующих разделов:

1. Титульный лист.

2. Содержание.

3. РАЗДЕЛ 1. Официальные документы:

- результаты (сертификаты, грамоты, дипломы) международных, федеральных, региональных, муниципальных, школьных олимпиад;
- результаты (сертификаты, грамоты, дипломы) международных, федеральных, региональных, муниципальных, школьных конкурсов, конференций, соревнований;
- документы об участии в грантах;
- документы об окончании музыкальных, художественных, спортивных школ;
- другие сертифицированные «документированные» индивидуальные образовательные достижения.

РАЗДЕЛ 2. Курсы по выбору и творческие работы:

- зачётная книжка о прохождении курсов по выбору;
- сертификаты, грамоты, дипломы образовательных курсов, конкурсов, соревнований, не имеющих официального статуса;
- дипломы, грамоты, свидетельства участия в фестивалях, концертах, смотрах и др.;
- работы, проекты, исследования;
- модели, поделки, картины, музыкальные произведения и стихи собственного сочинения, компьютерные программы, фотографии и т.д.

РАЗДЕЛ 3. Самопрезентация учащегося:

- отзывы на творческие, исследовательские работы, проекты и т.д.;
- эссе;
- резюме, подготовленное школьником с оценкой собственных достижений;
- автобиография;
- дополнительные материалы (увлечения, хобби, дополнительная информация о себе и т.д.).

**4.2.** Портфолио является обязательной оценкой результата обучения в основной школе в рамках предпрофильной подготовки обучающихся 9-х классов (Положение об организации предпрофильной подготовки МОУ Мышкинской СОШ Ярославской области, утверждено приказом ОУ № 1 от 1 сентября 2005 г.).

**4.3.** Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов допустимо только в **форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.**